



**แผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง
ปีการศึกษา 2565 - 2567 (ฉบับปรับปรุง 2566)
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**



โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 3 ปี (พ.ศ.2565 – 2567) ของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทที่จะกำหนด เป้าหมายและแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนในช่วงระยะเวลา 3 ปี (พ.ศ.2565 – 2567) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาที่มีระบบ มีทิศทาง มีระเบียบแบบแผนตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐาน การศึกษาของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย และการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จากการสำรวจสภาพของโรงเรียนจากรายงานประเมินตนเอง การประเมินคุณภาพภายนอกของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา รอบ 3 (สมศ.) และการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทั้งภายในและภายนอก ซึ่งโรงเรียนได้นำมากำหนดเป็น วิสัยทัศน์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน และแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ปี การศึกษา 2565 – 2567 ซึ่งประกอบด้วยนโยบาย เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพในการดำเนินงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอัสสัมชัญระยองฉบับนี้

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้สำเร็จลุล่วง ด้วยดี และ หวังว่าแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษานี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาของ โรงเรียนให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และส่งผลให้ชุมชนและผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นในสถานศึกษา ให้ ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนอย่าง เต็มใจ และร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ มี คุณธรรม ตามที่หลักสูตรและสังคมต้องการ

(ภราดา ดร. วิศิษฐ์ ศรีวิชัยรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

คำเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

คณะกรรมการบริหารโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง พ.ศ. 2565 - 2570 ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู ผู้ปกครอง สมาคมผู้ปกครองและครู และสมาคมศิษย์เก่า และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก คณะกรรมการได้พิจารณาและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 - 2570 ของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง เห็นชอบดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2565 - 2570

(ลงชื่อ).....

(ดร.วิศิษฐ์ ศรีวิชัยรัตน์)

ประธานคณะกรรมการบริหารโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

(ลงชื่อ).....

(ดร.สยาม แก้วประสิทธิ์)

ผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....

(ดร.พีระนันท์ นัมคณิสร์)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ).....

(ดร.สุรกิจ ศรีสรณกุลวงศ์)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ พะเนียงทอง)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเสาวนีย์ ชีวมงคล)

ผู้แทนผู้ปกครอง

(ลงชื่อ).....

(นางมาริสรา สิงห์พันธุ์)

ผู้แทนครู

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน	
1.1 ประวัติของโรงเรียน	1
1.2 ความหมายตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน	4
1.3 ข้อมูลทั่วไป	6
1.4 การจัดการและการบริหาร (โครงสร้าง)	13
1.5 หลักสูตรโรงเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอน (วิชาการ)	15
1.6 อัตลักษณ์ผู้เรียน เอกลักษณ์สถานศึกษา	17
1.7 ปรัชญาโรงเรียน/ คติพจน์	17
1.8 วัตถุประสงค์โรงเรียน	17
1.9 นโยบายโรงเรียน	18
1.10 ผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้เรียน ครู บริหารจัดการ	19
1.11 การวิเคราะห์สภาพโรงเรียน (SWOT)	39
1.12 กรอบแนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน	42
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	
2.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	55
2.2 พันธกิจ (Mission)	55
2.3 คุณค่าหลัก/ค่านิยม (Core Values) (อัตลักษณ์การศึกษามูลนิธิฯ)	55
2.4 วัตถุประสงค์ (Objectives)	55
2.5 เป้าหมายหลัก (Goals)	55
2.6 ยุทธศาสตร์ จุดมุ่งหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จและกลยุทธ์	56
ส่วนที่ 3 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และโครงการ กิจกรรม	57
ส่วนที่ 4 การกำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ	63
ส่วนที่ 5 แหล่งวิทยาการภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ	103
ส่วนที่ 6 การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	105
ส่วนที่ 7 การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	109
ส่วนที่ 8 การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนไปใช้	113
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้ง	147

ส่วนที่ 1

ภาพรวมของโรงเรียน

1.1. ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ตั้งอยู่เลขที่ 131 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21000 โทรศัพท์ 0-3861-1376 , 0-3861-4706 โทรสาร 0-3861-4707 E-mail: acr@acr.ac.th Homepage : <http://www.acr.ac.th> สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระยอง เขต 1 สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

“โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง” เป็นสถาบันลำดับที่ 9 ในสังกัดมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินงานตามนโยบายของมูลนิธิฯ และ ได้ตอบสนองแนวปฏิบัติตามลักษณะเฉพาะของการศึกษาเซนต์คาเบรียลอย่างมีประสิทธิภาพมาครบ 56 ปี ด้วยความวิริยะ อุตสาหะชนะอุปสรรคทั้งปวงของคณะผู้บริหาร คณะครู และผู้มีอุปการะคุณ ที่มีความมุ่งมั่นก่อตั้งโรงเรียนแห่งนี้ในจังหวัดระยอง ดังประวัติความเป็นมาดังนี้

โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ได้ก่อตั้งขึ้นโดยท่านผู้ว่าฯ ส่ง เหล่าสุนทร ผู้ว่าราชการจังหวัดระยองในสมัยนั้น ท่านมีความมุ่งหวังที่จะสร้างโรงเรียนใหม่ขึ้น เพราะท่านมองเห็นการศึกษาปัจจุบันของจังหวัดระยองยังล้าหลังอยู่มาก เพื่อให้จังหวัดระยองมีความเจริญเท่าเทียมกับจังหวัดอื่น ๆ จึงมีความปรารถนาที่จะเห็นเยาวชนในจังหวัดระยองมีความตื่นตัวในการศึกษา มีโรงเรียนที่เป็นผู้นำในการศึกษา เพื่อที่จะได้พัฒนาท้องถิ่นของตนเจริญก้าวหน้า จึงได้ติดต่อกับภราดาคณะเซนต์คาเบรียลเพื่อมาจัดตั้งโรงเรียนอัสสัมชัญขึ้นในจังหวัดระยอง เพราะท่านได้ยินยอมที่ดินที่มีความเสี่ยงของโรงเรียนในสังกัดมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยมาก่อนแล้ว ท่านได้บริจาคที่ดินของตนเอง ที่ติดกับป่าสงวนแห่งชาติให้กับมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล เพื่อสร้างโรงเรียน ซึ่งติดกับถนนสุขุมวิท อยู่ระหว่างหลักกิโลเมตรที่ 215 และที่ 216 เนื้อที่ทั้งหมดที่บริจาคให้จำนวน 120 ไร่ แต่ได้แบ่งให้กับโรงเรียนเซนต์โยเซฟระยอง ซึ่งเป็นโรงเรียนหญิงของซิสเตอร์คณะเซนต์ปอล

จำนวน 26 ไร่ 2 งาน 82 ตารางวาและแบ่งให้แก่วัดแม่พระนิจจานุเคราะห์จำนวน 21 ไร่ 39 ตารางวา ภายหลังโรงเรียนอัสสัมชัญระยองได้ซื้อเพิ่มเติมอีกส่วนหนึ่ง และจากการทำโฉนดแบ่งแยกที่ดินของสำนักงานที่ดินจังหวัดระยอง เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2552 โรงเรียนมีพื้นที่ทั้งหมด 81 ไร่ 1 งาน 19 ตารางวา

โดยภราดาโยฮัน แมรี อธิการเจ้าคณะแขวงเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยในสมัยนั้น ตกลงใจรับเป็นผู้บริหารกิจการของโรงเรียนแห่งใหม่นี้

การก่อสร้างอาคารหลังแรกอาศัยความร่วมมือจากหน่วยราชการเกือบทุกอย่าง การบุกเบิกป่าเป็นไปด้วยดี โดยไม่มีอุปสรรคใด ๆ จนกระทั่งเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2505 ก็ได้เริ่มก่อสร้างโรงเรียนมีอาคารเรียน คือ ตึกอัสสัมชัญ เป็นตึกคอนกรีต 3 ชั้น มีห้องเรียนจำนวน 18 ห้องเรียน ใช้งานจริงเพียง 13 ห้องเรียน , อาคารบ้านพักคณะภราดา เป็นตึกคอนกรีตสองชั้น 1 หลัง , บ้านพักยูนิส เป็นบ้านไม้สองชั้น 1 หลัง และยังมีอาคารอื่น ๆ อีก การก่อสร้างครั้งนั้นผู้ควบคุม คือ ภราดาซีเมออน เปอร์ติโต (ภราดาอนุพัทธ์ เพชรายุทธชัย) ชาวฝรั่งเศส ซึ่งขณะนั้นดำรงตำแหน่งเป็นอธิการโรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา จนกระทั่งอาคารต่าง ๆ สร้างเกือบเสร็จเรียบร้อย

วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2506 ได้มีการแต่งตั้งให้ ภารดา ซีเมออน เปอร์ติโอ (ภารดาอนุพัทธ์ เพชรราชชัย) มาเป็นอธิการโรงเรียนอัสสัมชัญระยองท่านแรก (ปีการศึกษา 2506 – 2508)

ต้นเดือนพฤษภาคม ปีการศึกษา 2506 ในวันแรกของการเปิดรับสมัครนักเรียนปีการศึกษานั้น มีนักเรียน มาสมัครจำนวน 20 คน โรงเรียนได้ติดป้ายรับสมัครนักเรียนไว้หน้าโรงเรียนด้วยแผ่นป้ายเล็ก ๆ มีความสูง ประมาณ 1 เมตร ตอนนั้นยังไม่มีรั้ว เนื้อความประกาศว่า รับสมัครนักเรียนชั้น ป.1 – ป.7 และวันต่อ ๆ มา ก็มีนักเรียนมาสมัครเพิ่มขึ้น จนถึงวันเปิดเรียนวันแรก ในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2506 มีจำนวน นักเรียน ทั้งหมด 580 คน ซึ่งก็เกินความคาดหมายของท่านอธิการที่ต้องการเพียง 300 คนเท่านั้นก่อน

ผู้ทำการบุกเบิกยุคแรกมี ภารดา 5 ท่าน คุณครู 16 คน

คณะภารดาชุดแรก มีรายนาม ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ภารดาซีเมออน เปอร์ติโอ (ภารดาอนุพัทธ์ เพชรราชชัย) | อธิการโรงเรียน |
| 2. ภารดาราฟาแอล ภัคดี ทุมมกานน | ครูใหญ่และอธิการยูนิส |
| 3. ภารดาสมหมาย ตริถาวร | |
| 4. ภารดาสรชัย สุขชัย | |
| 5. ภารดาประเสริฐ อานามนารถ | |

คณะครูชุดแรก มีรายนาม ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| 1. ม.ทองหยอด สุวรรณประกาศ | 9. ม.ถาชัย บริราช |
| 2. ม.บุญเพ็ง ศรีสุนทร | 10. ม.พิชัย อัมพสุพรรณ |
| 3. ม.อุทัย ธาระ | 11. ม.โกเมศ ชลมาศ |
| 4. ม.สมาน อุ่นประเสริฐ | 12. ม.อนนท์ สิลายุทธ์ |
| 5. ม.วรเทพ เอี่ยมตระกูล | 13. ม.สินชัย อ่อนไสว |
| 6. ม.ชาญณรงค์ โตชูวงศ์ | 14. มิสสุธินี พุฒินะสุนทร |
| 7. ม.วารี ภัทรกุล | 15. มิสณัยนา นาวาประดิษฐ์ |
| 8. ม.สมัย ทองไสว | 16. มิสระวีวรรณ ธงชัย |

สถานที่ตั้ง

โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ตั้งอยู่เลขที่ 131 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง ระยอง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21000 โทรศัพท์ 0-3861-1376 , 0-3861-4706 โทรสาร 0-3861-4707 E-mail: acr@acr.ac.th Homepage : <http://www.acr.ac.th> สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ระยอง

สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

เนื้อที่สถานศึกษา

โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง มีพื้นที่ทั้งหมด 81 ไร่ 1 งาน 19 ตารางวา

ข้อมูลผู้บริหาร อดีต – ปัจจุบัน

ทำเนียบภราดาที่ดำรงตำแหน่งอธิการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง
อธิการท่านแรก ภราดา ซีเมออน เปอร์ติโต (ภราดาอนุพัทธ์ เพชรายุทธชัย) (ปีการศึกษา 2506 – 2508)

(ในระหว่างที่ท่านไปราชการที่ต่างประเทศได้มีการแต่งตั้งให้ภราดาเซราฟินมารักษาการตำแหน่งอธิการแทน)

อธิการท่านที่ 2	ภราดา วีระ	วัชรศิริ	(ปีการศึกษา 2509 – 2511)
อธิการท่านที่ 3	ภราดา พจน์	เลาห์เกียรดี	(ปีการศึกษา 2512 – 2514)
อธิการท่านที่ 4	ภราดา พยุง	ประจกกิจ	(ปีการศึกษา 2515)
อธิการท่านที่ 5	ภราดา อรุณ	เมธเศรษฐ	(ปีการศึกษา 2516 – 2518)
อธิการท่านที่ 6	ภราดา ฟิลลิป	เนรี	(ปีการศึกษา 2519 – 2524)
อธิการท่านที่ 7	ภราดา ชูชาติ	ลิมปิสุวรรณ์โชติ	(ปีการศึกษา 2525 – 2527)
อธิการท่านที่ 8	ภราดา ประสิทธิ์	ไชยเผือก	(ปีการศึกษา 2528 – 2532)
อธิการท่านที่ 9	ภราดา อาจิม	เต่งตระกูล	(ปีการศึกษา 2533 – 2538)
อธิการท่านที่ 10	ภราดา ดร.อนุศักดิ์	นิธิภัทราภรณ์	(ปีการศึกษา 2539 – 2544)
อธิการท่านที่ 11	ภราดา ดร.พิสูตร	วาปีโส	(ปีการศึกษา 2545 – 2549)
อธิการท่านที่ 12	ภราดา ดร.เดชาชัย	ศรีพิจารณา	(ปีการศึกษา 2550 – 2555)
อธิการท่านที่ 13	ภราดา ดร.สุรกิจ	ศรีสรณกุลวงศ์	(ปีการศึกษา 2556 – 2561)
อธิการท่านที่ 14	ภราดา ดร.ประวิติ	สุทธินันท์	(ปีการศึกษา 2562 – 2564)
อธิการท่านที่ 15	ภราดา ดร.วิศิษฐ์	ศรีวิชัยรัตน์	(ปีการศึกษา 2565 – ปัจจุบัน)

1.2. ความหมายตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน ตราสัญลักษณ์สถานศึกษา



A.M. และช่อดอกกลีลีสีขาว

A.M. ย่อมาจาก ALMA MATER (ภาษาละติน) หรือภาษาอังกฤษว่า MOTHER COLLEGE หมายความว่า สถาบันของเราเปรียบประดุจบ้านเกิดของเรา และเป็นส่วนหนึ่งของครอบครัวของเรา จงรักสถาบันเปรียบประดุจผู้บังเกิดเกล้า นอกจากนี้ A.M. ยังย่อมาจาก AVE MARIA (ภาษาละติน) ซึ่งเป็นชื่อมารดาของพระเยซูคริสเจ้ามีความหมายว่า จงเคารพรักมารดาของเราจนสิ้นสุดจิตใจ ส่วนช่อดอกกลีลีที่สีขาวบริสุทธิ์ผุดผ่องนั้น หมายความว่า เราจะต้องเป็นผู้บริสุทธิ์ทั้งกาย วาจา และใจเสมอไม่ว่าจะอยู่ที่ใด ก็ตาม



ชีวิต เปรียบเสมือน เรือใบ

เรือใบหรือนาวา เปรียบเสมือนชีวิตของเราที่จะต้องฟันฝ่าอุปสรรคต่างๆในโลกนี้เหมือนกับนาวาที่จะต้อง ฝ่าคลื่นลมมรสุม แดด และฝนในท้องทะเล เพื่อมิให้ล่มจมอยู่กลางทะเล เป็นคติให้คิดเสมอว่า "ชีวิต คือ การต่อสู้"



ดวงดาว และ เรือพาย

ดวงดาวกับเรือพาย หมายถึง ความหวังทางด้านจิตใจ ซึ่งศาสนาเป็น "แสงแห่งธรรม" และ สรรพวิทยาการที่ได้รับจากสถาบันแห่งนี้เป็น "แสงแห่งปัญญา" รวมกันเป็นจุดดวงประทีปส่องนำทางในชีวิต ให้เดินนำไปให้ถึงจุดหมายปลายทางของชีวิตได้ด้วยคุณธรรม และปัญญาโดยไม่หลงกลางทะเลของชีวิต รูปคนในเรือพายก็คือชีวิตของเรานั้นเอง



D และ S คั่นกลางด้วยไม้กางเขน

D หรือ DIVINITY หมายถึง ศาสนา เราทุกคนต้องมีศาสนาเป็นหลักยึดเหนี่ยวจิตใจเครื่องหมาย ไม้กางเขนเป็นเครื่องหมายแห่งความรักและความเสียสละ ดังที่พระคริสตเจ้าได้ทรงสละชีวิตของพระองค์

ด้วยความรัก เพื่อที่จะช่วยไถ่บาปให้แก่มวลมนุษย์ ดังที่พระองค์ได้ตรัสไว้ว่า "ไม่มีความรักอันใดยิ่งใหญ่ไปกว่าที่เราจะยอมพลีชีพเพื่อเพื่อนมนุษย์ของเรา"

S หรือ SCIENCE หมายถึง วิทยาการ ความรู้ที่ทำให้เรามีเหตุผล คนเราทุกคนควรจะมุ่งหาความรู้ อยู่เสมอยิ่งเรามีความรู้ฝ่ายโลกมากเท่าใดเราก็ยิ่งควรสนใจหาความรู้ฝ่ายธรรมให้มากขึ้นเท่านั้น นอกจากนี้ D และ S ยังย่อมาจาก DIEU SEUL (ภาษาฝรั่งเศส) ซึ่งหมายความว่า "จงทำงานทุกอย่างเพื่อสิริมงคลแด่พระเจ้า" อันเป็นคติพจน์ของนักบุญหลุยส์ มารี เดอ มงฟอร์ต ผู้ตั้งคณะภราดาเซนต์คาเบรียล ด้วยคติพจน์อันเป็นพลังใจนี้เอง จึงทำให้พวกเราไม่ย่อท้อต่อความเหนื่อยยาก ไม่ว่าจะเป็นการเล่าเรียนและการทำงาน ซึ่งเรายึดถือปฏิบัติมาจนกระทั่งทุกวันนี้



โล่ล้อมรอบสัญลักษณ์ทั้งสี่

โล่ที่เป็นกรอบล้อมรอบสัญลักษณ์ทั้งสี่นั้นเป็น "COAT OF ARMS" เป็น HONOURS หรือ เป็นสิ่งคู่บารมีของครอบครัวเรา หมายถึง เกียรติประวัติและคำยกย่องสรรเสริญที่สถาบันของเราได้รับมาจากพระเจ้าแผ่นดินผู้ครองอำนาจทั้งในและนอกประเทศ

ดอกไม้และกิ่ง OLIVE

พวงมาลัยหรือดอกไม้ที่ล้อมรอบโล่ หมายถึง ชัยชนะและความสำเร็จ มีที่มาจากนักกีฬาที่มีชัยชนะ จากการแข่งขันในสมัยโบราณจะได้รับเกียรติ โดยได้รับสวมพวงมาลัยดอกไม้จากกษัตริย์ หรืออีกนัยหนึ่งก็คือ เป็นมาลัยเกียรติยศที่จะเตือนใจให้ทุกคนกระทำความดี เพื่อเชิดชูและจรรโลงไว้ซึ่งเกียรติยศและชื่อเสียงของสถาบันให้มั่นคงมิให้เสื่อมคลายไป

Brothers of St. Gabriel

หมายถึง ภราดาคณะเซนต์คาเบรียลที่ยอมสละชีวิตและบ้านเกิดเมืองนอนของตน มาช่วยเผยแพร่วิทยาศาสตร์และความดีงามให้แก่ชาวไทย

สีประจำสถานศึกษา

“ แดง – ขาว ”	สีแดง หมายถึง	ความเสียสละ ความเข้มแข็ง ความอดทน
	สีขาว หมายถึง	ความบริสุทธิ์ ความซื่อสัตย์ ความจริงใจ

คุณค่าหลัก

1. ยึดมั่นในศีลธรรม (ตามคุณค่าพระวรสาร)
2. มีวินัย อดทน
3. รับผิดชอบต่อสังคม

1.3. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน

ประเภทบุคลากร	ระดับการศึกษา (คน)				
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
ผู้รับใบอนุญาต และผู้อำนวยการ	-	-	-	1	1
ผู้จัดการ	-	-	-	1	1
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1
ครูผู้สอน (บรรจุ)	1	144	38	-	183
ครูสนับสนุนการสอน(บรรจุ)		11	4	-	15
ครูอัตราจ้าง/ครูทดลองงาน	-	3	2	-	5
ครูต่างประเทศ	-	49	8	2	59
พี่เลี้ยง	5	4	-	-	9
บุคลากรทางการศึกษา	-	1	-	-	1
เจ้าหน้าที่อัตราจ้าง	15	9		-	24
นักการภารโรง	80	1	-	-	81
คนขับรถ	3	-	-	-	3
ยามรักษาความปลอดภัย	4	-	-	-	4
รวม	108	223	52	4	387
ร้อยละ	27.91	57.62	13.44	1.03	100

กลุ่มสาระการเรียนรู้	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนบุคลากร(คน)	ชั่วโมงสอนเฉลี่ย/คน/สัปดาห์
ปฐมวัย	มิสสุวรรณี ฉลองธรรม	มิสเสาวลักษณ์ อินทศิริ	35 คน	20
ภาษาไทย	นางสุวิมล บุณสมภพ	นางละเอียด ลาภเวที	18 คน	20
คณิตศาสตร์	นางสาวอรอุมา พึ่งขจร	นางสาวเสาวลักษณ์ ฉัตรเงิน	18 คน	20
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวพัฒน์ สกลช่างเสนาะ	นางสาวปัทมา อังคประสาธชัย	34 คน	20
สังคมศึกษาฯ	นางอิศรางค์ ฤทธิเดช	นางสาวเกศราภรณ์ ประกอบผล	15 คน	20
ศิลปะ	นางดวงเดือน พัฒนภูทอง	-	14 คน	16
สุขศึกษา	นางสาวจุฑามณี บนกระโทก	-	18 คน	20
การงานพื้นฐานอาชีพ	นางเข็มจิรา ปลงไสว	-	6 คน	20
ภาษาต่างประเทศ	นางวิณัยสการณ ประเสริฐสุข	นางสาวพาดิมา ไชยเผือก	26 คน	20
ครูต่างชาติ			59 คน	22
รวม			243 คน	

จำนวนครูแยกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	ครูไทย	ครูต่างชาติ	รวม
อนุบาล 1-3	35	9	44
ประถมศึกษาปีที่ 1- 6	79	29	108
มัธยมศึกษาปีที่ 1- 3	35	11	46
มัธยมศึกษาปีที่ 4- 6	35	10	45
รวม	184	59	243

แผนที่ตั้งของโรงเรียน

ตารางภาพที่ 1 แผนที่แสดงที่ตั้งโรงเรียน



ตารางภาพที่ 2 แผนที่แสดงที่ตั้งอาคาร



อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ

โรงเรียนอัสสัมชัญระยองเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ เปิดการสอนตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัย - มัธยมศึกษาปีที่ 6 มีจำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ดังนี้

อาคารเรียน

อาคาร	รายการ	จำนวนห้อง
อาคารอัสสัมชัญ	ห้องเรียน	15
	ห้องพักครู	2
	ห้องปฏิบัติการ	2
	ห้องน้ำชาย	1
	ห้องน้ำหญิง	1
อาคารเซราฟิน	ห้องเรียน	15
	ห้องพักครู	1
	ห้องปฏิบัติการ	3
	ห้องน้ำ	1
อาคารส่ง เหล่าสุนทร (Smart Program)	ห้องเรียน	16
	ห้องพักครู	4
	ห้องสตูดิโอ	1
อาคารส่งฯ(ส่วนขยาย)	ห้องเรียน	5

อาคาร	รายการ	จำนวนห้อง
	ห้องผู้อำนวยการ	1
	ห้องสำนักผู้อำนวยการ	1
	ห้องประชุมเซนต์คาเบรียล	1
	ห้องวัดผลประเมินผล	1
	ห้องวิชาการ	1
	ห้องโรเนียวเอกสาร	1
	ห้องธุรการ	1
	ห้องประชาสัมพันธ์	1
	ห้องรับรอง	1
	ห้องการเงิน	1
	ห้องงานอภิบาล	1
	ห้องน้ำชาย	5
	ห้องน้ำหญิง	5
อาคารยอห์นแมรี่	ห้องเรียน	21
	ห้องพักครู	2
	ห้องปฏิบัติการนวัตกรรม	1
	ห้องวิทย์	2
	ห้องคอมฯ	1
อาคารเดอมงฟอร์ต	ห้องเรียน	21
	ห้องพักครู	2
	ห้องคอม ฯ	1
	ห้องเรียนดนตรี	1
	ห้องวิทย์	1
	ห้องสมุด	1
อาคารซีเมออน	ห้องเรียน	21
	ห้องพักครู	4
	ห้องคอม ฯ	3
	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	3
	ห้องประชุม	1
	ห้องศูนย์ภาษาจีน	1
	ห้องศูนย์ภาษาญี่ปุ่น	1
	ห้องศูนย์ Cambridge	1
	ห้องน้ำชาย	4
	ห้องน้ำหญิง	4
อาคารสุนทรีศาสตร์	ห้อง Piano room	1
	ห้อง Electric drum	1
	ห้อง Music Computer labs	1

อาคาร	รายการ	จำนวนห้อง
	ห้อง Vlolin room	1
	ห้อง Electric Guitar & bass	1
	ห้อง ART ROOM 1	1
	ห้อง ART ROOM 2	1
	ห้อง ART ROOM 3	1
	ห้อง ACOUSTIC GUITAR	1
	ห้อง CLASSIC GUITAR	1
	ห้อง MODERN DANCES	1
	ห้อง TRADITIONAL THAI DANCES	1
	ห้อง TRADITIONAL THAI MUSICAL	1
	ห้อง MUSIC STUDIO	1
	ห้อง SYMPHONY ORCHESTRA	1
	ห้อง MUSIC WORK SHOP	1
	ห้อง MILITARY BAND	1
	ห้อง MUSIC STORAGE 1	1
	ห้อง MUSIC STORAGE 2	1
	ห้อง VOICE ROOM 1	1
	ห้อง VOICE ROOM 2	1
	ห้องน้ำชาย	1
	ห้องน้ำหญิง	1

อาคารประกอบ

อาคาร	รายการ	จำนวนห้อง
บ้านพักภรรดา	ห้องพัก	5
	ห้องครัว	1
	ห้องน้ำในห้องพัก	5
	โบลต์น้อย	1
	ห้องอาหาร	1
	ห้องทีวี	1
	ห้องอาหาร	1
	ห้องออกกำลังกาย	1
	ห้องน้ำชั้น 1	1
บ้านพักพนักงาน อาคาร 1	ห้องพัก	7
บ้านพักพนักงาน อาคาร 2	ห้องพัก	7
บ้านพักพนักงาน อาคาร 3	ห้องพัก	7
บ้านพักครูต่างชาติ	ห้องพัก	19

อาคาร	รายการ	จำนวนห้อง
	ห้องพักผ่อน	1
	ห้องครัว	1
อาคารมารีย์	ห้องพัก	43
	ห้องน้ำ	42
โดมมิคาแอล	ลานอเนกประสงค์	1
โดมฟิลลิป	ลานอเนกประสงค์	1
อาคารห้องสมุด	ห้องสมุด	1
	ห้องพยาบาล	1
	ห้องรับประทานอาหารอาคารอนุบาล	1
สนามฟุตบอล		1
สนามเทนนิส		1
สนามฟุตบอล		1
สระว่ายน้ำ		2
สนามเด็กเล่น		2
สนามบาสเก็ตบอล		1
สนามแบดมินตัน		1
ห้องปกครอง	ห้องพักครู	1
	ห้องประชุม	1
ร้านกาแฟ 1-2	ร้านกาแฟ	2
อาคารหอประชุม 40 ปี	ห้องประชุม	1
	ห้องเก็บของ	1
	ห้องพักครูพลานามัย	1
	ห้องรับประทานอาหารครู	1
	ห้องว่าง	1
	ห้องว่าง	1
อาคารปติมหาการุณ	โรงยิม	1
	ห้องเก็บของลูกเสือ ชั้น 1	1
	ห้องเก็บสไตร์ ชั้น 1	1
	ห้องเก็บของชั้น 2	2
อาคารเครื่องเขียน	ห้องจำหน่ายสินค้า	1
ห้องน้ำชาย ข้างอาคาร 40 ปี	ห้องน้ำชาย	32
ห้องน้ำหญิง ข้างอาคาร 40 ปี	ห้องน้ำหญิง	27
ห้องน้ำชาย ข้างแถมนิล	ห้องน้ำชาย	6
ห้องน้ำหญิง ข้างแถมนิล	ห้องน้ำหญิง	8
ห้องน้ำชาย มัธยมต้น	ห้องน้ำชาย	8
ห้องน้ำหญิง มัธยมต้น	ห้องน้ำหญิง	8

สิ่งอำนวยความสะดวก

รายการอุปกรณ์เทคโนโลยี/สิ่งอำนวยความสะดวก	จำนวน (เครื่อง)
1. เครื่องโปรเจคเตอร์แอลซีดีฟลิปบอร์ด	27
2. T.V. กระดานอัจฉริยะ	70
3. T.V. (ทุกห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ/ตามอาคารต่าง ๆ)	57
4. ไมค์หนีบปากเสื้อ	111
5. กล้องเว็บแคม	86
6. School ipad Solution นักเรียน	30
7. ipad Wi-Fi 128GB ครู	2
8. หุ่นยนต์ Roboood	76
9. Laptop	13
10. หุ่นยนต์ภาษา	10
11. เครื่องปริ้นเตอร์	64
12. เครื่องปริ้นเตอร์ + ถ่ายเอกสาร	29
13. เครื่องโรเนียว	1
14. เครื่องเคลือบบัตร	11
15. เครื่องสแกนใบหน้า	3
16. แอร์	485

คอมพิวเตอร์	จำนวน (เครื่อง)
1. ใช้ในการเรียนการสอน	374
2. ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้	13
3. ใช้ในการบริหาร	217
4.. Notebook	13
รวม	604

1.4. โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2506 มีการบริหารงานขึ้นตรงต่อมูลนิธิเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย โดยมีผู้อำนวยการเป็นนักบวชของคณะเซนต์คาเบรียล ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสูงสุดของโรงเรียน มีครูฆราวาสร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารโรงเรียนซึ่งได้รับการเสนอชื่อโดยผู้อำนวยการ และได้รับการแต่งตั้งโดยประธานมูลนิธิฯทุกปี นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามตราสารทำหน้าที่ดูแลเสนอความคิดเห็นและให้คำแนะนำการดำเนินงานของโรงเรียน

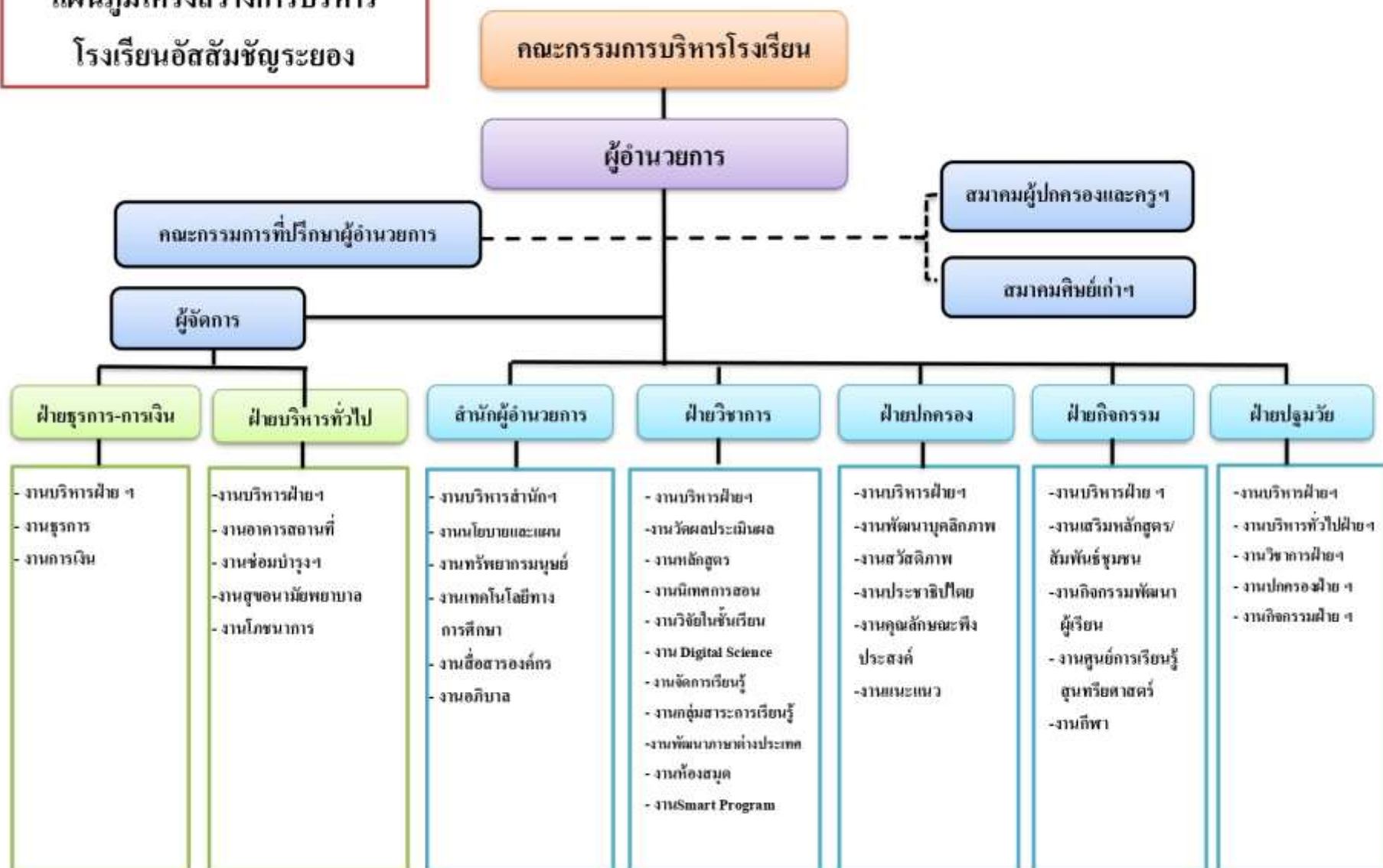
โรงเรียนอัสสัมชัญระยองมีสมาคมผู้ปกครองและครูฯ และสมาคมศิษย์เก่าเป็นผู้ให้คำปรึกษาสนับสนุนและเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน

โรงเรียนอัสสัมชัญระยองมีการประเมินติดตามผลการดำเนินงานจากการสรุปประเมินผลงานโครงการและกิจกรรมโดยบุคลากรผู้รับผิดชอบงาน โครงการและกิจกรรมนั้น ๆ

ในการจัดโครงสร้างทางการบริหาร และการคัดสรรเพื่อแต่งตั้งบุคลากรตามโครงสร้างการบริหาร มีวิธีการ (สังเขป) ดังนี้ โครงสร้างการบริหารประกอบด้วย ฝ่ายต่าง ๆ 7 ฝ่ายดังนี้ สำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายบริหารทั่วไป และฝ่ายปฐมวัย ซึ่งมีหัวหน้าฝ่าย 7 ฝ่าย เป็นกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ก่อนการแต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายและคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการมีการสำรวจสังคมมิติ ที่ระบุเหตุผลเพื่อรับทราบการยอมรับจากบุคลากรระดับปฏิบัติการ ผู้บริหารสูงสุด (คณะกรรมการ) เป็นผู้ประเมินและสรุปคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อให้ประธานมูลนิธิฯแต่งตั้งอย่างเป็นทางการตามลำดับระยะเวลาของการดำรงตำแหน่งของหัวหน้าฝ่ายคือ 1 ปี ในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต้องนำเสนอ “รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน” รายงานต่อผู้อำนวยการ

ในส่วนการประเมินผลงานบุคลากร และวัดความก้าวหน้าในวิชาชีพทั่วไป มีการประเมินผลโดยการ “ประเมินตนเอง” และการทำสังคมมิติ บุคลากรมีการทดสอบความรู้ประจำปีในด้านความรู้เกี่ยวกับจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์ การปฏิรูปการศึกษา ความรู้รายวิชา การทดสอบภาษาอังกฤษ และอื่นๆ ตามโอกาส

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร
โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง



1.5. หลักสูตรโรงเรียนและแนวทางการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง พุทธศักราช 2566

โรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง พุทธศักราช 2566 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561 ตามข้อมูลที่ปรากฏดังนี้

1.1 หลักสูตร

1.1.1 แบ่งออกเป็น 3 ระดับ

- ระดับที่ 1 ระดับชั้นประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6)
- ระดับที่ 2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3)
- ระดับที่ 3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6)

1.1.2 รายละเอียดหลักสูตร และโปรแกรมการเรียน ระดับประถมศึกษา

โรงเรียนจัดหลักสูตรและโปรแกรมการเรียน 3 ลักษณะ ดังนี้

1) Bilingual Program แผนการเรียนทั่วไป

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และวิชาเพิ่มเติม คณิต-อังกฤษ/วิทย์-อังกฤษ/สังคม-อังกฤษ/STEM Edu./ ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน Cambridge และภาษาจีนตามมาตรฐาน HSK

2) Smart Program

2.1 Smart English

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานบูรณาการกับหลักสูตร Cambridge จัดการเรียนการสอนด้วยภาษาอังกฤษทุกรายวิชาและสอนโดยครูชาวต่างประเทศ

2.2 Smart Science จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

และวิชาเพิ่มเติม คณิต-อังกฤษ/วิทย์-อังกฤษ/สังคม-อังกฤษ/STEM Edu. เน้นการเรียนคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เข้มข้น เน้นกระบวนการคิดวิทย์และคณิตศาสตร์ (เรียนภาคภาษาไทย) รวมไปถึงการจัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน Cambridge และภาษาจีนตามมาตรฐาน HSK

1.1.3 การจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

1) Bilingual Program แผนการเรียนทั่วไป แบ่งเป็น 7 แผนการเรียน

- 1. แผนการเรียนคณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์
- 2. แผนการเรียนคณิตศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ
- 3. แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี
- 4. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน
- 5. แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - ภาษาญี่ปุ่น
- 6. แผนการเรียนสุนทรียศาสตร์ - ดนตรี
- 7. แผนการเรียนสุนทรียศาสตร์ - กีฬา

- 2) **Smart English** (บูรณาการหลักสูตรแกน สพฐ. กลางภาคอังกฤษ + หลักสูตร Cambridge) สอนด้วยภาษาอังกฤษโดยครูชาวต่างประเทศ ยกเว้นวิชา ภาษาไทย ประวัติศาสตร์ และ การงานอาชีพ
- 3) **Smart Science** (บูรณาการหลักสูตรแกน สพฐ. + หลักสูตรเข้มข้นด้านคณิต วิทยาศาสตร์ และเพิ่มเติม ภาษาอังกฤษ ใน Global Mathematics และ Global Science, Robotics) สอนด้วยภาษาไทย ในวิชาพื้นฐานทั่วไป และสอนโดยครูชาวต่างประเทศใน วิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ

1.1.4 การจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1) Bilingual Program แผนการเรียนทั่วไป

แบ่งเป็น 3 แผนการเรียนหลัก 9 แผนการเรียนย่อย

แผนการเรียนหลักที่ 1 วิทยาศาสตร์ มี 4 แผนย่อย

- 1) วิทยาศาสตร์ – วิศวกรรมศาสตร์
- 2) วิทยาศาสตร์ – วิทยาศาสตร์สุขภาพ
- 3) วิทยาศาสตร์ – วิทยาศาสตร์กีฬา
- 4) วิทยาศาสตร์ – ดิจิทัลและเทคโนโลยี

แผนการเรียนหลักที่ 2 คณิต – บริหารธุรกิจ

แผนการเรียนหลักที่ 3 สหศิลป์ มี 4 แผนย่อย

- 1) ภาษาจีน
- 2) ภาษาญี่ปุ่น
- 3) สุนทรียศาสตร์ดนตรี
- 4) สุนทรียศาสตร์กีฬา

2) Smart Program

- **Smart English** (บูรณาการหลักสูตรแกน สพฐ. กลางภาคอังกฤษ + หลักสูตร Cambridge) สอนด้วยภาษาอังกฤษโดยครูชาวต่างประเทศ ยกเว้นบางรายวิชา
- เน้นมาตรฐานการสอนภาษาอังกฤษ IELTS
- เน้นทักษะ การเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี ระบบโปรแกรม กราฟฟิก และ Design
- เรียนรู้ทักษะวิทยาศาสตร์และคณิต (English) ใน Core Mathematics และ Combined Science (Cambridge)
- **Smart Science** (บูรณาการหลักสูตรแกน สพฐ. กลางภาคอังกฤษ + หลักสูตร Cambridge) สอนด้วยภาษาอังกฤษโดยครูชาวต่างประเทศ ยกเว้นบางรายวิชา
- เน้นมาตรฐานการสอนภาษาอังกฤษ IELTS
- เน้นทักษะ การเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี ระบบโปรแกรม กราฟฟิก และ Design
- เน้นความเข้มข้นด้านการเรียน คณิตศาสตร์ชั้นสูง และ วิทยาศาสตร์ชั้นสูง ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา
- กระบวนการสืบเสาะ กระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (สอนด้วย ภาษาไทย)

1.6 อัตลักษณ์ผู้เรียน เอกลักษณ์สถานศึกษา

อัตลักษณ์ของนักเรียน

“ ผู้เรียนยึดมั่นสัจธรรม มีความวิริยะอุตสาหะและรับผิดชอบต่อสังคม ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

1. การจัดการเรียนการสอนแบบ Bilingual
2. เสริมสร้างนักเรียนให้มีสุนทรียภาพ
3. บุคลิกภาพแห่งความสำเร็จ

1.7 ปรัชญาโรงเรียน/คติพจน์

ปรัชญาของโรงเรียน

“ ความอุตสาหะ ชนะ อุปสรรคทั้งปวง LABOR OMNIA VINCIT ”

คติพจน์ของโรงเรียน

“ เรียนดี มีวินัย สะอาดทั่วไป อภัยทุกเมื่อ ช่วยเหลือสังคม ”

1.8 วัตถุประสงค์ของโรงเรียน

1. เพื่อพัฒนาเด็กให้เป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์ ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อยกระดับให้เด็กเป็นคนเก่งตามทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
3. เพื่อขับเคลื่อนระบบบริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
4. เพื่อเสริมสร้างครูและบุคลากรโรงเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. เพื่อให้โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

1.6. กำหนดนโยบายหรือเป้าหมายของโรงเรียน

1.9 นโยบายและจุดเน้นทางการศึกษาของโรงเรียน

นโยบายของโรงเรียน	จุดเน้นทางการศึกษา
1. พัฒนาศักยภาพด้านภาษาสากล (Cambridge, HSK, JLPT, Digital)	พัฒนาศักยภาพทางภาษาต่างประเทศตามมาตรฐานสากล ☐ English (Cambridge) - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2 ผ่านระดับ Starters,ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-4 ผ่านระดับ Movers, ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 -6 ผ่านระดับ Flyers - จบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ต้องผ่านระดับ KET - จบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ต้องผ่านระดับ PET ☐ Chinese (HSK) - จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ต้องผ่าน YCT 1 - จบหลักสูตรระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ต้องผ่าน YCT ระดับ 2 /HSK ระดับ 1 - จบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ต้องผ่าน HSK ระดับ 2 - จบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 (แผนการเรียนศิลป์-ภาษาจีน ต้องผ่าน HSK ระดับ 3) ☐ Japanese (JLPT) - จบหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 (แผนการเรียนศิลป์-ภาษาญี่ปุ่น ต้องผ่าน JLPT ระดับ N4) ☐ ภาษาไทย (การเขียนและการคิดวิเคราะห์) ☐ ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือ Digital literacy ประกอบด้วย 4 มิติ ☐ การใช้ (Use) ☐ เข้าใจ (Understand) ☐ การสร้าง (create) ☐ เข้าถึง (Access) เทคโนโลยีดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2.ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการคิด	<u>เน้นกระบวนการคิด</u> ☐ จัดกระบวนการเรียนรู้ (Active Learning, PBL,BBL, STEM Education, Robotics) <u>เสริมสร้างทักษะ</u> ☐ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ 3 R 8C ☐ ส่งเสริมทักษะชีวิต&อาชีพ ☐ ส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด

นโยบายของโรงเรียน	จุดเน้นทางการศึกษา
3. มุ่งเน้นการเรียนรู้ด้าน Digital Science และการสร้างนวัตกรรม	☐ การเรียนรู้ด้าน Digital Science ☐ ส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดการสร้างนวัตกรรม
4. ส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ (ด้านดนตรี ศิลปะ และกีฬา)	☐ พัฒนาทักษะด้านดนตรีตามมาตรฐาน Trinity ☐ ส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ด้านศิลปะ ☐ พัฒนาทักษะด้านกีฬาตามมาตรฐานการกีฬาแห่งประเทศไทย
5. ปลุกฝังอัตลักษณ์ผู้เรียน ตามจิตตารมณ์นักบุญมฟอर्टและสร้างผู้เรียนให้มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จ	บุคลิกภาพแห่งความสำเร็จ ☐ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์ตามแนวคิดจิตตารมณ์นักบุญมฟอर्ट ☐ สร้างภาวะผู้นำตาม 7 Habits

1.10 ผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้เรียน ครู บริหารจัดการ ผลงานของผู้บริหาร

ชื่อรางวัล	รับรางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.	หน่วยงาน ที่มอบรางวัล	หมายเหตุ
รางวัลครูดีของแผ่นดิน	รางวัลครูดีของแผ่นดิน	2564	สำนักงานประสานการพัฒนา	
รางวัลผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนดีเด่น ประจำปี 2565	รางวัลผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนดีเด่น	2565	กระทรวงศึกษาธิการ	

ผลงานโรงเรียน

ชื่อรางวัล	รับรางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.	หน่วยงาน ที่มอบรางวัล	หมายเหตุ
1. โรงเรียนมาตรฐานสู่สากล (มาตรฐาน สุข.)	โรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษาที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล “ระดับดีมาก”	2561	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	

ชื่อรางวัล	รับรางวัลที่ได้รับ	ปี พ.ศ.	หน่วยงาน ที่มอบรางวัล	หมายเหตุ
2.โครงการ อีอีซีสแควร์ประจำปี 2563 Environmental Empowerment CAMP&CONTEST	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ1	2563	สำนักงาน คณะกรรมการ นโยบายเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก	
3.เด็กไทยหัวใจจิตอาสา พัฒนา ชุมชน	รางวัลชนะเลิศ	2565	สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดระยอง	

ผลงานครู

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
1.	มิสพัชฌน นวลนันทา มิสนุชสร่า ป้องจันทร์ ม.ปิ่นณวัฒน์ เทียนสวัสดิ์	การแข่งขันพูด ภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech)	เหรียญทอง	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน
		การแข่งขันเล่านิทาน Story Telling ระดับชั้น ป.4-ป.6	เหรียญเงิน		
		การแข่งขัน Spelling Bees ระดับ ป.4 – ป.6	เหรียญเงิน		
		การแข่งขัน Multi Skills Competition ระดับ ป.4 – ป.6	เหรียญ ทองแดง		
2.	มิสพรจิตา สุพรรณพ่ายัพ มิสพาดิมา ไชยเผือก มิสวรารคณา อุตะทอง	การแข่งขัน Spelling Bees ระดับ ป.1 – ป.3	เหรียญทอง	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน
		การแข่งขันพูด ภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech)	เหรียญ ทองแดง		
3.	มิสพิชญพัชร ทองขาว	การแข่งขัน Coding ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1– 3	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน ร่วมกับสมาคม คณะกรรมการประสาน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
					และส่งเสริมการศึกษา เอกชน
4.	ม.ปริยญา ปริญญาพล	การแข่งขัน Coding ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	สำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน ร่วมกับสมาคม คณะกรรมการประสาน และส่งเสริมการศึกษา เอกชน
5.	มิสรัตนารณ์ ชาวสวน	การแข่งขันอัจฉริยภาพ ทางคณิตศาสตร์ระดับ ชั้น ป.4- ป.6	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่ 10 (TMC)	ชมเชย	ประเทศ	TMC Thailand
6.	มิสพิชชา สกนธวัฒน์	การแข่งขันอัจฉริยภาพ ทางคณิตศาสตร์ระดับ ชั้น ป.1- ป.3	เหรียญทอง	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน
		การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (O-net)	ได้ 100 คะแนน จำนวน 1 คน	ประเทศ	สถาบันทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (องค์การมหาชน)
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่ 10 (TMC)	เหรียญ ทองแดง ,ชมเชย	ประเทศ	TMC Thailand
7.	มิสกัญญ์ภัทร์ ชัชวาลิณีวัฒน์	การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับป.1- ป.3	เหรียญทอง	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่ 9 (TMC)	เหรียญเงิน		TMC Thailand
8.	มิสอนุชาฏ ศรีประมงค์ ม.ธนภฤต รุจิพรรณ มิสกรรณิการ์ กิจเกตุก้อง มิสปัทมา อังคประสาทชัย	การแข่งขันทักษะ วิชาการและประกวด สิ่งประดิษฐ์นักเรียน โรงเรียนเอกชน ครั้ง 6 ประจำปีการศึกษา 2564 (โครงการวิทยาศาสตร์	เหรียญเงิน	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาเอกชน ร่วมกับสมาคม คณะกรรมการ ประสานและส่งเสริม การศึกษาเอกชน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
		ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ระดับประถมปลาย			
		Pre-Gifted & EP & Smart Com 2022 ระดับชั้นป. 6	เหรียญเงิน และเหรียญ ทองแดง	จังหวัด	สมาคมการศึกษา เอกชนนอกระบบ จังหวัดระยอง
		โครงการประเมินและ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทางคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ (TEDET) ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับประถมศึกษา	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	Southeast Asian Ministers of Education Organization Regional Centre for STEM Education
9.	มิสพัฒน์ สกุลช่างเสนาะ	โครงการ อีอีซีสแควร์ ประจำปี 2563 Environmental Empowerment CAMP&CONTEST	รองชนะเลิศ อันดับ 1	ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการนโยบาย เขตพัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก
		สร้างสรรค์ สื่อวิทย์ สนุก คิด นำเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ประเทศ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทยโดยศูนย์การ เรียนรู้ กฟผ. สำนักงาน ภาคกลางร่วมกับองค์การ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ
10	มิสพัชณ นวลนนตา	การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (O-net) ภาษาอังกฤษ	ได้ 100 คะแนน จำนวน 3 คน	ประเทศ	สถาบันทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (องค์การมหาชน)
11.	มิสกรรณิการ์ กิจเกตุก้อง	การแข่งขันคณิตศาสตร์ นานาชาติ 2022 ITMC (International Mathematics Contest)	เหรียญ ทองแดง	นานาชาติ	ITMC Thailand
		โครงการประเมินและ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทางคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ (TEDET)	เหรียญเงิน	ประเทศ	Thailand Educational Development and Evaluation Test
		การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (O-net)	ได้ 100 คะแนน จำนวน1คน	ประเทศ	สถาบันทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (องค์การมหาชน)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่ 10 (TMC)	เหรียญทอง 1 เหรียญเงิน 2 เหรียญ ทองแดง 3	ประเทศ	TMC Thailand
12.	มิสนงนุช วรเวช	การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่10 (TMC)	เหรียญ ทองแดง ชมเชย ชมเชย	ประเทศ	TMC Thailand
13.	มิสรุ่งตะวัน โพธิ์ไทร	โครงการประเมินและ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทางคณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์หรือ TEDET	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	Thailand Educational Development and Evaluation Tests
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่10 (TMC)	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	TMC Thailand
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่10 (TMC)	เหรียญเงิน	ประเทศ	TMC Thailand
		การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย ครั้งที่10 (TMC)	เหรียญ ทองแดง	ประเทศ	TMC Thailand
14.	มิสสุวณีย์ สุทธิวิเศษ	การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (O-net)	ได้ 100 คะแนน จำนวน1คน	ประเทศ	สถาบันทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ (องค์กรมหาชน)
15.	ม.เศรษฐวิทย์ โชติผดุง พงศ์	การออกแบบการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษสู่ห้องเรียน ทั่วประเทศ ผ่าน แพลตฟอร์มการเรียนรู้ inskru.com	-	ประเทศ	โครงการ English Brave FAST
16.	มาสเตอร์ ประสงค์ รอด คลองตัน	คัดเลือกผู้บังคับบัญชา ลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2565	ได้รับการ คัดเลือกเป็น ผู้บังคับบัญชา ลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2565	ประเทศ	สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
17.	มัสจรรยา นิลรดากร เทคโนโลยี ประถมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
18.	มัสอังคณา ศรีประเสริฐ สังคม ประถมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
19.	6.มัสสรณียา ศรีช่วย ภาษาไทย ประถมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
20.	มัสสุกัญญา ขวนฤทัย การ งานอาชีพ ประถมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
21.	ม.เกรียงไกร คงเมือง ศิลปะ ประถมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
22.	มัสอรอุมา พุ่งขจร คณิตศาสตร์ มัธยมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
23.	ม.เดชธร กองเพิ่มพูล สุข ศึกษาและพลศึกษา มัธยมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
24.	มิสพัฒน์ สกุลช่างเสนาะ วิทยาศาสตร์ มัธยมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
25.	ม.เศรษฐวิทย์ โชติผดุง พงศ์ ภาษาต่างประเทศ มัธยมศึกษา	ประกวดครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น จังหวัด ระยอง ประจำปี การศึกษา 2565	เหรียญทอง	ภาค	สมาคมการศึกษา เอกชนจังหวัดระยอง ร่วมกับสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ระยอง
26.	มิสอรุมา พุ่งขจร	โครงการ Show and Share นวัตกรรม จัดการเรียนการสอน Best Practice ของ ครูผู้สอนโรงเรียนในเครือ มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล แห่งประเทศไทย (ไตรภาคีภาคตะวันออก)	เหรียญทอง อันดับ 2	ภาค	โรงเรียนในเครือมูลนิธิ คณะเซนต์คาเบรียล (ไตรภาคีภาค ตะวันออก)
27.	มิสณลักษณ์ บุญกระจำง	โครงการ Show and Share นวัตกรรม จัดการเรียนการสอน Best Practice ของ ครูผู้สอนโรงเรียนในเครือ มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล แห่งประเทศไทย (ไตรภาคีภาคตะวันออก)	เหรียญเงิน อันดับ 1	ภาค	โรงเรียนในเครือมูลนิธิ คณะเซนต์คาเบรียล (ไตรภาคีภาค ตะวันออก)
28.	มิสณนุช วรเวช	โครงการ Show and Share นวัตกรรม จัดการเรียนการสอน Best Practice ของ ครูผู้สอนโรงเรียนในเครือ มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล แห่งประเทศไทย (ไตรภาคีภาคตะวันออก)	เหรียญเงิน อันดับ 1	ภาค	โรงเรียนในเครือมูลนิธิ คณะเซนต์คาเบรียล (ไตรภาคีภาค ตะวันออก)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	การประกวดหรือ การแข่งขัน	รางวัลที่ได้รับ	รางวัล ระดับ	หน่วยงานที่จัด
29.	มิสพัฒน์ สกุลช่างเสนาะ	โครงการ Show and Share นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน Best Practice ของครูผู้สอนโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (ไตรภาคีภาคตะวันออก)	เหรียญทอง อันดับ 2	ภาค	โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล (ไตรภาคีภาคตะวันออก)
30.	ม. ปริญญา ปริญญาพล	โครงการ Show and Share นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน Best Practice ของครูผู้สอนโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (ไตรภาคีภาคตะวันออก)	เหรียญทอง อันดับ 2	ภาค	โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล (ไตรภาคีภาคตะวันออก)
31.	มิสอุมาพร รักเรียน	โครงการ Show and Share นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน Best Practice ของครูผู้สอนโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย (ไตรภาคีภาคตะวันออก)	เหรียญทอง อันดับ 3	ภาค	โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล (ไตรภาคีภาคตะวันออก)

ผลงานนักเรียน

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
เด็กชายสุวิจักขณ์ มุ่งถิ่น	Thailand Mathematics Contest (TMC) ครั้งที่ 10 รอบค้นหาอัจฉริยภาพ	เหรียญทอง	
เด็กหญิงครองขวัญ คูหาพงศ์	TMC - Thailand Mathematics Contest การแข่งขันคณิตศาสตร์ ประเทศไทย เป็นเวทีแข่งขันคณิตศาสตร์ระดับประเทศ เพื่อประเมินศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์	เหรียญเงิน	
เด็กชายธัญพัฒน์ พรรณเชษฐ์		เหรียญเงิน	
เด็กหญิงภัครริน พุ่มพวง		เหรียญเงิน	
เด็กหญิงศศิกันต์ จันภิรมย์		เหรียญเงิน	
เด็กชายชัชวิน เวศน์คุณะไพบูลย์		เหรียญทองแดง	
เด็กชายธนกร ลิ้มเพชรากุล		เหรียญทองแดง	
เด็กชายรัฐวิทย์ จารูวังสันติ		เหรียญทองแดง	
เด็กหญิงอิสริยาภรณ์ พรหมจันทร์		เหรียญทองแดง	
เด็กชายธัญพัฒน์ พรรณเชษฐ์	การสอบวัดระดับ และการสอบแข่งขันวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	รางวัลเหรียญเงิน วิชาคณิตศาสตร์ และรางวัลเหรียญทองแดง วิชาภาษาอังกฤษ	“Asian Science and Mathematics Olympiad หรือ ASMO (แอสโม)
เด็กหญิงครองขวัญ คูหาพงศ์		รางวัลชมเชย วิชาคณิตศาสตร์ ในการแข่งขัน ASMO THAI ONLINE 2021	
เด็กชายสุวิจักขณ์ มุ่งถิ่น	การแข่งขันทักษะวิชาการ และประกวดสิ่งประดิษฐ์ นักเรียนโรงเรียนเอกชนแบบวิถีใหม่ผ่านระบบออนไลน์ (online) ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2564 การแข่งขัน	รางวัลเหรียญทอง	กระทรวงศึกษาธิการ

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-3		
เด็กหญิงครองขวัญ คูหาพงศ์	การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับ ประถมศึกษาปีที่ 1-3	รางวัลเหรียญทอง	
เด็กหญิงวรรณกร ดีบุกคำ	ทูตวัฒนธรรมประจำจังหวัด ระยอง	เป็นทูตวัฒนธรรม ประจำจังหวัดระยอง	วัฒนธรรมจังหวัด ระยอง
นางสาวสุรภา หาญพิพัฒน์เสถียร นักเรียนชั้น ม.6/6	เข้าร่วมการประกวดแข่งขัน อ่านทำนองเสนาะ ระดับ มัธยมศึกษา	ได้รับรางวัลชมเชย	ชมรมการศึกษา เอกชนร่วมกับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
เด็กชายสุวิจักขณ์ มุ่งถิ่น	การประเมินและพัฒนาสู่ ความเป็นเลิศทาง คณิตศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ (TEDET) ประจำปีการศึกษา 2564 วิชาคณิตศาสตร์	ได้รางวัลเหรียญ ทองแดง วิชาวิทยาศาสตร์	Thailand Educational Development and Evaluation Tests
เด็กชายฐาgul มีสี		ได้รางวัลเหรียญ ทองแดง	
เด็กชายภูรินทร์ จิตต์เจียรนัย		รางวัลชมเชย	
นายธาวิน ศรีพุ่ม (เจแปน) ม.4/5	Boys&girls Thailand 2022	ได้รางวัล The Winner รุ่นเด็กชาย อายุ 13-17 ปี งาน Boys&girls Thailand 2022 รอบภาค ตะวันออก	
ด.ช. เมธาสิทธิ์ จารุธีรพงศ์ (น้องฮีโร่) ป. 4/8.	นักแสดงหน้าใหม่ จากเวที การประกวดเพื่อค้นหาตารา นักแสดง Prince & Princess Young star.Bangkok.2022	ได้รับรางวัล Rising. Star. 2022	Amari Don.muang Airport Bangkok
ด.ญ.จิตาภา พินิจมนตรี (น้องมายมิ่ง) ป.4/1 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2565 ที่ โรงแรม	นักแสดงหน้าใหม่ จากเวทีการประกวดเพื่อ ค้นหาตารานักแสดง Prince & Princess Young star Bangkok 2022	ได้รับรางวัล Young Star Bangkok 2022	Amari Don.muang Airport Bangkok

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ด.ญ.ณฐวศร ผันสูงเนิน โดย	จากกิจกรรม บอกเล่าเรื่องราว “ผู้นำในตัวตนสร้างสรรค์โลกน่าอยู่” Student Leadership Speech Contest 2022	ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับชั้นอนุบาล	Leader in Me ประเทศไทย ซึ่งเป็นกิจกรรมบอกเล่าประสบการณ์การใช้ทักษะผู้นำเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงตนเอง และสิ่งต่างๆ รอบตัวด้วยการอัดคลิปวิดีโอ
ด.ญ.มนัสนันท์ เกษม ป.4/7	จากชมรมเยาวชนคนเก่งภายใต้สมาคมวิชาชีพผู้สื่อข่าวแห่งประเทศไทย	ได้รับคัดเลือกเป็นเยาวชนรักเรียนประจำปี 2565	สมาคมวิชาชีพผู้สื่อข่าวแห่งประเทศไทย
ด.ญ. ปุณณญา ทองเหลือง (น้องของขวัญ) ป.2/5	จากเวทีการประกวดเพื่อค้นหาดารานักแสดง Prince & Princess Young star Bangkok 2022	ได้รับรางวัล Young Star Bangkok 2022 นักแสดงหน้าใหม่	Amari Don muang Airport Bangkok
ด.ญ.สุกษานันท์ อันสุวรรณ์ (น้องลำธาร) ป.5/2	จากเวทีการประกวดเพื่อค้นหาดารานักแสดง Prince & Princess Young star Bangkok 2022	ได้รับรางวัล Young Star Bangkok 2022 นักแสดงหน้าใหม่ เป็นรุ่นอายุ 9-13 ปี	Amari Don muang Airport Bangkok
นางสาววงศ์รุ่ง สักขังค์ นักกีฬาเปตอง โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง จัดโดย เมื่อวันที่ 4-5 มิถุนายน 2565 ณ สนามกีฬาเปตองมูลนิธิเพื่อพัฒนากีฬาเปตอง	รายการแข่งขัน การแข่งขันกีฬาเปตอง โครงการ “เปตองเยาวชนไทยก้าวไกลสู่สากล” ประจำปี 2565	รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2 กีฬาเปตอง ประเภทคู่ผสม รายการแข่งขัน การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ “ปทุมธานีเกมส์” ครั้งที่ 37 รอบคัดเลือกภาค 1 (รอบภาค)	สมาคมกีฬาเปตองแห่งประเทศไทย
1. นายณัฐพงศ์ จันทรชุน นักเรียนชั้น ม.6/3 2. นางสาวอัญชลินทร์ ตั้งธนาไพบูลย์ นักเรียนชั้น ม.6/7	ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนนักกีฬาแบดมินตัน ของจังหวัดระยอง เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา ซึ่งชนะเลิศแห่ง	ประเภททีมหญิง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1	การกีฬาแห่งประเทศไทย

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
3. นางสาวณิชา กอบเกียรติกวิน นักเรียนชั้น ม.5/2	ประเทศไทย ประจำปี 2565 ณ จังหวัดอุบลราชธานี	ประเภททีมชาย ได้รับ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2 ประเภทหญิงเดี่ยว ได้รับรางวัลรอง ชนะเลิศอันดับที่ 2	
ด.ญ.กัตฤทัย อำพันทอง นักเรียน ชั้น ป.5/5	การแข่งขันกีฬาเยาวชน แห่งชาติ ครั้งที่ 37 รอบ คัดเลือกภาค 1	นักกีฬาสีลาศ ได้รับ รางวัล ชนะเลิศ	ปทุมธานีเกมส์
ด.ญ.ธัญญพัทธ์ กตัญญูสูตร (น้องไอ เดีย)	เข้าร่วมการแข่งขันนักปั่น จักรยาน	ได้รับรางวัล -การแข่งขันจักรยาน BMX ซิ่งแชมป์ ปี 2022 ประเทศไทยสนามที่ 1 จ.ชัยนาท รุ่นยุวชนอายุ 11 ปีหญิง อันดับที่ 6 -การแข่งขันจักรยาน BMX ซิ่งแชมป์ ปี 2022 ประเทศไทยสนามที่ 2 จ.ชัยนาท รุ่นยุวชนอายุ 11 ปีหญิง อันดับที่ 2 -การแข่งขันจักรยาน BMX ซิ่งแชมป์ ปี 2022 ประเทศไทยสนามที่ 3 จ.ชัยนาท รุ่นยุวชนอายุ 11 ปีหญิง อันดับที่ 2 -การแข่งขันจักรยาน BMX ซิ่งแชมป์ ปี 2022 ประเทศไทยสนามที่ 4 จ.ชัยนาท รุ่นยุวชนอายุ 11 ปีหญิง อันดับที่ 2 -การแข่งขันจักรยาน BMX ซิ่งแชมป์ ปี 2022 ประเทศไทยสนามที่ 5 จ.กรุงเทพฯ รุ่นยุวชน	

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
		อายุ 11 ปีหญิง อันดับ ที่ 6 -รวมคะแนนสะสม 5 สนาม จักรยาน BMX ชิงแชมป์ ประเทศไทย รุ่นเยาวชนอายุ 11ปีหญิง ถ้วยอันดับที่ 4	
ด.ญ.ญาณิศา สิ้นเคราะห์ ชั้น ป.3/7	โครงการแข่งขันหุ่นยนต์ ระดับประเทศที่ตอบสนอง STEM Education	ได้รับรางวัล Champion's Award 1st place รายการ แข่งขัน FIRST LEGO League Explore Thailand Online 2021/2022	FLL ร่วมกับ องค์การพิพิธภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ (อพวช.) บริษัทเกมมาโก้ (ประเทศไทย) จำกัด
ด.ญ.พลอยชมพู พานวัลย์ ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1/5 ทีม Lil Boss JV Megacrew เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2565 ที่ Show DC พระราม 9	ได้เข้าร่วมการแข่งขัน รายการ Hip Hop Dance Thailand Championship 2022	ได้อันดับที่ 5 ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทน ประเทศไทย เข้าร่วม การแข่งขัน World Hip Hop Dance Championship 2022 ณ ประเทศ สหรัฐอเมริกา	
ด.ญ.สุภาชนันท์ อ้นสุวรรณ ป. 5/2	นักกีฬายิงธนู”การแข่งขันยิง ธนูรายการ "2022 Arrowhitz Fun Shoot " ประเภทคันทัน Bare bow รุ่นประถมศึกษา ระยะ 12 เมตร	ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 3	ARROW HITZ Thailand
ด.ญ. อัญชสา ประเสริฐพงษ์ ม.3/3 และ ด.ญ.วชิรญา ประเสริฐพงษ์ ม. 2/3	การแข่งขัน Max Ployed-sport Eastern&Central Championship 2022 รายการ A-math และซูโดกุ ของนักเรียนระดับชั้น	อันดับที่ 26 ระดับภาค ตะวันออก (A-math)	

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	มัธยมศึกษา ระดับภาค ตะวันออก ศูนย์การค้าแป ซิฟิกพาร์ค ศรีราชา A-math		
ด.ช. ภัทรวัต กิจประจำ ม.2/3 และ ด.ญ.อุษมา เจริญประมุข ม.1/4		อันดับที่ 28 ระดับภาค ตะวันออก(A-math)	
นายมัธยัส ขุนทิพย์บุญยัง ม.4/1		อันดับที่ 105 ระดับภาค ตะวันออก(A-math)	
นายวรภัทร ชัยโรจน์วงศ์ ม.5/1		อันดับที่ 115 ระดับภาค ตะวันออก(A-math)	
นายชินกฤษฎ์ พฤกษาชาติ		อันดับที่ 19 ระดับภาค ตะวันออก(ซูโดกุ)	
นายวิริทธิ์พล รอดเงิน		อันดับที่ 27 ระดับภาค ตะวันออก(ซูโดกุ)	
เด็กหญิงภริรา เสรีนิธิกุล ม.3/1	เข้าร่วมแข่งขันโครงการ พัฒนาคุณภาพสู่สากล สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ระยองเขต 1	รางวัลเหรียญทอง ใน การสอบแข่งขัน คณิตศาสตร์ระดับ ม. ต้น การแข่งขันทาง วิชาการ ระดับ นานาชาติ ปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ระยอง เขต 1
เด็กหญิงอาทิตยา นาคปัญญา ม.3/1		รางวัลเหรียญเงิน ใน การสอบแข่งขัน คณิตศาสตร์ระดับ ม. ต้น การแข่งขันทาง วิชาการ ระดับ นานาชาติ ปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	
เด็กหญิงณัฐวรรณ รองเดช ม .3/1		รางวัลเหรียญทองแดง ในการสอบแข่งขัน คณิตศาสตร์ระดับ ม. ต้น การแข่งขันทาง	

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
		วิชาการ ระดับ นานาชาติ ปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	
นายสิรภพ เลิศเจริญ ม.5/5	การแข่งขัน The 6Th Thailand Steinway Youth Piano Competition 2022	ได้รับรางวัล Third Place Amateur Division C	มูลนิธิวัฒนธรรม ไทย-เยอรมัน
ด.ญ.ณัฐภัสสร เขาวรัตน์สุนทร ชั้น ป.3/1	จากการประกวด Mini Universe Bangkok 2022	รางวัลชนะเลิศ รางวัลพิเศษ : Best Evening Gown	ณ ห้างสรรพสินค้า เดอะมอลล์ บางกะปิ
เด็กหญิงลาลีก้า สายจันยนต์ ป.4/6	เข้าร่วมโครงการทดสอบวัด ความรู้ทางวิชา Advanced English	ได้อันดับที่ 8 ของ ประเทศ จัดโดย บริษัท เสริมปัญญา จำกัด	
	เข้าร่วมโครงการทดสอบวัด ความรู้วิชา Advanced English	ได้รางวัลเหรียญเงิน	
	เข้าร่วมโครงการทดสอบวัด ความรู้วิชา วิทยาศาสตร์	ได้รางวัลเหรียญทอง	
	เข้าร่วมโครงการทดสอบวัด ความรู้วิชา โครงการสอบ Top Test Center	ได้รางวัลเหรียญเงิน	
	เข้าร่วมโครงการทดสอบวัด ความรู้ทางวิชา ภาษาอังกฤษ โครงการสอบ Center One Education เข้าร่วมโครงการ ทดสอบวัดความรู้ทางวิชา ภาษาอังกฤษ	ได้รางวัลเหรียญเงิน	
ด.ช.กฤติน อายูยืน ป.5	การสอบแข่งขันทางวิชาการ วิชา วิทยาศาสตร์”รอบแรก ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ.2565 วิชา วิทยาศาสตร์ ระดับ	รางวัลเหรียญเงิน	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ชื่อ – สกุล	รายการแข่งขัน	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
	ประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต 1		
ด.ช.ฐากุล มีสี ป.5		รางวัลเหรียญเงิน	
ด.ญ.กวินธิดา สุขสวัสดิ์ ป.6		รางวัลเหรียญทองแดง	
ด.ญ.ณัชชา หล่อยดา ป.6 , ด.ญ.ตมัสสา สุภาพินิจ ป.6 , ด.ช.ธัญพัฒน์ พรรณเชษฐ์ ป.5, ด.ช.พงศ์ศรัณ หวังจำทรัพย์ ป.6, ด.ญ.ภัครธรณ์ พุ่มพวง ป.6, ด.ช.รัฐวิทย์ จารุวังสันติ ป.5	เข้าร่วมการสอบแข่งขันทาง วิชาการ รอบแรกระดับเขต พื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ.2565 วิชา คณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ระยอง เขต 1	รางวัลเหรียญเงิน	
ด.ช.กิตติภัทร เกษมสุขโชติ ป.4, ด.ญ.ดาวิกา เป้ามา ป.5, ด.ช.ปทา ขมแสนยาธรรม ป.6, ด.ญ.ศศิกานต์ จันภิรมย์ ป.4		รางวัลเหรียญทองแดง	
ด.ช.กิตติภัทร เกษมสุขโชติ ป.4 ัง วิชาวิทยาศาสตร์ จาก	โครงการ การแข่งขัน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ประจำปี 2021	ได้รับรางวัลเหรียญทอง	ASMO THAI

โครงการที่โดดเด่น

1. โครงการ อีชีสแควร์ประจำปี 2563 Environmental Empowerment CAMP&CONTEST
2. โรงเรียนนำร่องนวัตกรรมการศึกษา

ทรัพยากร และงบประมาณ

แผนงบประมาณ ปีการศึกษา 2565 – 2567

ลำดับ ที่	รายการ	งบประมาณประมาณการ		
		ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
1.	ค่าใช้ในการดำเนินการ	108,945,293	114,392,557.65	120,112,185.53
2.	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	22,196,174	23,305,982.70	24,471,281.84
3.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	68,178,100	71,587,005.00	75,166,355.25
4.	งบพัฒนาฝ่ายต่าง ๆ	65,472,079	68,745,682.95	72,182,967.10
5.	งบจัดสรรเข้ากองทุน	15,133,924	16,647,316.40	18,312,048.04
6.	งบก่อสร้างโรงอาหาร	0	90,000,000	0
	รวม	279,925,570	384,678,544.70	310,244,837.76

แผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2565 – 2567

ชั้น	จำนวนนักเรียน ปี2565	จำนวนนักเรียน ปี2566	จำนวนนักเรียน ปี2567
อนุบาล 1	205	209	213
อนุบาล 2	229	234	238
อนุบาล 3	270	275	281
รวมระดับอนุบาล	704	718	732
ประถมศึกษาปีที่ 1	300	306	312
ประถมศึกษาปีที่ 2	295	301	307
ประถมศึกษาปีที่ 3	303	309	315
ประถมศึกษาปีที่ 4	315	321	328
ประถมศึกษาปีที่ 5	274	279	285
ประถมศึกษาปีที่ 6	285	291	297
รวมระดับประถมศึกษา	1,772	1,807	1,844
มัธยมศึกษาปีที่ 1	261	266	272
มัธยมศึกษาปีที่ 2	278	284	289
มัธยมศึกษาปีที่ 3	253	258	263
รวมระดับมัธยมต้น	792	808	824
มัธยมศึกษาปีที่ 4	256	261	266
มัธยมศึกษาปีที่ 5	230	235	239
มัธยมศึกษาปีที่ 6	252	257	262
รวมระดับมัธยมปลาย	738	753	768
รวมทั้งสิ้น	4,006	4,086	4,168

แผนการรับบุคลากร ปีการศึกษา 2565 – 2567

ประเภทบุคลากร	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
จำนวนครู	260	263	265
จำนวนเจ้าหน้าที่	32	32	32
จำนวนพนักงาน	82	84	85

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน	(4.67) ยอดเยี่ยม
	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
	1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	(4) ดีเลิศ
	2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	(5) ยอดเยี่ยม
	3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	(5) ยอดเยี่ยม
	4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	(5) ยอดเยี่ยม
	5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	(4) ดีเลิศ
	6. มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	(5) ยอดเยี่ยม
มาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
	1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	(5) ยอดเยี่ยม
	2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	(5) ยอดเยี่ยม
	3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	(5) ยอดเยี่ยม
	4. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	(5) ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ	(5) ยอดเยี่ยม
	1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	(5) ยอดเยี่ยม
	2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	(5) ยอดเยี่ยม
	3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	(5) ยอดเยี่ยม
	4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	(5) ยอดเยี่ยม

	5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	(5) ยอดเยี่ยม
	6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	(5) ยอดเยี่ยม
	7. โรงเรียนเพิ่มเติมได้...	-
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	(5) ยอดเยี่ยม
	1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	(5) ยอดเยี่ยม
	2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	(5) ยอดเยี่ยม
	3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	(5) ยอดเยี่ยม
	4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	(5) ยอดเยี่ยม
	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	(5) ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3	6. โรงเรียนเพิ่มเติมได้...	-
		-
มาตรฐานที่....		-

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.31	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.12	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐาน และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	9.11	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	9.05	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	13.28	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10.00	8.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	4.92	ดีมาก

กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อน เป็นเอกลักษณ์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาท ของสถานศึกษา	5.00	4.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับ มาตรฐานรักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้อง กับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
คะแนนรวม	100.00	86.79	ดี
สถานศึกษามีผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
สถานศึกษามีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไป 10 ตัวบ่งชี้ จากทั้งหมด 12 ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
สถานศึกษาไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			
สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม			
☒ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☐ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

1.11. ผลการดำเนินงานของโรงเรียน(จากการวิเคราะห์สภาพโรงเรียน) ผู้เรียน ครู บริหารจัดการ

ด้านผู้เรียน

1. ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่างๆ และพร้อมที่จะเป็นพลเมืองในยุค Digital
2. ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีทักษะด้านการใช้ภาษาและผ่านการทดสอบตามระดับที่โรงเรียนกำหนด
3. ผู้เรียนได้รับโอกาสในการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ภาษากับโรงเรียนชั้นนำในต่างประเทศ
4. ผู้เรียนทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นผู้มียึดมั่นสัจธรรม มีความวิริยะอุตสาหะและรับผิดชอบ ต่อสังคม ยึดมั่นในศาสนาที่ตนนับถือ และปฏิบัติตนตามทิศทางการศึกษาในแนวทางพอร์ต
5. ผู้เรียนเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการ ศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม
6. ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และ ประเทศ
7. ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและ รักษาความเป็นไทย ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับ ครอบครัว ชุมชน และสังคม
8. ผู้เรียนมีภาวะผู้นำมีจิตอาสาที่มีสุขภาพจิตที่ดียึดมั่นตามจิตตารมณ์นักบุญมงฟอร์ตผู้เรียนมีทักษะชีวิตและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

ด้านครู

1. ครูมีการพัฒนาตนเองเพิ่มพูนความรู้เทคนิควิธีการใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย
3. ครูได้รับการอบรม พัฒนาการสร้างสื่อ นวัตกรรม การเรียนการสอนและการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบออนไลน์และออนไลน์
4. ครูเป็นผู้ที่มีทักษะ ทักษะคิดที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และประพฤติปฏิบัติ ตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู
5. ครูผู้สอนและบุคลากรได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ และครูผู้สอนจะใช้ภาษาอังกฤษในการสอน อย่างน้อย 50 % ต่อคาบเรียน
6. ครูผู้สอนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีภาวะผู้นำตาม 7 Habits
7. ครูได้รับการส่งเสริมให้ไปศึกษาดูงานตามสถาบันชั้นนำเพื่อนำความรู้มาพัฒนางานที่รับผิดชอบ

ด้านการบริหารจัดการ

1. ผู้บริหารเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดี มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาวิชาการ หลักสูตร นวัตกรรมและกระบวนการเรียนรู้ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

2. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนมีการกระจายอำนาจการบริหารงานอย่างเป็นระบบโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม
3. โรงเรียนมีการบริหารจัดการงบประมาณตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
4. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการสอนมีองค์ความรู้ที่จะใช้ถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี
5. มีระบบการบริหารและการจัดการหลักสูตรและระบบการเรียนการสอนที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. โรงเรียนมีนโยบายในการจัดการศึกษาที่เน้น การพัฒนาศักยภาพด้านภาษาสากล กระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการคิด การเรียนรู้ด้าน Digital Science และการสร้างนวัตกรรม ส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ และการปลูกฝังอัตลักษณ์ผู้เรียนตามจิตตารมณ์นักบุญมงฟอร์ต และสร้างผู้เรียนให้มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จ
7. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีทันสมัยมีอุปกรณ์และทรัพยากร พร้อมที่จะเรียนรู้ในยุค digital
8. โรงเรียนมีการบริหารจัดการในด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
9. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

การวิเคราะห์สภาพโรงเรียน SOAR

S (Strengths) จุดแข็ง

1. ครูและผู้เรียนมีภาวะผู้นำมีจิตอาสา มีสุขภาพจิตที่ดียึดมั่นตามจิตตารมณ์นักบุญมงฟอร์ตผู้เรียนมีทักษะชีวิตและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ครูและบุคลากรมีความรู้คู่คุณธรรมยึดมั่นในศาสนา และปฏิบัติตามทิศทางการศึกษาในแนววมงฟอร์ต
2. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนมีการกระจายอำนาจการบริหารงานอย่างเป็นระบบโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม
3. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการสอนมีองค์ความรู้ที่จะใช้ถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี
4. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในยุค Digital
5. ครูผู้สอนมีความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนในยุค Digital
6. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้ภาษาสากล
7. โรงเรียนมีหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับบริบทของชุมชน
8. โรงเรียนมีบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ร่มรื่น เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

O (Opportunities) โอกาส

1. โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)
2. โรงเรียนอัสสัมชัญระยองเป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียง มีเครือข่าย ฯ มีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครองและชุมชน
3. สังคม Digital และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีส่งผลดีต่อการบริหารจัดการการเรียนการสอนทั้งครูและนักเรียน ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

4. โรงเรียนสังกัดเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย บริหารงานโดยคณะนักบวช ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยเน้นเรื่องหลักธรรมาภิบาล
5. การเปิดสอนแผนการเรียนที่สามารถนำไปต่อยอดสำหรับการเรียนในมหาวิทยาลัยโดยเน้นแผนการเรียนที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในจังหวัดระยอง
6. การจัดการเรียนการสอนภาษาสากลเพื่อรองรับระเบียบเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก
7. พัฒนารูปแบบการบริหารรวมทั้งการจัดการเรียนการสอน เป็น School Management in Digital

A (Aspiration) การสร้างแรงบันดาลใจ

- ☐ สร้างบรรยากาศภายในโรงเรียนให้ใช้ภาษาสากลในการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
- ☐ ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน สร้างวินัย สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ ครูผู้สอนใช้ภาษาสากลในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 50 % ของการเรียนการสอน
- ☐ ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจและความผูกพันที่มีต่อองค์กร
- ☐ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้และห้องปฏิบัติการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ 21

R (Results) ผลดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

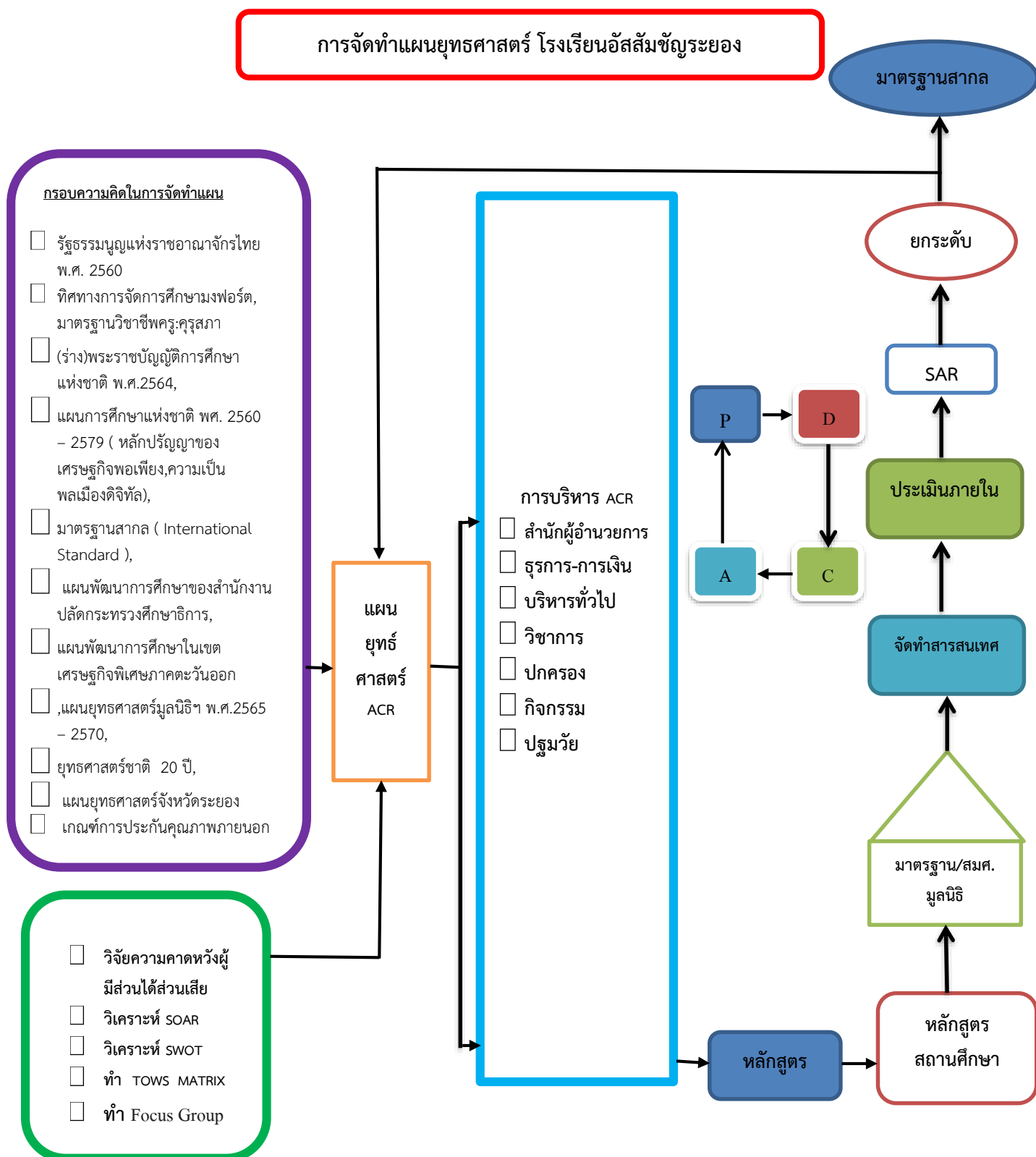
- ☐ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีภาวะผู้นำ และมีความสุขในการดำเนินชีวิต
- ☐ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับประเทศและสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ☐ ผู้เรียนมีผลงานด้านนวัตกรรม คิดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ และเข้าร่วมการแข่งขันด้านต่าง ๆ ในระดับประเทศและระดับนานาชาติ
- ☐ ครูเป็นแบบอย่างที่ดีมีทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอน ใช้ภาษาสากล และเทคโนโลยี
- ☐ โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายมีมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับของชุมชน

1.12. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยะยงปีการศึกษา 2565 – 2567

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยะยง ปีการศึกษา 2565 – 2567 ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการตามคำสั่งโรงเรียนอัสสัมชัญระยะยง คำสั่งที่ 022 /2565 คณะกรรมการและอนุกรรมการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มสาระ รองหัวหน้ากลุ่มสาระและหัวหน้างานที่รับผิดชอบตามโครงการสร้างการบริหารงานของโรงเรียนอัสสัมชัญระยะยง

คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยะยง ได้ดำเนินเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ที่อัครรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของโรงเรียน และตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวนันบุญหลุยส์ มารีย์ กรีกอง เดอ มงฟอร์ต โดยศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลแนวคิดในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560, ทิศทางการจัดการศึกษามงฟอร์ต, มาตรฐานวิชาชีพครู:คุรุสภา,(ร่าง)พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2564, แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 (หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง,ความเป็นพลเมืองดิจิทัล),มาตรฐานสากล (International Standard), แผนพัฒนาการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ,แผนพัฒนาการศึกษาในเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก,แผนยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ พ.ศ.2565 – 2570, ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี, แผนยุทธศาสตร์จังหวัดระยะยง,เกณฑ์การประกันคุณภาพภายนอกกรอบ 4,5

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง พ.ศ. 2565 – 2567



แนวในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง
ปีการศึกษา 2565 – 2567 ประกอบด้วย

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560

หมวดที่ 1 บททั่วไป

มาตรา 4 ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ย่อมได้รับความ
คุ้มครอง

ปวงชนชาวไทยย่อมได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญเสมอกันการศึกษามงฟอร์ต

หมวดที่ 3 สิทธิและเสรีภาพของปวงชนชาวไทย

มาตรา 27 บุคคลย่อมเสมอกันในกฎหมาย มีสิทธิและเสรีภาพและได้รับความคุ้มครอง ตามกฎหมาย
เท่าเทียมกัน ชายและหญิงมีสิทธิเท่าเทียมกัน การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคล ไม่ว่าด้วยเหตุความ
แตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล
ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัด
ต่อบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ หรือเหตุอื่นใด จะกระทำมิได้

หมวดที่ 4 หน้าที่ของปวงชนชาวไทย

มาตรา 50 บุคคลมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (2) ป้องกันประเทศ พิทักษ์รักษาเกียรติภูมิ ผลประโยชน์ของชาติ และสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
รวมทั้งให้ความร่วมมือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (3) ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- (4) เข้ารับการศึกษาอบรมในการศึกษาภาคบังคับ
- (5) รับราชการทหารตามที่กฎหมายบัญญัติ
- (6) เคารพและไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น และไม่กระทำการใดที่อาจก่อให้เกิด ความ
แตกแยกหรือเกลียดชังในสังคม
- (7) ไปใช้สิทธิเลือกตั้งหรือลงประชามติอย่างอิสระโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ เป็น
สำคัญ
- (8) ร่วมมือและสนับสนุนการอนุรักษ์และคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลาย
ทางชีวภาพ รวมทั้งมรดกทางวัฒนธรรม
- (9) เสียภาษีอากรตามที่กฎหมายบัญญัติ
- (10) ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

2. ทิศทางการจัดการศึกษามงฟอร์ต

2.1. วิสัยทัศน์ด้านการจัดการศึกษาของหลุยส์ มารีเย กรีญอง เดอ มงฟอร์ต (The Education
Vision of Louis de Montfort)

- 2.2. เป้าหมายการจัดการศึกษาตามแนวมงฟอร์ต (Goal of Montfortian Education
- 2.3. มิติต่าง ๆ ของการจัดการศึกษาในแนวมงฟอร์ต (Dimensions of Montfortian Education)
 - 1.) วิสัยทัศน์ฝ่ายจิต (A Spiritual Vision)
 - 2.) การจัดการศึกษาเชิงอำาแขนรับ (Inclusive Education)
 - 3.) วิธีการของการรับสภาพเช่นเดียวกัน (Incarnational Methodology)
 - 4.) นวัตกรรมใหม่ ๆ และความคิดริเริ่ม (Innovation and Creativity)
 - 5.) ผลประโยชน์สูงสุดต่อเด็ก (The Best Interests of the Child)
 - 6.) ผู้ร่วมงานและการมีเครือข่าย (Partnership and Networking)
 - 7.) เคารพต่อชุมชนของชีวิต (Respect for the Community of Life)
 - 8.) แสวงหาความเป็นเลิศ (Quest for Excellence)
3. มาตรฐานวิชาชีพครู:ครูสภา

มาตรฐานวิชาชีพ ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน ดังนี้

1) มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

1. ด้านความรู้
2. ด้านประสบการณ์

2) มาตรฐานการปฏิบัติงาน

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ครู
2. ด้านการจัดการเรียนรู้
3. ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

3) มาตรฐานการปฏิบัติตน (ของเดิม 5 จรรยาบรรณ)

1. จรรยาบรรณต่อตนเอง
2. จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ
3. จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ
4. จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ
5. จรรยาบรรณต่อสังคม

4. (ร่าง)พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2564

หมวด 1 วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นในการดำเนินการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามช่วงวัย ความรู้ทางวิชาการหรือทักษะเฉพาะทาง ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และกระตุ้นให้บุคคลทุกช่วงวัยแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือความรู้อื่นใดที่ตนสนใจ กำหนดหน้าที่หรือสิทธิของรัฐ เอกชนและบุคคลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษา กำหนดพื้นฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของรัฐที่มุ่งเน้นความเป็นอิสระและคล่องตัวตามความพร้อมและศักยภาพของแต่ละสถานศึกษา กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาของเอกชน แนวทางการอุดหนุนภาคเอกชนในการจัดการศึกษาและการเข้าร่วมเป็นแหล่งเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ กำหนดให้มีการรวมตัวของเอกชนในระดับจังหวัดเพื่อดำเนินการจัดการศึกษาและการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ

หมวด 2 สถานศึกษา กำหนดระบบนิเวศของสถานศึกษาของรัฐ ได้แก่ สภาพและสิ่งแวดล้อมและสภาวะที่ปลอดภัย มีสถานที่ อุปกรณ์ในการศึกษา ครูและบุคลากรอื่น กำหนดหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาและสถานศึกษาของรัฐ และจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต กำหนดวิธีการรับผู้เรียนในสถานศึกษาของรัฐให้มีความหลากหลาย กำหนดให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของรัฐมีความเป็นอิสระ และกำหนดให้จัดสรรงบประมาณให้แก่สถานศึกษาของรัฐโดยให้จัดสรรให้เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่กำหนดวัตถุประสงค์ กำหนดรายได้ของสถานศึกษาของรัฐ และการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

หมวด 3 ครูและบุคลากรอื่นที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา กำหนดให้ปรับเปลี่ยนบทบาทของครู “ให้เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้” กำหนดคุณสมบัติทั่วไปและคุณลักษณะเฉพาะครูให้สอดคล้องการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนแต่ละช่วงวัย กำหนดให้มีการศึกษาและวิจัยหาต้นแบบ กระบวนการและวิธีการที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนในการผลิตครูซึ่งจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนทั้งวิธีการในการพัฒนาศักยภาพครูให้สูงขึ้นและทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น กำหนดให้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่มีความยืดหยุ่น และเปิดกว้างเพื่อเอื้อให้บุคคลที่ไม่ได้จบการศึกษาครุศาสตร์ศึกษาศาสตร์ กำหนดให้มีการพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรอื่นทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะเพิ่มพูนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกำหนดให้มีระบบการติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลครูและบุคลากรอื่นที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา

หมวด 4 การจัดการศึกษา กำหนดระบบการจัดการศึกษาสอดคล้องตามความต้องการหรือวัตถุประสงค์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และกำหนดให้มีระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ รวมทั้งให้รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน หรือกระตุ้นให้เกิดการศึกษาเพื่อการพัฒนาตนเองและการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต กำหนดให้มีสถาบันหลักสูตรและการเรียนรู้เป็นหน่วยงานของรัฐในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่ไม่เป็นส่วนราชการมีหน้าที่และอำนาจในการสนับสนุนด้านวิชาการให้กับสถานศึกษาทุกสังกัด กำหนดแนวทางในการจัดทำหลักสูตรต้นแบบมุ่งส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก กำหนดการประเมินการเรียนรู้ให้เน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ต่อเป้าหมายของผู้เรียน

กำหนดวัตถุประสงค์ของการส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาบุคคลให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา รู้จักสิทธิควบคู่กับหน้าที่และความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

กำหนดรูปแบบการส่งเสริมการเรียนออกเป็นสามรูปแบบ คือ การเรียนรู้ตลอดชีวิต การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับและกำหนดให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้มีหน้าที่ส่งเสริมการเรียนรู้ทั้ง 3 รูปแบบ และให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจประกาศกำหนดให้มีการส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบอื่นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

กำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้บุคคลสามารถเรียนรู้ และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง โดยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ต้องดำเนินการจัด ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต และกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพ ทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความถนัดของตนเอง การประกอบอาชีพ การพัฒนาอาชีพ และการยกระดับคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิ เพื่อเป็นการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้ซึ่งอยู่ในวัยเรียนแต่ไม่ได้รับการศึกษาในโรงเรียน ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กำหนดให้หน่วยจัดการเรียนรู้มีอำนาจรับรองคุณวุฒิให้แก่ผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยออกเป็น ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือหนังสือรับรองความรู้ นอกจากนี้ กำหนดให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ต้องจัดให้มีระบบการเทียบระดับการศึกษา เทียบเคียง หรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือ สมรรถนะ

5. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560–2579 (หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง,ความเป็นพลเมือง ดิจิทัล)

แผนการศึกษาแห่งชาติฉบับนี้จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์(Vision) ไว้ดังนี้

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้อง กับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ 21 ”

โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา 4 ประการ คือ

- 1.) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการ จัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2.) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทบบัญญัติของ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
- 3.) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคม แห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศ อย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ
- 4.) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดัก ประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศ ลดลง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษา แห่งชาติได้ วางเป้าหมายไว้ ๖ ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations)

โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มี คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและ คุณลักษณะต่อไปนี้

3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้(Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)

8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความ เข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การ ทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และ ทักษะ การเรียนรู้(Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ประการ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- 1.) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)
- 2.) ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม (Equity)
- 3.) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถ เต็มตามศักยภาพ (Quality)
- 4.) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่ คุ่มค่าและบรรลุ เป้าหมาย (Efficiency)

5.) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและ บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุ 5 เป้าหมาย 53 ตัวชี้วัด

กำหนดยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้าง ชีตความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

โดยมีแนวคิดในการจัดการศึกษาตามแผนการจัดการศึกษาชาติ คือ

5.1. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำรงชีวิตและการประพฤติปฏิบัติตนของประชาชนทุกระดับ เพื่อดำรงชีวิตในสังคมอย่างพอเพียง เท่าทันและเป็นสุข การศึกษาจึงต้องพัฒนาผู้เรียนให้มี ความรอบรู้มีทักษะที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและวัฒนธรรมจากโลก ภายนอก โดยยึดหลักความพอประมาณ ที่มีความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น มีการตัดสินใจที่มีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ และมีภูมิคุ้มกันที่ดี ในตัว ซึ่งเป็นการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดย คำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล โดยใช้ ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน มีความรอบคอบที่จะนำความรู้ เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต อดทน พากเพียร และใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต



หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย 3 ห่วง 2 เงื่อนไข สรุปได้ ดังนี้

ห่วงที่ 1 คือ พอประมาณ หมายถึง พอประมาณในทุกอย่าง ความพอดีไม่มากหรือน้อยจนเกินไปโดยต้องไม่เบียดเบียนตนเอง หรือผู้อื่นให้เดือดร้อน

ห่วงที่ 2 คือ มีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

ห่วงที่ 3 คือ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวเอง หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

2 เงื่อนไข ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่

เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไขความรู้ คือ มีความรอบรู้เกี่ยวกับ วิชาการต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในขั้นตอนปฏิบัติ คุณธรรมประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไขคุณธรรม คือ มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

“เศรษฐกิจพอเพียงจริงๆ คือ หลักการดำเนินชีวิตที่จริงแท้ที่สุด กรอบแนวคิดของหลักปรัชญา มุ่งเน้นความมั่นคงและความยั่งยืนของการพัฒนา อันมีคุณลักษณะที่สำคัญ คือ สามารถประยุกต์ใช้ในทุกระดับ ตลอดจนให้ความสำคัญกับคำว่าความพอเพียง ที่ประกอบด้วย ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ภายใต้เงื่อนไขของการตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมที่ต้องอาศัยเงื่อนไขความรู้และเงื่อนไขคุณธรรม”

5.2. ความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)

ความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) คือ พลเมืองผู้ใช้งานสื่อดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์ที่เข้าใจบรรทัดฐานของการปฏิบัติตัวให้เหมาะสมและมีความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสื่อสารในยุคดิจิทัลเป็นการสื่อสารที่ไร้พรมแดน ทุกคนที่ใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตบนโลกใบนี้ผู้ใช้สื่อสังคมออนไลน์มีความหลากหลายทางเชื้อชาติ อายุ ภาษา และวัฒนธรรม พลเมืองดิจิทัลจึงต้องเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม เห็นอกเห็นใจและเคารพผู้อื่น มีส่วนร่วม และมุ่งเน้นความเป็นธรรมในสังคม การเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลนั้น มีทักษะที่สำคัญ 8 ประการ

1. ทักษะในการรักษาอัตลักษณ์ที่ดีของตนเอง (Digital Citizen Identity) ความสามารถในการสร้างและบริหารจัดการอัตลักษณ์ที่ดีของตนเองไว้ได้อย่างดีทั้งในโลกออนไลน์และโลกความจริง
2. ทักษะในการรักษาข้อมูลส่วนตัว (Privacy Management) มีดุลพินิจในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนตัว โดยเฉพาะการแชร์ข้อมูลออนไลน์เพื่อป้องกันความเป็นส่วนตัวทั้งของตนเองและผู้อื่น
3. ทักษะในการคิดวิเคราะห์ที่มีวิจารณญาณที่ดี (Critical Thinking) ความสามารถในการวิเคราะห์ แยกแยะระหว่างข้อมูลที่ถูกต้อง และข้อมูลที่ผิด ข้อมูลที่มีเนื้อหาดีและข้อมูลที่เข้าข่ายอันตราย ข้อมูลติดต่อทางออนไลน์ที่น่าตั้งข้อสงสัยและน่าเชื่อถือได้
4. ทักษะในการจัดสรรเวลาหน้าจอ (Screen Time Management) ความสามารถในการบริหารเวลาในการใช้อุปกรณ์ยุคดิจิทัล รวมไปถึงการควบคุมเพื่อให้เกิดสมดุลระหว่างโลกออนไลน์ และโลกภายนอก
5. ทักษะในการรับมือกับการคุกคามทางโลกออนไลน์ (Cyberbullying Management) ความสามารถในการรับรู้ และรับมือการคุกคามข่มขู่บนโลกออนไลน์ได้อย่างชาญฉลาด
6. ทักษะในการบริหารจัดการข้อมูล ที่ผู้ใช้งานมีการทิ้งไว้บนโลกออนไลน์ (Digital Footprints) ความสามารถในการเข้าใจธรรมชาติของการใช้ชีวิตในโลกดิจิทัล ว่าจะหลงเหลือร่องรอยข้อมูลทิ้งไว้เสมอ รวมไปถึงเข้าใจแพลตฟอร์ม ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อการดูแลสิ่งเหล่านี้อย่างมีความรับผิดชอบ
7. ทักษะในการรักษาความปลอดภัยของตนเองในโลกออนไลน์ (Cybersecurity Management) ความสามารถในการป้องกันข้อมูลด้วยการสร้างระบบความปลอดภัยที่เข้มแข็ง และป้องกันการโจรกรรมข้อมูลหรือการโจมตีทางออนไลน์ได้
8. ทักษะในการใช้เทคโนโลยีอย่างมีจริยธรรม (Digital Empathy) ความสามารถในการเห็นอกเห็นใจ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นบนโลกออนไลน์

8 ทักษะทางดิจิทัลที่ควรมี

เรียนรู้ฟรี ไม่เสียค่าใช้จ่าย ด้วยชุดแบบฝึกทักษะความฉลาดทางดิจิทัล DQ (Digital Quotient)



มาตรฐานสากล (International Standard)

มาตรฐานระดับสากล เป็นมาตรฐานที่ได้จากการพิจารณาหาข้อตกลงและเห็นพ้องร่วมกันของ ประเทศสมาชิก โดยมีหน่วยงานสากลที่รับผิดชอบในการร่างมาตรฐานนั้น และมีกระบวนการในการขอ ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานที่จะออกมาจากสมาชิกในแต่ละประเทศ

มาตรฐานสากลที่มีการนำมาใช้ในองค์กรโดยส่วนใหญ่ ก็เพื่อความเป็นเลิศทางด้านคุณภาพ ความมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร และด้านอื่น ๆ ประกอบด้วยมาตรฐานต่าง ๆ ดังนี้

- ISO 9001 ระบบการบริหารงานคุณภาพ
- ISO 14001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ISO 50001 ระบบการจัดการด้านพลังงาน
- ISO 26001 ความรับผิดชอบต่อสังคม
- ISO 27001 ระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

มาตรฐานสากลที่สะท้อนมาตรฐานคุณภาพด้านการจัดการเรียนรู้ที่เป็นผลสะท้อนคุณภาพของนักเรียนด้านภาษา เช่น เกณฑ์ CEFR (Common European Framework) Cambridge Standard, YCT Standard, HSK Standard, DELF Standard, JLPT Standard เป็นต้น

การจัดทำระบบมาตรฐานใดๆ ในโรงเรียน สิ่งที่ต้องพิจารณาและให้ความสนใจคือ ผู้บริหารขององค์กร จะต้องให้การสนับสนุนอย่างจริงจัง เข้าใจวัตถุประสงค์ ข้อกำหนด และหลักการของแต่ละมาตรฐานแล้ว จึงนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับองค์กรมากที่สุด เพื่อให้องค์กรสามารถใช้มาตรฐาน เหล่านั้นเป็นเครื่องมือ

ในการบริหารงานที่ได้ประสิทธิผลอย่างแท้จริง “พัฒนานคน พัฒนางาน ด้วยมาตรฐานสากล เพิ่มผลิตผลการดำเนินงานองค์กร สู่ Global top Quartile“

6. แผนยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ พ.ศ.2565 – 2570

วิสัยทัศน์

มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย เป็นองค์กรขับเคลื่อนโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ให้เป็นผู้นำการจัดการศึกษาในยุค Digital ตามทิศทางการศึกษาในแนวทางפורตร่วมกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีมาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. ขับเคลื่อนโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย เพื่อสร้างความโดดเด่นการจัดการศึกษาตามทิศทางการศึกษาในแนวทางפורตร่วมกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยในยุค Digital
3. ยกระดับโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ให้มีกระบวนการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานสากล
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
5. ส่งเสริมให้ตรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

คุณค่าหลัก

1. ยึดมั่นในสัจธรรม (ตามคุณค่าพระวรสาร)
2. มีวิริยะ อุตสาหะ
3. รับผิดชอบต่อสังคม

วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความโดดเด่นการจัดการศึกษาตามทิศทางการศึกษาในแนวทางפורตร่วมกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)
2. เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยในยุค Digital
3. เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยให้มีมาตรฐานสากล
4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

5. เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนเครือข่ายนิคมเกษตร
คาเบรียลแห่งประเทศไทยและชุมชน

เป้าหมาย

1. โรงเรียนในเครือข่ายนิคมเกษตรคาเบรียลแห่งประเทศไทย มีความโดดเด่นในการจัดการศึกษา
ตามทิศทางการศึกษาแนววมฟอร์ต ครอบคลุมภูมิทัศน์อย่างมีคุณภาพร่วมกับหลักปรัชญาพอเพียง
(Sufficiency Economy Philosophy)
2. โรงเรียนในเครือข่ายนิคมเกษตรคาเบรียลแห่งประเทศไทย เป็นผู้นำการจัดการศึกษายุค
Digital อย่างมีประสิทธิภาพ
3. โรงเรียนในเครือข่ายนิคมเกษตรคาเบรียลแห่งประเทศไทย มีการบริหารจัดการองค์กรตาม
มาตรฐานสากล
4. โรงเรียนในเครือข่ายนิคมเกษตรคาเบรียลแห่งประเทศไทย มีการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่าง
มีประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนในเครือข่ายนิคมเกษตรคาเบรียลแห่งประเทศไทย ขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อ
พัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความโดดเด่นในการจัดการศึกษาในแนววมฟอร์ต
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพการจัดการศึกษาในยุค Digital
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดระยอง (พ.ศ. 2562 - 2565)

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดระยอง (พ.ศ. 2562 - 2565) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด
ระยอง (พ.ศ. 2562 - 2565) ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2563 โดยมีทุกภาคส่วนร่วมในการดำเนินงานกำหนดทิศ
ทางการพัฒนาการศึกษาของจังหวัดระยอง จึงได้นำข้อเสนอแนะจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุก
ภาคส่วน มากำหนดเป็น วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ ได้ดังนี้
วิสัยทัศน์ . “คุณธรรม นวัตกรรมแห่งการเรียนรู้ สู่คุณภาพผู้เรียนและชีวิตอย่างสมดุล รักระยอง บนวิถี
ประชาคมโลก”

เป้าประสงค์ ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม รักและภูมิใจในความเป็นระยอง สามารถ รางชีวิตอยู่ใน
สังคมโลกอย่างมีความสุข เป้าประสงค์การศึกษาการจัดการศึกษาแต่ละระดับ ระดับปฐมวัย : รักระยอง มอง
ประชาคมโลก ระดับประถมศึกษา : ภูมิใจในความเป็นระยอง รู้จักประชาคมโลก ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น :

รักษาระยะอยู่ร่วมกับประชาคมโลก [ค] ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา :
พัฒนาระยะอยู่ความยั่งยืน บนพื้นฐานความเป็นประชาคมโลก

ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาคนกำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

การประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง การดำเนินกิจกรรมและภารกิจต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ การบริการ / การจัดการ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา ทั้งผู้รับบริการโดยตรง คือ ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้รับบริการทางอ้อม คือ สถานประกอบการ ประชาชน และสังคมโดยรวม ว่าการดำเนินงานของสถานศึกษาจะมีประสิทธิภาพ และทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่ได้กำหนดไว้ การประกันคุณภาพมีแนวคิดอยู่บนพื้นฐานของการ "ป้องกัน" ไม่ให้เกิดการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพและผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพ

ระบบและกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไทยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 47 ประกอบด้วย 2 ระบบคือ

1. ระบบการประกันคุณภาพภายในและ
2. ระบบการประกันคุณภาพภายนอก

หลักการสำคัญของการประเมินคุณภาพภายนอก

1. เป็นการประเมินเพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไม่มุ่งเน้นเรื่อง การตัดสิน การจับผิดหรือการให้ข้อหาโทษ
2. ยึดหลักความเที่ยงตรง โปร่งใส มีหลักฐานข้อมูลตามสภาพความเป็นจริง และมีความรับผิดชอบตรวจสอบได้
3. มุ่งสร้างความสมดุลระหว่างเสรีภาพทางการศึกษากับจุดมุ่งหมายหลัก และหลักการ ศึกษาของชาติ โดยให้มีเอกภาพเชิงนโยบาย แต่ยังคงมีความหลากหลายในทางปฏิบัติ โดยสถานศึกษาสามารถกำหนดเป้าหมายเฉพาะและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เต็มตามศักยภาพของสถานศึกษาและผู้เรียน
4. มุ่งเสริมและประสานงานในลักษณะกัลยาณมิตรมากกว่าการกำกับและควบคุม
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพและพัฒนาระบบการจัดการศึกษาจากทุกฝ่าย

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.1. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนอัสสัมชัญระยองเป็นผู้นำทางการศึกษายุค Digital ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ตยிடหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและมีคุณภาพมาตรฐานสากล

2.2. พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์ ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ยกระดับให้ผู้เรียนเป็นคนเก่งตามทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
3. ขับเคลื่อนระบบบริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
4. เสริมสร้างครูและบุคลากรโรงเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. โรงเรียนขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

2.3. คุณค่าหลัก/ค่านิยม (Core Values) (อัตลักษณ์การศึกษามูลนิธิ)

1. ยึดมั่นในสัจธรรม (ตามคุณค่าพระวรสาร)
2. มีวินัย อดทน
3. รับผิดชอบต่อสังคม

2.4. วัตถุประสงค์ (Objectives)

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์ ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อยกระดับให้ผู้เรียนเป็นคนเก่งตามทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
3. เพื่อขับเคลื่อนระบบบริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
4. เพื่อเสริมสร้างครูและบุคลากรโรงเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. เพื่อให้โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

2.5. เป้าหมาย (Goals)

1. ผู้เรียนเป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์ ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนเป็นคนเก่งตามทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
3. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพมุ่งสู่มาตรฐานสากล

4. ครูและบุคลากรโรงเรียนมีทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
5. โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

ยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความโดดเด่นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพทุกมิติของผู้เรียนในยุค Digital
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรเชี่ยวชาญวิชาชีพสู่สากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

ส่วนที่ 3 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และโครงการ กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความโดดเด่นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1.1 โรงเรียนมีการคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ เคารพศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์การหล่อหลอมบุคคลและเปิดโอกาสทางการศึกษาส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก ความยุติธรรมและสันติ (มิติที่ 2,3,6)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

6. ร้อยของนักเรียนที่ได้รับการดูแลคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 2)
7. ร้อยละของครูผู้สอนและบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลคุ้มครอง และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 3)
8. จำนวนเครือข่ายทางครอบครัว ชุมชนที่มีคุณภาพ เพื่อช่วยส่งเสริมการดูแลคุ้มครองและปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ในมิติที่ 2 และ 3 ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต (มิติที่ 4,6,8)

กลยุทธ์ที่ 1.2 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการพัฒนาให้นักเรียนให้ครบ (มิติที่ 3,6)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในเครื่องมือลูนิตา (มาตรฐานที่ 10.6) มิติที่ 3,4,6,8)
2. มีสถานที่เอื้อต่อการให้คำปรึกษาช่วยเหลือนักเรียนที่ช่วยให้ นักเรียนสามารถเข้าถึงการศึกษา (มิติที่ 3,5)
3. ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับการดูแลช่วยเหลือ (มิติที่ 3,5)
4. จำนวนเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความความเชี่ยวชาญในกิจกรรมบำบัดหรือเป็นที่ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (มิติที่ 4,6,8)

กลยุทธ์ที่ 1.3 การจัดการศึกษาเพื่อผู้ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)

ตัวชี้วัดที่ความสำเร็จ

1. รับนักเรียนที่มาจากส่วนของสังคมที่ด้อยโอกาส ทางร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อยร้อยละ 1 ของจำนวนนักเรียนในโรงเรียน (มิติที่ 2)

กลยุทธ์ที่ 1.4 ยกระดับการจัดการศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของชีวิต (Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7)

ตัวชี้วัดที่ความสำเร็จ

1. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการลดหรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกการส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างเสริมความประมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน
2. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) อย่างน้อยปีการศึกษาละ 3 กิจกรรม
3. ร้อยละของผู้เรียนภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
4. มีสารสนเทศแสดงการลดหรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกในโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1.5 พัฒนาอัตลักษณ์นักเรียนตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิให้เป็นจุดเด่น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา (มิติที่ 1)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. หลักสูตรที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดอัตลักษณ์ทางการศึกษาของโรงเรียน(ยึดมั่นในสัจธรรม มีความวิริยะอุตสาหะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม)
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีอัตลักษณ์ตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิ ในระดับดีมากขึ้นไป (มิติที่ 1,4,8)

กลยุทธ์ที่ 1.6 โรงเรียนเสริมสร้างวัฒนธรรมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (มิติที่1)

ตัวชี้วัดที่ความสำเร็จ

1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาในการบำเพ็ญประโยชน์ด้วยตนเองต่อสังคม ปีการศึกษาละไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง

กลยุทธ์ที่ 1.7 พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียศาสตร์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เรียนได้เลือกเรียนวิชาที่ส่งเสริมด้านสุนทรียศาสตร์ตามความถนัด/ความสนใจ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพทุกมิติของผู้เรียนในยุค Digital

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 2.1 โรงเรียนส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับผู้มีความสนใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนหลักสูตรที่เป็นการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ

กลยุทธ์ที่ 2.2 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่าน Digital เพื่อการศึกษาสำหรับนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผสมผสานระหว่าง On-Site และ Online ในแต่ละช่วงชั้น

กลยุทธ์ที่ 2.3 ยกย่องคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3 Rs 8 Cs) ที่สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะและมีความเป็นพลเมืองดิจิทัล(Digital Citizenship)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนช่วงชั้นที่นักเรียนมีผลงานที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)
2. จำนวนผลงานของนักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับมูลนิธิ ระดับเขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับนานาชาติ โดยผลงาน ชิ้นงานแต่ละชิ้นให้ครอบคลุม (3Rs 8Cs)
3. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)
4. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
 - 4.1. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์นักเรียนระดับประถมศึกษา เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.75 ขึ้นไป

- 4.2 ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.50 ขึ้นไป
- 4.3 ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.50 ขึ้นไป
5. พัฒนาการผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากการสอบวัดคุณภาพของสมาร์ตสมาคัมผู้ปกครองและครูโรงเรียนในเครือของมูลนิธิในวิชาวิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษตามค่า T-Score โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ต่อปีการศึกษา
6. ผลการสอบ CEFR หรือเทียบเท่าของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีการศึกษา
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ A1
 - ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ A2
 - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ B1
 - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ B2
7. จำนวนผู้เรียนมีผลการทดสอบเทียบเคียงความรู้ภาษาจีนป.1- ป.6 ระดับ YCT ม.1 – ม.6 ระดับ HSK /HSKK กำหนด
8. ผู้เรียนมีผลการทดสอบเทียบเคียงความรู้ภาษาญี่ปุ่นตามมาตรฐานการทดสอบ Pre – JLPT กำหนด
9. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะ การพูด การฟัง การอ่าน การเขียน และคิดคำนวณในแต่ละระดับชั้น ดังนี้
- 9.1 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.1
 - 9.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.2
 - 9.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.3
 - 9.4 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.4
 - 9.5 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.5
 - 9.6 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ป.6
 - 9.7 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.1
 - 9.8 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.2
 - 9.9 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.3
 - 9.10 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.4
 - 9.11 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.5
 - 9.12 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ม.6

กลยุทธ์ที่ 2.4 พัฒนาคำรเรียน นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เข้าถึงได้ไม่จำกัดสถานที่และเวลา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีการใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบวัดและประเมินผลนักเรียนที่ใช้ตำรากลางภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่อ Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้มาตรฐานสากล
2. มีการจัดการเรียนรู้รายวิชา Montfort Studies ในระดับชั้นศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6

3. ใช้หนังสือตรุณศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาศึกษาปีที่ 4 และใช้แบบฝึกหัดตรุณศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 4
4. ใช้แบบฝึกหัดคัดไทยและแบบฝึกหัดคัดอังกฤษ (Handwritign) ของมูลนิธิในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
5. มีบริการหนังสือหรือสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)
6. จำนวนสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนที่ผ่านการพิจารณาคุณภาพการพิจารณาคุณภาพระดับดีมากขึ้นไปจนได้รับการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. โรงเรียนเทียบเคียงการบริหารจัดการตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีผลการประเมินการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลตามคู่มือการบริหารหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ในภาพรวมระดับคุณภาพดีมากขึ้นไป

กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาการกำกับและติดตามโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละความพึงพอใจของโรงเรียนและฝ่ายต่าง ๆ ต่อการใช้ข้อมูลสารสนเทศจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมูลนิธิฯ
2. จำนวนงานวิจัยสถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)

กลยุทธ์ที่ 3.4 การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับ
 - คุณภาพนักเรียนจำนวนนักเรียนที่ลดลง
 - คุณภาพบุคลากร
 - ระบบการเงิน
 - ระบบความปลอดภัย
2. มีแผนการบริหารจัดการภาวะวิกฤติ (Crisis Management) ที่เกี่ยวกับ
 - โรคระบาด
 - ภัยพิบัติ
 - การสื่อสาร

กลยุทธ์ที่ 3.5 ยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ในภาพรวมทุกมาตรฐานแต่ละปีการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับดีเลิศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสู่สากล

กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างความเข้มแข็งของระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีคู่มือระบบงานทรัพยากรมนุษย์ของโรงเรียน
2. มีการอบรมเกี่ยวกับระบบงานทรัพยากรมนุษย์ตามคู่มือมูลนิธิให้กับผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรมนุษย์
3. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของมูลนิธิ
4. มีเครือข่ายความร่วมมืองานทรัพยากรมนุษย์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีรายงานสรุปผลความก้าวหน้าดำเนินการหรือประสานงานในการวางแผน การอบรม พัฒนาบุคลากรของโรงเรียน ตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการพัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง (Technical, Specific Skill) ของแต่ละสายงานที่รับผิดชอบในโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. มีแผนการจัดอัตรากำลังเพื่อเตรียมความพร้อมในตำแหน่งหัวหน้างานตามโครงสร้าง

กลยุทธ์ที่ 4.4 พัฒนาความสามารถในการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ฯ สังคมศึกษาฯ สุขศึกษาและพลศึกษาและสาระภาษาต่างประเทศได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 40 ชั่วโมง
2. ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มสาระภาษาไทย กลุ่มสาระศิลปะ และกลุ่มสาระการงานอาชีพได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง
3. บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5.1 ยกระดับการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางการศึกษาระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนกลุ่มสาระที่มีการแบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน
2. จำนวนบุคลากรแต่ละโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ เป็นผู้แบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในแต่ละภาคเรียน
3. จัดเก็บหลังความรู้ Best Practice นวัตกรรมของครูและบุคลากรในโรงเรียนในระบบ SWIS

กลยุทธ์ที่ 5.2 ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของโรงเรียนและชุมชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนเครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่าชุมชนที่มีความชำนาญด้านวิชาชีพได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างน้อย 3 เครือข่าย
2. จำนวนกิจกรรมที่ช่วยเหลือชุมชนโดยความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับเครือข่าย อย่างน้อย 2 กิจกรรม

ส่วนที่ 4

กำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ

พันธกิจข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์ ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมายที่ ข้อที่ 1 ผู้เรียนเป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์ ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความโดดเด่นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: ฝ่ายปกครอง ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายกิจกรรม

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม.1.2 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม.ที่ 1.1-1.6, 2.1-2.4 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิ: ม.ที่ 1.1-1.3

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
กลยุทธ์ที่ 1.1 โรงเรียนมีการคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ เคารพศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์การหล่อหลอมบุคคลและเปิดโอกาสทางการศึกษาส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก ความยุติธรรมและสันติ (มิติที่ 2, 3, 6)	1.1.1. จัดทำนโยบายและคำสัญญาดูแลคุ้มครองและปกป้องนักเรียนจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ระหว่างโรงเรียนกับบุคลากร (มิติที่ 2)	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 2)	1. แผนงานงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2.แผนงานนโยบายและแผน ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	100	100	100	1.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2.งานนโยบายและแผน ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.1.2 มีผู้รับผิดชอบใน โรงเรียนที่มีหน้าที่ใน การดูแลและปกป้อง จากภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ โดยเป็น การทำงานร่วมกัน ระหว่างฝ่ายวิชาการ กับฝ่ายปกครอง ฝ่าย กิจกรรม ฝ่ายที่ เกี่ยวข้องในการ ช่วยเหลือนักเรียนและ กำกับ ติดตามรายงาน ผลการดำเนินงาน (มิติที่ 2)	2. ร้อยละของ ครูผู้สอนและ บุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดูแลคุ้มครอง และป้องกันภัย คุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ (มิติที่ 3)	1.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.1 กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล คุ้มครอง และป้องกันภัย คุกคามในชีวิต	85	87	89	1.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2.งานนโยบายและแผน ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	
	1.1.3 อบรมหัวข้อ เกี่ยวกับเรื่องเพศศึกษา เพศวิถี ให้บุคลากร และนักเรียนและเข้า ใจความแตกต่างทาง เพศ เพศวิถี การ ป้องกันตัวที่เป็นภัย		1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 1.1 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับ เพศศึกษา เพศวิถีให้กับ บุคลากร	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	คุกคามทางเพศและ ความเท่าเทียมทางเพศ (มิติที่ 2)		1.2 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับ เพศศึกษา เพศวิถีให้กับ นักเรียน 2.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง					
	1.1.4 การอบรม ปลูกฝัง เสริมทักษะ นักเรียนในการป้องกัน และดูแลตนเอง เกี่ยวกับภัยคุกคามใน ชีวิตรูปแบบใหม่ เช่น ภัยธรรมชาติ ภัยที่เกิด จากสื่อออนไลน์ ฯลฯ (มิติที่ 2)		1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 1.1 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับ การป้องกันและดูแลตนเอง เกี่ยวกับภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ให้กับนักเรียน 2.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง -	✓	✓	✓	1.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง	
	1.1.5 จัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่ปลูกฝังแนว ทางการจัดการความ ขัดแย้งโดยแนวทาง สันติวิธี เพื่อลดปัญหา การทะเลาะวิวาท(มิติที่ 2)		1.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.แผนงานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	✓	✓	✓	1.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.งานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.1.6 ส่งเสริมการ ป้องกันการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ (Corruption) เพื่อ สรรค์สร้างสังคม คุณภาพ (มิติที่ 2)		1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่าย วิชาการ 2. กิจกรรมบูรณาการหลักสูตร ด้านการทุจริต ตาม ยุทธศาสตร์ของจังหวัดระยอง	✓	✓	✓	-งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระสังคม ศึกษา ฯ ฝ่ายวิชาการ	
	1.1.7 การจัดการเรียน การสอนสอดแทรก เรื่องสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ให้กับนักเรียน(มิติที่ 2)		1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่าย วิชาการ	✓	✓	✓	-งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระสังคม ศึกษา ฯ ฝ่ายวิชาการ	
	1.1.8 อบรมครู บุคลากร และนักเรียน ในมิติการ ยอมรับสภาพเดียวกัน (Incarnational Methodology) ตามทิศทางการจัด การศึกษาในแนว ม่งฟอร์ต (MEC) (มิติที่ 3)		1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 1.1 กิจกรรมอบรม MEC ให้กับครูและบุคลากร ทั้ง 8 มิติ	✓	✓	✓	-งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.1.9 สร้างเครือข่าย ทางครอบครัว ชุมชน เพื่อดูแลคุ้มครองและ ปกป้องนักเรียนจากภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบ ใหม่ (มิติที่ 6)	3. จำนวนเครือข่าย ทางครอบครัว ชุมชนที่มีคุณภาพ เพื่อช่วยส่งเสริมการ ดูแลคุ้มครองและ ปกป้องนักเรียนจาก ภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ในมิติที่ 2 และ 3 ตามทิศ ทางการจัด การศึกษาในแนวมง ฟอร์ต(มิติที่ 4, 6, 8)	1.แผนงานบริหาร ฝ่าย ปกครอง 2.แผนงานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายปกครอง 2.1 กิจกรรมสื่อสาร SMS 2.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ ผู้ปกครองและนักเรียน 3. แผนงานแนะแนว	3	5	7	1. งานบริหารฝ่าย ปกครอง 2.งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายปกครอง 3. งานแนะแนว ฝ่ายปกครอง	
1.2 โรงเรียนมีระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อการพัฒนาให้นักเรียน ให้ครบ (มิติที่ 3, 6)	1.2.1 จัดอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. มีระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ตามมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนในเครือ มูลนิธิฯ (มาตรฐานที่ 10.6) (มิติที่ 3, 4, 6, 8)	1.แผนงานบริหารฝ่ายปกครอง 2.แผนงานระดับชั้น 2.1 กิจกรรมอบรมระบบ ช่วยเหลือนักเรียน 3. แผนงานแนะแนว	✓	✓	✓	1.งานบริหารฝ่าย ปกครอง 2.งานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3. งานแนะแนว ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.2.2 นำการศึกษา แนวม่งฟอร์ต พัฒนา นักเรียนให้มีวิสัยทัศน์ ฝ่ายจิตตามคุณค่า พระวรสารมา ขับเคลื่อนพัฒนา นักเรียนในแผนงาน วิชาการ ฝ่ายที่ เกี่ยวข้องอย่างเป็น รูปธรรมชัดเจน		1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานอภิบาล ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ 3.1 กิจกรรมส่งเสริมวิถีมง ฟอร์ต 3.2 กิจกรรมวิถีพุทธ	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการ 2.งานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.งานอภิบาล ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	
	1.2.3 จัดอบรม เผยแพร่ ข้อมูลความรู้ ด้านจิตวิทยาให้กับ บุคลากรและผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้ เพื่อเข้าใจและดูแล นักเรียนได้ถูกต้อง		1.แผนงานพัฒนาบุคลิกภาพ ฝ่ายปกครอง 1.1 ปฐมนิเทศผู้ปกครองและ นักเรียน 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานพัฒนาบุคลิกภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.2.4 จัดให้มีสถานที่ เอื้อต่อการให้ คำปรึกษาช่วยเหลือ นักเรียนที่ช่วยให้ นักเรียนสามารถเข้าถึง การปรึกษา (มิติที่ 3)	2. มีสถานที่เอื้อต่อ การให้คำปรึกษา ช่วยเหลือนักเรียนที่ ช่วยให้นักเรียน สามารถเข้าถึงการ ปรึกษา (มิติที่ 3, 5)	1. แผนงานแนะแนว 1.1 กิจกรรม Guidance Expro 1.2 กิจกรรม SDQ	✓	✓	✓	-งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง	
	1.2.5 สร้างระบบการ ประเมินและคัดกรอง นักเรียนกลุ่มเสี่ยง โดย ใช้ข้อมูลสารสนเทศใน การแก้ปัญหานักเรียน (มิติที่ 3)	3. ร้อยละของ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ (มิติที่ 3, 5)	1. แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. แผนงานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	100	100	100	1. งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	
	1.2.6 ใช้เทคโนโลยีเพื่อ สร้างช่องทางการติดต่อให้ คำปรึกษา สร้างความ เข้าใจในบรรยากาศของ กัลยาณมิตรเพื่อช่วยเหลือ ดูแลนักเรียนให้มีความสุข และรับมือกับสถานการณ์ ต่าง ๆ อย่างมีอาชีพ (มิติ ที่ 3)		1. แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. แผนงานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	✓	✓	✓	1. งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.2.7 สร้างเครือข่าย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญใน กิจกรรมบำบัดหรือเป็น ที่ปรึกษาในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน (มิติที่ 6)	4. จำนวนเครือข่าย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความ เชี่ยวชาญใน กิจกรรมบำบัดหรือ เป็นที่ปรึกษาในการ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน(มิติที่4,6, 8)	1. แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. แผนงานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 4.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	3	3	4	1. งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 4.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	
1.3 การจัดการศึกษา เพื่อผู้ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)	1.3.1 ส่งเสริมการจัด การศึกษาแบบอาชน รับ โดยมีนโยบายใน การรับเด็กที่มาจาก ส่วนของสังคมด้อย โอกาสทางร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่าง น้อยร้อยละ 1 โดยไม่ หวังผลประโยชน์จาก นักเรียน (มิติที่ 2)	1. รับนักเรียนที่มา จากส่วนของสังคมที่ ด้อยโอกาส ทาง ร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อย ร้อยละ 1 ของ จำนวนนักเรียนใน โรงเรียน (มิติที่ 2)	1.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานการเงิน 2.1 กิจกรรมทุนการศึกษา 2.2 กิจกรรมมอบ ทุนการศึกษา/อุปกรณ์การ เรียนให้กับโรงเรียนในพื้นที่ ห่างไกลในจังหวัดระยอง 3.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	✓	✓	✓	1.งานบริหารฝ่าย วิชาการ 2.งานการเงิน ฝ่ายธุรการ -การเงิน 3.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.3.2 มีหน่วยงานที่ รับผิดชอบในการสร หาและดูแลนักเรียนที่ ด้อยโอกาส (มิติที่ 2) 1.3.3 มีงบประมาณ เพื่อจัดสรรมอบเป็น ทุนการศึกษาให้ นักเรียนที่ด้อยโอกาสที่ เรียนในโรงเรียนและ นักเรียนที่อยู่ในชุมชน							
1.4 ยกระดับการจัด การศึกษาที่เคารพต่อ ชุมชนของชีวิต (Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7)	1.4.1 มีนโยบายในการ จัดการศึกษาที่เคารพ ต่อชุมชนของชีวิต	1. จำนวนกิจกรรมที่ ส่งเสริมการลดหรือ ดูดซับก๊าซเรือน กระจกการส่งเสริม กิจกรรมที่สร้างเสริม ความประมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและ ประหยัดพลังงาน	1.กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 2.กิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม 3.กิจกรรมการประหยัด พลังงาน 4.กิจกรรมธนาคารขยะเพื่อผู้ ยากไร้	3	3	4	1.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 3.งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
							4.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	
	1.4.2 นำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) บูรณาการในการจัดการ เรียนรู้ ความเข้าใจ และ นำไปสู่การประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน 1.4.3 จัดทำแหล่งเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	2.จำนวนกิจกรรมที่ ส่งเสริมการเรียนรู้ หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) อย่างน้อยปี การศึกษาละ 3 กิจกรรม	1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 3.แผนงานฝ่ายกิจกรรม	10	12	14	1.งานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ 2.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 3.งานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.4.4 มีกิจกรรมที่ ส่งเสริมการลดภาวะ โลกร้อนที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและ สามารถคำนวณการลด หรือดูดซับก๊าซเรือน กระจกและจัดทำ สารสนเทศให้เป็น รูปธรรม	4. มีสารสนเทศ แสดงการลดหรือดูด ซับก๊าซเรือนกระจก ในโรงเรียน	1.กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 2.กิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม 3.กิจกรรมการประหยัด พลังงาน 4.กิจกรรมธนาคารขยะเพื่อผู้ ยากไร้	✓	✓	✓	1.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 3.งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป 4.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	
1.5 พัฒนาอัตลักษณ์ นักเรียนตามอัตลักษณ์ การศึกษาของโรงเรียน ในเครือมูลนิธิฯให้เป็น จุดเด่นเพื่อสร้างความ เชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง/	1.5.1 จัดให้มีการ พัฒนาหลักสูตรที่ ส่งเสริมและประยุกต์ ให้นักเรียนเกิดอัต ลักษณ์การศึกษาของ โรงเรียนจากความ	1. หลักสูตรที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดอัตลักษณ์ทาง การศึกษาของ โรงเรียน (ยึดมั่นใน สัจธรรม มีความ	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.1 กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัด การศึกษา (มิติที่ 1)	ร่วมมือของทุกภาค ส่วนในโรงเรียน	วิริยะอุตสาหะ มี ความรับผิดชอบต่อ สังคม)	2.2 กิจกรรมจิตอาสา					
	1.5.2 มีผู้รับผิดชอบ หน่วยงานในการ ดำเนินการกิจกรรมที่ ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนให้เกิดอัต ลักษณ์การศึกษาของ โรงเรียนในเครือมูลนิธิ ฯ							
	1.5.3 จัดกิจกรรมการ เรียนรู้เพื่อส่งเสริมและ ประยุกต์ให้นักเรียน เป็นพลเมืองตื่นรู้ (Active Citizen) พร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงของโลก และมีวิจารณญาณใน การทำความเข้าใจ ประเด็นสังคม	2. ร้อยละของ นักเรียนที่มีอัต ลักษณ์ตามอัต ลักษณ์การศึกษา ของโรงเรียนในเครือ มูลนิธิฯ ในระดับดี มากขึ้นไป (มิติที่ 1, 4, 8)	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.1 กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook 2.2 กิจกรรมจิตอาสา	80	84	88	1.งานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.5.4 มีเครื่องมือ เกณฑ์การประเมินอัต ลักษณ์นักเรียนเป็น รายบุคคล 1.5.5 มีการ ประชาสัมพันธ์อัต ลักษณ์ของนักเรียนให้ บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เชื่อมั่นในการจัด การศึกษาของโรงเรียน							
1.6 โรงเรียนเสริมสร้าง วัฒนธรรมให้นักเรียนมี จิตสำนึกในการ บำเพ็ญประโยชน์ต่อ สังคม (มิติที่ 1)	1.6.1 จัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ นักเรียนระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานได้ เข้าร่วมกิจกรรมจิตร อาสาในการบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคมใน รูปแบบที่หลากหลาย มากขึ้น	1. ร้อยละของ นักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ 6 ที่เข้าร่วม กิจกรรมจิตอาสาใน การบำเพ็ญ ประโยชน์ด้วย ตนเองต่อสังคม ปี	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝายปกครอง 2.1 กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook 2.2 กิจกรรมจิตอาสา 3. แผนงานฝายกิจกรรม 3.1 ค่ายมลูกเสือ เนตรนารี ป.1-ป.5	80	85	90	1.งานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2. งานคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ฝาย ปกครอง 3.แผนงานฝายกิจกรรม	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	1.6.2 นักเรียนมีชั่วโมง บำเพ็ญประโยชน์ด้วย ตนเอง (ไม่รวมที่โรงเรียนจัด ให้) ปีการศึกษาจะไม่ ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง	การศึกษาจะไม่ต่ำ กว่า 20 ชั่วโมง	3.2 ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ป.6-ม.3 3.3 ค่ายจิตสาธารณะบำเพ็ญ ประโยชน์ลูกเสือ-เนตรนารี วิสามัญ ม.4-ม.6					
1.7 พัฒนาผู้เรียนให้มี สุนทรียศาสตร์	1.7.1 มีการส่งเสริมให้ นักเรียนมีการพัฒนา ด้านสุนทรียศาสตร์อ ย่างหลากหลาย	1. ผู้เรียนได้เลือก เรียนวิชาที่ส่งเสริม ด้านสุนทรียศาสตร์ ตามความถนัด/ ความสนใจ	1.แผนงานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาศิลปะ ฝ่าย วิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาสุขศึกษาและพล ศึกษา ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาศิลปะ ฝ่ายวิชาการ 2.งานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาสุขศึกษา และพลศึกษา ฝ่าย วิชาการ	

พันธกิจข้อที่ 2 ยกระดับให้ผู้เรียนเป็นคนเก่งตามทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 ควบคู่สุนทรียศาสตร์ มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล

เป้าหมายข้อที่ 2 ผู้เรียนเป็นคนเก่งตามทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 ควบคู่สุนทรียศาสตร์ มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพทุกมิติของผู้เรียนในยุค Digital

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม.1.1 **ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม. ที่ 3, 4, 5, 6** **ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ: ม.ที่ 2.1-2.6**

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
2.1 โรงเรียนส่งเสริม การจัดการศึกษาที่ ส่งเสริมทักษะการ เป็นผู้ประกอบการ หรือความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านให้กับผู้ มีความสนใจ	2.1.1 โรงเรียนจัดให้ มีหลักสูตรการ เรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความ ต้องการของ นักเรียน ชุมชนโดย สำรวจความต้องการ ของ Stakeholders เพื่อกำหนดทิศทาง	1. จำนวนหลักสูตรที่ เป็นการส่งเสริมทักษะ การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ	-แผนงานพัฒนาหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ	1	1	2	-งานพัฒนาหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	2.1.2 จัดทำ หลักสูตรตลอดปี การศึกษาเพื่อเป็น การส่งเสริมทักษะ การเป็น ผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มี ความสนใจ							
2.2 เพิ่มโอกาสทาง การศึกษาผ่าน Digital เพื่อ การศึกษาสำหรับ นักเรียน	2.2.1 จัดรูปแบบ การจัดการเรียนรู้ที่ ผสมผสานระหว่าง On-Site และ Online	1. จำนวนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ที่ผสมผสาน ระหว่าง On-Site และ Online ในแต่ละ ช่วงชั้น	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมพัฒนาการ จัดการสอน Online & Hybrid & On demand	6	8	8	-งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	
2.3 ยกย่อง คุณภาพนักเรียนให้ มีทักษะสำคัญ	2.3.1 มีการพัฒนา หลักสูตรฐาน สมรรถนะที่ส่งเสริม	1. จำนวนช่วงชั้นที่ นักเรียนมีผลงานที่ ส่งเสริมให้เกิดทักษะ	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	2	3	4	-งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
จำเป็นในโลก ศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ที่สอดคล้อง กับหลักสูตรฐาน สมรรถนะและมี ความเป็นพลเมือง ดิจิทัล (Digital Citizenship)	ให้นักเรียนเกิด ทักษะสำคัญจำเป็น ในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)	สำคัญจำเป็นในโลก ศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)						
		2. จำนวนผลงานของ นักเรียนที่ได้รับรางวัล ระดับมูลนิธิฯ ระดับ เขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับนานาชาติ โดย ผลงาน ชิ้นงานแต่ละ ชิ้นให้ครอบคลุม (3Rs 8Cs)	1.แผนงานการเรียนรู้การสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	30	35	40	-งานการเรียนรู้การสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	
	2.3.2 จัดทำเนื้อหา เพิ่มเติมและนำไป บูรณาการในการ จัดการเรียนรู้ ส่งเสริมความฉลาด	3. ร้อยละของนักเรียน มีทักษะความเป็น พลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	1.แผนงานการเรียนรู้การสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	65	70	75	-งานการเรียนรู้การสอน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	ทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient) ในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี							
	2.3.3 ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามหลักสูตร โรงเรียน	4.ร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน 4.1 ร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับประถมศึกษา เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.75 ขึ้นไป 4.2 ร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.50 ขึ้นไป	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและ ประเมินผล ฝ่ายวิชาการ	80	82	84	1.งานการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ 2.งานวัดผลและ ประเมินผล ฝ่าย วิชาการ	
				75	77	79		

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		4.3 ร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.50 ขึ้นไป		76	78	80		
	2.3.4 ส่งเสริมและ พัฒนานักเรียนให้ เป็นเลิศด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และการ ใช้ภาษาต่างประเทศ	5. พัฒนาการ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ระดับประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากการสอบวัด คุณภาพของสมาพันธ์ สมาคมผู้ปกครองและ ครูโรงเรียนในเครือของ มูลนิธิฯ ในวิชา วิทยาศาสตร์ วิชา คณิตศาสตร์ และวิชา ภาษาอังกฤษตามค่า T-	1.แผนงานการเรียนรู้การสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและ ประเมินผล ฝ่ายวิชาการ	-	-	✓	1.งานการเรียนรู้การ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ 2.งานวัดผลและ ประเมินผล ฝ่าย วิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		Score โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ต่อปีการศึกษา						
	2.3.5 มีนโยบายให้นักเรียนได้รับการทดสอบทางภาษาต่างประเทศ	6.ผลการสอบ CEFR หรือเทียบเท่าของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปีการศึกษา -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ A1 -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ A2 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ในระดับ B1 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อยู่ในระดับ B2	- แผนงานงานการเรียนการสอน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	-งานการเรียนการสอน กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	
	2.3.6 ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้ารับการทดสอบ 4 Skill	7.ผู้เรียนมีผลการทดสอบเทียบเคียงความรู้ภาษาจีนป.1-	1.งานจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	-งานจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	ด้านภาษาจีนและ ภาษาญี่ปุ่น	ป.6 ระดับ YCT ม.1 – ม.6 ระดับ HSK /HSKK กำหนด	1.1 กิจกรรม Pre HSK 1.2 กิจกรรม Pre YCT 1.3 กิจกรรมทดสอบ HSK และ YCT				ฝ่ายวิชาการ	
	2.3.6 ส่งเสริมให้ ผู้เรียนเข้ารับการ ทดสอบ 4 Skill ด้านภาษาจีนและ ภาษาญี่ปุ่น	8.ผู้เรียนมีผลการ ทดสอบเทียบเคียง ความรู้ภาษาญี่ปุ่นตาม มาตรฐานการสอบ Pre JLPT กำหนด	1.งานจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ . กิจกรรมสอบ Pre JLPT	✓	✓	✓	- งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีนและ ภาษาญี่ปุ่น) ฝ่ายวิชาการ	
		9. ร้อยละของผู้เรียนมี ทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและ การคิดคำนวณในแต่ละ ระดับชั้น ดังนี้ 9.1 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร	1. แผนงานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระภาษาไทย 2. แผนงานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระต่างประเทศ 3. แผนงานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	80	81	82	1. งานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาไทย 2. งานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		และการคิดคำนวณ ป. 1					3. งานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	
		9.2 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป. 2		81	82	83		
		9.3 ร้อยละของผู้เรียนมี ทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและ การคิดคำนวณ ป.3		82	83	84		
		9.4 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป. 4		83	84	85		
		9.5 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน		84	85	86		

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป. 5						
		9.6 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ป. 6		85	86	87		
		9.7 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม. 1		86	87	88		
		9.8 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม. 2		87	88	89		

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		9.9 ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ม. 3		88	89	90		
		9.10 ร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการ อ่าน การเขียน การ สื่อสารและการคิด คำนวณ ม.4		89	90	91		
		9.11 ร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการ อ่าน การเขียน การ สื่อสารและการคิด คำนวณ ม.5		90	91	92		
		9.12 ร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการ อ่าน การเขียน การ		91	92	93		

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		สื่อสารและการคิด คำนวณ ม.6						
2.4 พัฒนาดำ เรียน นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้และสื่อ การเรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณภาพ มาตรฐานที่เข้าถึงได้ ไม่จำกัดสถานที่และ เวลา	2.4.1 มีการพัฒนา ตำรากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบวัดและ ประเมินผลนักเรียน ที่ใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษใน รูปแบบสื่อ Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้ มาตรฐานสากล	1. มีการใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษ ข้อสอบ วัดและประเมินผล นักเรียนที่ใช้ตำรากลาง ภาษาอังกฤษใน รูปแบบสื่อ Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้ มาตรฐานสากล	1. แผนงานการเรียนการสอน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2. แผนงานการเรียนการสอน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 3. แผนงานการเรียนการสอน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-	✓	✓	1. งานการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ 2. งานการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 3. งานการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	
	2.4.2 จัดทำและใช้ วิชา Montfort Studies ใน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1	2. มีการจัดการเรียนรู้ รายวิชา Montfort Studies ในระดับชั้น ศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6	1. แผนงานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ 2. แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3. แผนงานฝ่ายกิจกรรม	-	-	✓	1. งานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ สังคมศึกษาฯ 2. งานระดับชั้น ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6						3. งานกิจกรรม ฝ่ายกิจกรรม	
	2.4.3 ใช้หนังสือ ดรณศึกษาระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษา ปีที่ 4	3. ใช้หนังสือดรณ ศึกษาในระดับชั้น ปฐมวัย ถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 4 และใช้แบบฝึกหัด ดรณศึกษาในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4	-แผนงานจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระภาษาไทย	✓	✓	✓	- งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ	
	2.4.4 พัฒนาและใช้ แบบฝึกหัดคัดไทย และแบบฝึกหัดคัด อังกฤษ (Handwritign)ของ มูลนิธิในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6	4. ใช้แบบฝึกหัดคัด ไทยและแบบฝึกหัดคัด อังกฤษ (Handwritign) ของมูลนิธิในระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6	1. แผนงานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระภาษาไทย 2. แผนงานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	✓	✓	✓	1. งานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ 2. งานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	2.4.5 โรงเรียนมี ช่องทางให้บริการ หนังสือหรือสื่อการ เรียนรู้ในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์หรือ รูปแบบห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)	5. มีบริการหนังสือหรือ สื่อ การ เรี ย น รู้ ใน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)	-แผนงานห้องสมุด	✓	✓	✓	-งานห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ	
	2.4.6 ส่งเสริมให้ นักเรียนผลิตสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เกิดทักษะ การเรียนรู้ด้วย ตนเอง	6. จำนวนสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ของ นักเรียนที่ผ่านการ พิจารณาคุณภาพการ พิจารณาคุณภาพระดับ ดีมากขึ้นไปจนได้รับ การเผยแพร่ผลงาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	- แผนงานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ	10	15	20	- งานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	

พันธกิจข้อที่ 3 ขับเคลื่อนระบบบริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

เป้าหมายข้อที่ 3 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพมุ่งสู่มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: -

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม. 2.1-2.6 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ม.ที่ 8-15 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ: ม.ที่ 4.1-4.5

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
3.1 พัฒนา กระบวนการบริหาร จัดการสู่ มาตรฐานสากล	3.1.1 โรงเรียน กำหนด มาตรฐานสากลให้ ปรากฏใน แผนพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา ของโรงเรียน	1. โรงเรียน เทียบเคียงการ บริหารจัดการตาม เกณฑ์โรงเรียน มาตรฐานสากล สพฐ.	1.แผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	- งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	
3.2 ยกระดับการ บริหารจัดการตาม คู่มือหลักธรรมาภิ บาลของมูลนิธิฯ	3.2.1 โรงเรียน แต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ประเมินในการ บริหารจัดการตาม	1. มีผลการประเมิน การบริหารโดยใช้ หลักธรรมาภิบาล ตามคู่มือการบริหาร หลักธรรมาภิบาล	1.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานบริหารฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานบริหารฝ่ายธุรการ- การเงิน	✓	✓	✓	1.งานบริหารฝ่าย วิชาการ 2.งานบริหารฝ่าย ปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	คู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยทุกปีการศึกษา	ของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ในภาพรวมระดับคุณภาพดีขึ้น	4.แผนงานบริหารฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 5.แผนงานบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป				3.งานบริหารฝ่ายธุรการ-การเงิน 4.งานบริหารฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 5.งานบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป	
3.3 พัฒนาการกำกับและติดตามโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	3.3.1 ฝ่ายที่รับผิดชอบนำสารสนเทศไปวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการและการรายงาน	1. ร้อยละความพึงพอใจของโรงเรียนและฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อการใช้อินเทอร์เน็ตของมูลนิธิฯ	- แผนงานวิจัย ฝ่ายวิชาการ	85	87	89	- งานวิจัยฝ่ายวิชาการ	
	3.3.2 จัดทำวิจัยสถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)	2. จำนวนงานวิจัยสถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)	- แผนงานวิจัย ฝ่ายวิชาการ	-	1	-	- งานวิจัยฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
3.4 การบริหาร จัดการความเสี่ยง (Risk Management)	3.4.1 จัดทำแผน บริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยดำเนินการดังนี้ (1) มีการระบุและ จัดอันดับความเสี่ยง ภายใน/ภายนอกทั้ง เชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ (2) มีการกำหนดกล ยุทธ์และเป้าหมาย ในการบริหารความ เสี่ยง (3) มีประเมินโอกาส ในการเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและ ประเมินผลกระทบ ของความเสี่ยงที่จะ เกิดขึ้น	1. มีแผนบริหาร ความเสี่ยง (Risk Management) ของโรงเรียนที่ เกี่ยวข้องกับ - คุณภาพนักเรียน จำนวนนักเรียนที่ ลดลง	1. แผนบริหารความเสี่ยง คุณภาพนักเรียน จำนวน นักเรียนที่ลดลง 2. แผนบริหารความเสี่ยง คุณภาพบุคลากร 3. แผนบริหารความเสี่ยงระบบ การเงิน 4. แผนบริหารความเสี่ยง ระบบความปลอดภัย	✓	✓	✓	1. งานบริหารฝ่าย ธุรการ-การเงิน ฝ่าย ธุรการ-การเงิน 2. งานบริหารฝ่าย วิชาการ 3. งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ 4. แผนงานการเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน 5. งานสวัสดิภาพ ความปลอดภัย ฝ่าย ปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	(4) มีการกำหนด วิธีการ มาตรการ กลไกการควบคุม ไม่ให้เกิดและลด ความเสี่ยงให้น้อยลง (5) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล การบริหารความ เสี่ยงและรายงานต่อ คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง							
	จัดทำแผนการ บริหารจัดการบน สภาวะวิกฤติ (Crisis Management) โดยดำเนินการดังนี้ (1) การวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง ภาวะวิกฤติ	2. มีแผนการบริหาร จัดการสภาวะวิกฤติ (Crisis Management) ที่ เกี่ยวกับโรคระบาด	1. แผนการบริหารจัดการ สภาวะวิกฤติโรคระบาด 2. แผนการบริหารจัดการ สภาวะภัยพิบัติ ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย वादภัย	✓	✓	✓	1. งานพยาบาล ฝ่ายบริหารทั่วไป 2. งานสวัสดิภาพและ ความปลอดภัย และงาน อาคารสถานที่ฯ ฝ่าย บริหารทั่วไป 3. งานบริหารทุกฝ่าย	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	(Risk areas) (2) การเตรียมความ พร้อม (Readiness) (3) การตอบสนอง ต่อภาวะวิกฤติ ดำเนินการแก้ไข (Response) (4) การฟื้นฟู ภายหลังวิกฤติ (Recovery)							
3.5 ยกระดับ มาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	3.5.1. มีการ ดำเนินการตาม กฎกระทรวงว่าด้วย การประกันคุณภาพ ภายใน พ.ศ. 2561	1. มีผลการประเมิน คุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐาน การศึกษา สพฐ. ใน ภาพรวมทุก มาตรฐานแต่ละปี การศึกษา ไม่ต่ำกว่า ระดับดีเลิศ	- แผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา	✓	✓	✓	-งานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	

พันธกิจข้อที่ 4 เสริมสร้างครูและบุคลากรโรงเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล

เป้าหมายข้อที่ 4 ครูและบุคลากรโรงเรียนมีทักษะสำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีบุคลิกภาพแห่งความสำเร็จตาม 7 Habits และมุ่งสู่มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ครูและบุคลากรเชี่ยวชาญวิชาชีพสู่สากล

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม: ฝ่ายปกครอง ฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม. 3.1-3.5 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน มาตรฐานที่ 7.1 – 7.9 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิฯ: ม.ที่ 3.1 -3.2

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
4.1 สร้างความ เข้มแข็งของระบบ การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ให้ มีประสิทธิภาพ	4.1.1 แต่งตั้ง คณะกรรมการและ จัดทำคู่มือการ บริหารงาน ทรัพยากรมนุษย์ ของโรงเรียน	1. มีคู่มือระบบงาน ทรัพยากรมนุษย์ของ โรงเรียน	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	✓	✓	✓	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	
	4.1.2 จัดอบรม เกี่ยวกับระบบงาน ทรัพยากรมนุษย์ ตามคู่มือมูลนิธิฯ ให้กับผู้รับผิดชอบ งานทรัพยากร มนุษย์ของโรงเรียน	2. มีการอบรมเกี่ยวกับ ระบบงานทรัพยากร มนุษย์ตามคู่มือมูลนิธิฯ ให้กับผู้รับผิดชอบงาน ทรัพยากรมนุษย์	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	✓	✓	✓	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	4.1.3 กำกับ ติดตามและรายงาน ผลการดำเนินงาน ตามคู่มือการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ ของมูลนิธิฯ	3. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการ ดำเนินงานตามคู่มือการ บริหารทรัพยากรมนุษย์ ของมูลนิธิฯ	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	✓	✓	✓	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	
	4.1.4 สร้าง เครือข่ายความ ร่วมมืองาน ทรัพยากรมนุษย์ โรงเรียนในเครือ มูลนิธิฯ เพื่อ แลกเปลี่ยนข้อมูล ด้านต่าง ๆ ร่วมกัน เช่น ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	4. มีเครือข่ายความ ร่วมมืองานทรัพยากร มนุษย์โรงเรียน	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	✓	✓	✓	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
4.2 พัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	4.2.1 งานพัฒนาบุคลากรดำเนินการหรือประสานในการวางแผน การอบรมพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการพัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง (Technical, Specific Skill) ของแต่ละสายงานที่รับผิดชอบในโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	1. มีรายงานสรุปผลความก้าวหน้าดำเนินการหรือประสานงานในการวางแผน การอบรมพัฒนาบุคลากรของโรงเรียน ตามมาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการพัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และเฉพาะทาง Technical, Specific Skill) ของแต่ละสายงานที่รับผิดชอบในโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	- แผนงานบริหารทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	✓	- งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	
4.3 พัฒนาบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตาม	4.3.1 จัดทำหลักสูตรการอบรมบุคลากรที่ดำรง	1.มีแผนการจัดอัตรากำลังเพื่อเตรียม	- แผนงานบริหารทรัพยากรมนุษย์	✓	✓	✓	- งานทรัพยากรมนุษย์	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	ตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	ความพร้อมในตำแหน่งหัวหน้างานตามโครงสร้าง					ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	
4.4 พัฒนาความสามารถในการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล	4.4.1 ครูและบุคลากรต้องได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในรายวิชาหลัก	1.ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มสาระคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ฯ สังคมศึกษาฯ สุขศึกษาและพลศึกษา และสาระภาษาต่างประเทศได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 40 ชั่วโมง 2. ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มสาระภาษาไทย กลุ่มสาระศิลปะ และกลุ่มสาระการงานอาชีพได้รับ	1.แผนงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ	✓	✓	✓	1.งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2.งานบริหารฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการ ให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
		การพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง 3. บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ เพื่อการ ปฏิบัติงานอย่างน้อยปี การศึกษาละ 20 ชั่วโมง						

พันธกิจข้อที่ 5 โรงเรียนขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

เป้าหมายข้อที่ 5 โรงเรียนมีการขยายเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ขยายเครือข่ายโรงเรียน

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก: ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายกิจกรรม ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรการ-การเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายที่รับผิดชอบร่วม : -

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา สพฐ: ม. 2 ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน มาตรฐานที่ 13 ตอบสนองมาตรฐานมูลนิธิ : ม.ที่ 4

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
5.1 ยกระดับการ แลกเปลี่ยนองค์ ความรู้ทาง การศึกษาระหว่าง บุคลากรภายในและ ภายนอกโรงเรียน	5.1.1 ส่งเสริม สนับสนุนความ ร่วมมือในการพัฒนา การศึกษาร่วมกัน ระหว่างโรงเรียนใน เครือข่ายมูลนิธิ	1. จำนวนกลุ่มสาระ ที่มีการแบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในโรง เรียนแต่ละภาคเรียน	1.แผนงานนิเทศการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน 1.2 กิจกรรมนิเทศไต่ถาม 3 โรงเรียนภาคตะวันออก (ACR , ACS , SLC)	3	5	8	- งานนิเทศการ เรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	
	5.1.2 มีเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างโรงเรียนใน เครือข่ายมูลนิธิ อย่าง น้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	2. จำนวนบุคลากร แต่ละโรงเรียนใน เครือข่ายมูลนิธิ เป็นผู้ แบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในแต่ละภาคเรียน	1.แผนงานนิเทศการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	6	8	10	- งานนิเทศการ เรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
			1.2 กิจกรรมนิเทศไตรภาคี 3 โรงเรียนภาคตะวันออก (ACR , ACS , SLC)					
	5.1.3 จัดทำ รวบรวม นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ของโรงเรียนโดยใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ระบบ SWIS	3. จัดเก็บคลัง ความรู้ Best Practice นวัตกรรมของครู และบุคลากรใน โรงเรียน ในระบบ SWIS	1.แผนงานนิเทศการเรียนรู้ สอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานบริหาร ฝ่าย วิชาการ	✓	✓	✓	1.งานนิเทศการ เรียนการสอน ฝ่าย วิชาการ 2.งานบริหาร ฝ่าย วิชาการ	
5.2 ทุกภาคส่วนของ สังคมมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษาที่ ตอบสนองความ ต้องการของ โรงเรียนและชุมชน	5.2.1 สนับสนุนให้ผู้ ที่มีความชำนาญ ด้านวิชาชีพเข้ามามี ส่วนร่วมในการ พัฒนาการจัด การศึกษา	1. จำนวนเครือข่าย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความ ชำนาญด้านวิชาชีพ ได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาการจัด การศึกษาของ	1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง	5	7	9	1.งานจัดการเรียน การสอน ฝ่ายวิชาการ 2.งานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง	

กลยุทธ์ที่	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จ	การดำเนินการหรือ ความสำเร็จ ในแต่ละปีการศึกษา			งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	งบประมาณ
				2565	2566	2567		
	5.2.2 ประสานกับ เครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน เพื่อ หาแนวทางการ พัฒนาการจัด การศึกษาร่วมกับ โรงเรียน	โรงเรียน อย่างน้อย 3 เครือข่าย	4.แผนงานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม				4.งานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม	
	5.2.3 ส่งเสริม สนับสนุนการ ขยาย ความร่วมมือกับ องค์กรภายนอกใน การจัดกิจกรรมที่ ช่วยเหลือชุมชน	2. จำนวนกิจกรรมที่ ช่วยเหลือชุมชนโดย ค ว ม ร่ ว ม มี ระหว่างโรงเรียนกับ เครือข่าย อย่างน้อย 2 กิจกรรม	1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง 4.แผนงานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม	2	3	4	1.งานจัดการเรียน การสอน ฝ่ายวิชาการ 2.งานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 4.งานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม	

ส่วนที่ 5 แหล่งวิทยาการภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

1. สถานศึกษา หน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา

- 1.1 มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- 1.2 มหาวิทยาลัยบูรพา
- 1.3 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 1.4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- 1.5 พิพิธภัณฑศึรราช
- 1.6 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 1.7 วิทยาลัยดุสิตธานี
- 1.8 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือวิทยาเขตระยอง
- 1.9 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ PIM กรุงเทพฯ
- 1.10. โรงเรียนสอนภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่นวาเซดะ จังหวัดชลบุรี
- 1.11. มหาวิทยาลัยมหิดล
- 1.12. CP Ram EEC Automation Park
- 1.13. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา
- 1.14. โรงเรียนตากสินมัยยม
- 1.15 โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
- 1.16 โรงเรียนเซนต์หลุยส์เซิงเทรา

2. ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- 2.1. หนังใหญ่วัดบ้านดอน ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 2.2. กลุ่มแม่บ้านเกษตร บ้านเขาไผ่ ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 2.3. วิสาหกิจชุมชน ผลไม้แปรรูปคุณลออ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
- 2.4. ขนมหินแม่ลิ้นจี่ ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 2.5. กลุ่มอนุรักษ์การนวดแผนไทยวัดบ้านดอน ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 2.6. โลตัส คริสตัน แก้วหรุ แอนแมค ตำบลนิคมซอย 4 อำเภอนิคม จังหวัดระยอง
- 2.7. สวนสมุนไพร สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 2.8 ศูนย์การเรียนรู้หมู่บ้านจำรุง ตำบลแกลง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง
- 2.9. กลุ่มผลิตภัณฑ์จักรสานกระจูด ตำบลแกลง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง
- 2.10. ผ้ามัดย้อมจากโคลนทะเล ตำบลปลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

3.แหล่งการเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

- 3.1. สวนนงนุช ตำบลบางเสร่ อำเภอ สัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- 3.2. อุทยานรังสรรค์ นวัตกรรมอวกาศ อ. ศรีราชา จังหวัดชลบุรี
- 3.3. Mini Siam Pattaya พัทยา จังหวัดชลบุรี
- 3.4. Monster aquarium Pattaya พัทยา จังหวัดชลบุรี
- 3.5. สถาบันองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี
- 3.6. ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเลเลอูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัด ชลบุรี
- 3.7. ศูนย์อนุรักษ์เต่าทะเล กองทัพเรือ ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- 3.8. ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
- 3.9 พิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำระยอง ตำบลเพ อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 3.10. เจดีย์กลางน้ำระยอง ตำบลเนินพระ อำเภอ เมืองระยอง จังหวัดระยอง
- 3.11. สวนไทย พัทยา จังหวัดชลบุรี
- 3.12. แหล่งเรียนรู้ ป่าวังจันทร์ อำเภอวังจันทร์ จังหวัดระยอง
- 3.13. อ่างเก็บน้ำดอกกราย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
- 3.14 สวนสัตว์เขาเขียว อำเภอบางพระ จังหวัดชลบุรี

ส่วนที่ 6 การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

1. ผู้รับใบอนุญาต

ผู้รับใบอนุญาตจะแต่งตั้งผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาตที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 21 และมาตรา 22 ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนและเป็นผู้แทนของนิติบุคคลในการทำนิติกรรมกับบุคคลและ/หรือหน่วยงานภายนอก โดยลงลายมือชื่อและประทับตราโรงเรียน ซึ่งผู้ทำการแทนของผู้รับใบอนุญาต มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) เป็นผู้บริหารและรับผิดชอบสูงสุดของโรงเรียน กำกับและควบคุมให้ผู้อำนวยการ ผู้จัดการและ คณะครูผู้ร่วมงานดำเนินการตามวัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียน
- (ข) แต่งตั้งผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน และตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550
- (ค) แต่งตั้งผู้จัดการคนหนึ่งเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารทั่วไปของโรงเรียนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550
- (ง) การแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ จำนวนและหน้าที่ความรับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อบังคับของโรงเรียน
- (จ) การขยายกิจการ และการเปลี่ยนแปลงกิจการของโรงเรียนตามที่กฎหมายกำหนด ต้องได้รับอนุญาตจากผู้รับใบอนุญาตก่อนทุกครั้ง

2. ผู้จัดการ

- 2.1 ดูแลรับผิดชอบงานด้านงบประมาณของโรงเรียน
- 2.2 ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน
- 2.3 รับผิดชอบในการจัดวางระบบบัญชีของโรงเรียนตามมาตรฐานการบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี
- 2.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวเนื่องกับการบริหารงานตามตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและ ข้อบังคับของโรงเรียนและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550
- 2.5 ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน
- 2.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตมอบหมาย โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

3. ผู้อำนวยการโรงเรียน

- 3.1. ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิชาการของโรงเรียน
- 3.2. แต่งตั้งและถอดถอน ครู บุคลากรทางการศึกษา และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตามระเบียบที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนกำหนด
- 1.13. ควบคุม ปกครองครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของโรงเรียน
- 1.14. จัดทำทะเบียนครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ นักเรียน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้การศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
- 1.15. จัดทำหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

- 1.16. ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวกับวิชาการ ตามระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งตราสารจัดตั้ง นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียน และหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน
- 1.17. ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน
- 1.18. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตมอบหมายโดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

4. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

- 4.1 ออกระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของโรงเรียน
- 4.2 ให้ความเห็นชอบนโยบาย และแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- 4.3 ให้คำแนะนำการบริหารและการจัดการโรงเรียน ด้านบุคลากร แผนงานงบประมาณ วิชาการ กิจกรรมนักเรียน อาคารสถานที่ และความสัมพันธ์กับชุมชน
- 4.4 กำกับดูแลให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน
- 4.5 ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
- 4.6 ให้ความเห็นการกู้ยืมเงินครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันเกินร้อยละยี่สิบห้าของมูลค่าทรัพย์สินที่โรงเรียนในระบบมีอยู่ขณะนั้น

ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารไม่ให้ความเห็นชอบการกู้ยืมเงิน คณะกรรมการต้องเสนอทางเลือกที่ปฏิบัติได้ให้แก่โรงเรียนในระบบด้วย เว้นแต่คณะกรรมการจะเห็นว่าการกู้ยืมเงินนั้นมีได้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของการดำเนินกิจการโรงเรียน

- 4.7 ให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียน
- 4.8 ให้ความเห็นชอบรายงานประจำปี งบการเงินประจำปี และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- 4.9 พิจารณาคำร้องทุกข์ของครู ผู้ปกครองและนักเรียน
- 4.10 ให้ความเห็นชอบในการขอเปลี่ยนแปลงรายการในตราสารจัดตั้ง
- 4.11 ให้ความเห็นชอบในการขอเปลี่ยนแปลงรายการในรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการโรงเรียน
- 4.12 ดำเนินการให้มีการตรวจสอบบัญชีของโรงเรียนตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 47
- 4.13 แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใดในการดำเนินงานของโรงเรียนตามที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมอบหมาย
- 4.14 พิจารณาเห็นชอบให้นำทรัพย์สินของโรงเรียนไปดำเนินการจัดการผลประโยชน์ เพื่อนำผลประโยชน์ที่ได้รับมาใช้ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา และหรือดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในตราสาร
- 4.15 กำกับให้โรงเรียนบริหารจัดการทรัพย์สินที่บริจาค ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
- 4.16 ดำเนินการอื่น ๆ ตามกฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

4. ครู

- 5.1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5.2. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 5.3. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- 5.4. ทำการสอนตรงเวลา เต็มเวลา เต็มหลักสูตร
- 5.5. ประพฤติตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน
- 5.6. พัฒนาตนเองและงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ
- 5.7. จัดสื่อการสอนและพัฒนาให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5.8. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- 5.9. รายงานผลการเรียนและความประพฤติของผู้เรียนให้ตัวผู้ปกครองและผู้เรียนทราบด้วยความชัดเจน และเที่ยงตรง
- 5.10. ให้บริการแก่ผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชนในด้านวิชาการ วิชาชีพ และด้านอื่นๆ ด้วยความเต็มใจและเต็มความสามารถ
- 5.11. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 5.12. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 5.13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

5. บุคลากรทางการศึกษา/เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

- 6.1. บริการ สนับสนุน ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ของโรงเรียน
- 6.2. ปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

7. พนักงานของโรงเรียน

- 7.1. ดูแลรักษา ปฏิบัติงานจัดเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ทำความสะอาดในอาคารสำนักงานอาคารเรียน และอาคารอื่น ๆ
 - 7.2. ดูแลรักษา ปฏิบัติงานทำความสะอาดและอื่น ๆ พื้นที่บริเวณสถานศึกษา สวนต้นไม้ลานเอนกประสงค์ ห้องน้ำ ห้องส้วม รั้ว ท่อน้ำ ฯ ทางระบายน้ำ ฯ เก็บกวาดขยะในบริเวณสถานศึกษา
 - 7.3. ยกสิ่งของ ขนของหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของและครุภัณฑ์
 - 7.4. ปลุก ดูแลรักษา ตกแต่ง ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ
 - 7.5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- o ยาม
- 7.6. ฝ้าสถานที่ ดูแลรักษาทรัพย์สิน และความสงบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา
 - 7.7. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือผู้เกี่ยวข้อง เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นในสถานศึกษา
 - 7.8. จัดการเกี่ยวกับการจราจร และการจราจรภายในสถานศึกษา
 - 7.9 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

8. นักเรียน

- 8.1. กำหนดเป้าหมาย วางแผน และรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเอง
- 8.2. ใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- 8.3. ลงมือปฏิบัติจริง สร้างสิ่งที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ

- 8.4. มีปฏิสัมพันธ์ ทำงาน ทำกิจกรรมร่วมกับกลุ่มและครู
- 8.5. ประเมินและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 8.6. แต่งกายด้วยเครื่องแบบที่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 8.7. เป็นผู้มีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรมที่ดี
- 8.8. ให้ความเคารพเชื่อฟัง บิดา มารดา ผู้ปกครอง ครูอาจารย์
- 8.9. ประพฤติตนตามระเบียบวินัย ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่โรงเรียนกำหนด
- 8.10. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน
- 8.11. ไม่เสพสิ่งเสพติดทุกชนิดทั้งในและนอกโรงเรียน
- 8.12. มีความซื่อสัตย์ รักความสามัคคี ไม่สร้างความเดือดร้อนต่อตนเองและผู้อื่น
- 8.13. ช่วยกันสร้างและรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณของโรงเรียน

9. บิดา มารดา ผู้ปกครอง

การปฏิรูปการศึกษาที่มีขึ้นตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ให้มีการเปิดโอกาสให้ทุกส่วนในสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลที่อยู่ในความดูแล ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ตลอดจนให้ได้รับการศึกษานอกเหนือจากการศึกษาภาคบังคับ ตามความพร้อมของครอบครัว ผู้ปกครองจึงต้องให้ความร่วมมือและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนให้ได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ

- 9.1. กำหนดแผนการเรียนรู้ของผู้เรียนร่วมกับครูและนักเรียน
- 9.2. มีส่วนร่วมในการกำหนดสาระของหลักสูตรและกำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษา
- 9.3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- 9.4. จัดบรรยากาศภายในบ้านให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อบรม เลี้ยงดู เอาใจใส่ให้ความรัก
- 9.5. ความอบอุ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ แลพัฒนาการด้านต่างๆของผู้เรียน
- 9.6. สนับสนุนทรัพยากร เพื่อการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น
- 9.7. ร่วมมือกับครูและผู้เกี่ยวข้อง ประสานงาน ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- 9.8. ปฏิบัติตนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้
- 9.9. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และประเมินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

10. องค์กร ชุมชน และท้องถิ่น

- 10.1. สร้างและพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจ
- 10.2. ร่วมพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา
- 10.3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนรู้ และทรัพยากรต่างๆ เพื่อการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น
- 10.4. มีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาของชุมชนอย่างแท้จริง

ส่วนที่ 7 การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ปี พ.ศ.2565 – 2567 เป็นขั้นตอนที่สำคัญจะต้องดำเนินการต่อเนื่องจากขั้นตอนอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์โรงเรียน กล่าวคือเมื่อผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์โรงเรียนและได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีแล้ว หน่วยงานเป็นผู้นำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของโรงเรียน ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ

การกำกับกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผล

การกำกับ ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่มุ่ง รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อเสนอให้ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานใน โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ได้ทราบเป็นระยะๆ งานนโยบายและแผนของโรงเรียนจึงได้กำหนดแนวทางและ กลไกในการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้สามารถนำผลประเมินมาใช้ในการวางแผนในปี ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน หรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของ โครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างปี และใน ปีต่อไปได้ด้วย ตลอดจนเกิดผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนในปีต่อไป การติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการประจำปี มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากเงื่อนไขเวลาที่ควร ปฏิบัติและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ และ ตามตัวชี้วัดของแผนงาน โครงการและกิจกรรม ต่าง ๆ
2. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเป็นระยะๆ นำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปี ในช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เพื่อต้องการทราบผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำไปใช้ ประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในระยะต่อไป
4. เพื่อต้องการทราบประโยชน์ที่ได้จากแผนปฏิบัติการประจำปี ในด้านการบริหารและการพัฒนา ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของโรงเรียน

สาระสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนที่มีแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นเครื่องมือ แบ่งสาระสำคัญในการประเมินผลงานเป็น 4 ส่วน คือ

1. การติดตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ
2. การติดตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
4. การประเมินประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ

ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลดังกล่าว ต้องมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และผ่านการพิจารณากันกรองอย่างถี่ถ้วนนำเสนอผู้บริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจ เนื่องจาก การดำเนินงานต่าง ๆ ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของบุคลากรและนักเรียนให้มากที่สุด

การติดตามการประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนงาน / แผนปฏิบัติการประจำปี นำไปใช้ในการกำกับปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของ 7 ฝ่าย หลักของโรงเรียนที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับภารกิจหลัก คือ

1. สำนักผู้อำนวยการ
2. ฝ่ายวิชาการ
3. ฝ่ายปกครอง
4. ฝ่ายกิจกรรม
5. ฝ่ายบริหารทั่วไป
6. ฝ่ายธุรการ-การเงิน
7. ฝ่ายปฐมวัย

คณะกรรมการติดตามและประเมินแผนปฏิบัติงาน ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายเป็นผู้ติดตามและประเมินแผนงาน/แผนการปฏิบัติงาน โครงการ และกิจกรรม ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการพิจารณากำหนดมาตรการในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมภาคเรียนละ 2 ครั้ง

หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามและประเมินแผนงาน / แผนการปฏิบัติงาน คือ การเสนอแนะแนวทางในการจัดทำแผนการปฏิบัติในปีถัดไป และให้การดำเนินการจัดทำแผนงาน / แผนปฏิบัติการของปีถัดไปทุกหน่วยงานในโรงเรียนโดยแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมปฏิบัติการต้องครอบคลุมทุกภารกิจหลัก

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี

ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของแต่ละหน่วยงาน ไปยังงานนโยบายและแผนตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารโรงเรียน และเพื่อให้สามารถนำผลของการประเมินมาใช้ในการวางแผนในปีต่อไปได้ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ที่	การติดตาม/ ประเมินผล	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	หน่วยงาน
1	ติดตามเป้าหมายการใช้ จ่ายงบประมาณ	ภาคเรียน ละ 2 ครั้ง	การเงิน	ติดตามการขอ อนุมัติการเบิกจ่าย งบประมาณ	1) งานนโยบายและ แผน
2	ติดตามแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียน ละ 2 ครั้ง	ทุก หน่วยงาน	ติดตามการ ปฏิบัติงานตาม ปฏิทินกิจกรรม ประจำเดือน	2) งานนโยบายและ แผน รวบรวมข้อมูล เสนอคณะกรรมการที่ ปรึกษา ทุกเดือน

ที่	การติดตาม/ ประเมินผล	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	หน่วยงาน
3	ประเมินผลสัมฤทธิ์ของ แผนงาน /โครงการ/ กิจกรรม	ปลายปี งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน	ใช้ แบบติดตามและ ประเมินผล แผนปฏิบัติการ ประจำปี	3) หน่วยงานเจ้าของ แผนงาน /โครงการ/ กิจกรรมรายงานผล การปฏิบัติงานต่อ งานนโยบายและแผน
4	ประเมินประโยชน์ของ แผนปฏิบัติการ	ปลายปี งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน	ใช้ แบบติดตามและ ประเมินผล แผนปฏิบัติการ ประจำปี	4) หาแนวทางการ แก้ไขปัญหา เพื่อหา แนวทางปรับปรุงการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น
5	กระบวนการจัดทำ แผนงาน /แผนปฏิบัติการ ในปีถัดไป	ปลายปี งบประมาณ	ทุก หน่วยงาน	ประชุมระดมสมอง จัดทำแผน สรุป และประเมินผล	5) พัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง

การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี

โดยทั่วไปแผนปฏิบัติการสามารถปรับปรุงได้ตามความเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรและ / หรือสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี อาจกระทำได้ ดังนี้ คือ

1. การปรับแผนปฏิบัติการในระดับกิจกรรมของโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ อาจมีการปรับปรุงเพิ่มเติมหรือยกเลิกกิจกรรมต่าง ๆ แต่วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ให้นำเสนอคณะกรรมการติดตามประเมินผล เป็นผู้พิจารณาดำเนินการปรับได้ทันที แล้วแจ้งให้คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการทราบ เพื่อดำเนินการปรับแผนต่อไป

2. การปรับแผนปฏิบัติการในระดับโครงการ หมายถึง การยกเลิก หรือปรับปรุงโครงการ ที่มีผลทำให้วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรืองบประมาณการดำเนินงานเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม การปรับแผนปฏิบัติการดังกล่าว ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อดำเนินการต่อไป

วิธีการติดตามและประเมินผล

1. การติดตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณรายได้, งบประมาณแผ่นดิน, งบอื่นๆ)

- 1.1. ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
 - ติดตามการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องตามแผนและนโยบายของโรงเรียน
 - ปรับลดรายได้ ตามจำนวนนักเรียนที่ลดลง ปรับแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องต่อ

ความต้องการ ตามลำดับความสำคัญ

1.2. ติดตามการใช้งบประมาณจากโครงการ / กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำทุกเดือนจากแบบติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี (แหล่งข้อมูล : ทุกหน่วยงาน)

- ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

- กรณีมีการยกเลิก / เปลี่ยนแปลงโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการทราบ

การติดตามแผนกิจกรรม

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการ / กิจกรรมแผนปฏิบัติการประจำปี “แบบติดตามสรุปแผนงาน โครงการ และกิจกรรมประจำปี”

2. ประเมินผลสัมฤทธิ์ผลของโครงการ/กิจกรรม / ประเมินประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ (สิ้นสุดปีงบประมาณ)

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอผลสัมฤทธิ์ด้านการใช้งบประมาณในแผนปฏิบัติการ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการในภาพรวม ประโยชน์ของแผนปฏิบัติการที่ได้รับ สรุปประเด็นปัญหา / แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นประโยชน์ในจัดทำแผนปฏิบัติการในปีถัดไป

- นำเสนอสรุปข้อมูลต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนต่อไป

4. กระบวนการจัดทำแผนงาน / แผนปฏิบัติการในปีถัดไป

- ทุกหน่วยงานเสนอแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่จะทำในปีงบประมาณถัดไปมาที่งานนโยบาย

- งานนโยบายและแผน รวบรวมแผนงาน โครงการ และกิจกรรมจากทุกฝ่ายที่นำเสนอ และข้อมูลในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนงาน / แผนปฏิบัติการประจำปี

- จัดประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้ทุกฝ่ายเข้าร่วมประชุม เป็นการระดมสมอง เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพ นำไปใช้ใน ปีถัดไป

ส่วนที่ 8 การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนไปใช้

โรงเรียนได้จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนปีการศึกษา 2565 – 2567 เพื่อพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ โดยเป็นแนวทางในการพัฒนาของทุกฝ่าย ทุกกลุ่มสาระ ทุกช่วงชั้น และในการดำเนินงานตามแผน โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ต่างๆ ของแต่ละฝ่าย ในการจัดทำได้คำนึงถึงมาตรฐานคุณภาพอย่างครอบคลุมรวมทั้งมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

วิธีการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนไปใช้

1. จัดประชุมบุคลากร สํารวจ SWOT และจัดตั้งคณะกรรมการวางแผนพัฒนา โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม และเพื่อนำแผนพัฒนาไปจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
2. แต่ละฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานร่วมกัน พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ชัดเจน
1. ทุกฝ่ายมีการติดตาม ประเมินผลตนเอง และรายงานต่อผู้บริหาร เป็นประจำทุกปี งานนโยบาย และแผนมีหน้าที่จัดทำกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินทุกฝ่ายให้ปฏิบัติตามแผนนั้นตลอดทั้งปี สรุปแผนการพัฒนารายงานในที่ประชุม และสรุปผลแต่ละฝ่ายเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาในปีต่อไป
2. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เป็นหน้าที่ของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบเพื่อคอยให้คำแนะนำปรึกษาหรือช่วยกันคิด ช่วยแก้ปัญหา และพัฒนา ศึกษาวิเคราะห์ สรุปผล และทำรายงานการดำเนินการโดยใช้วงจรคุณภาพ (PDCA)
3. การดำเนินการโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA (Plan, Do, Check, Action) เริ่มจากการกำหนด เป้าหมายหรือมาตรฐานของสถานศึกษา แล้ววางแผน (P) เพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนด จากนั้นจึงดำเนินการตามแผน (D)

ในขณะดำเนินการก็ทำการตรวจสอบ (C) ว่าการดำเนินการไปแล้วนั้นไปสู่เป้าหมายเพียงใด แล้วนำผลการตรวจสอบมาใช้แก้ไข ปรับปรุง (A) แล้ววางแผนในการดำเนินงานในขั้นต่อไปดีขึ้น ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นวงจรตลอดเวลา

ตารางสรุปการรายงานผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา 2565 - 2567

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.1	1.1.1.	1. แผนงานงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2.แผนงานนโยบายและแผน ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	1. รายงานสรุปผลร้อยละ ของนักเรียนที่ได้รับการดูแล คุ้มครองและป้องกันภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ (มิติที่ 2)	1.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2.งานนโยบายและแผน ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าสำนัก ฯ
		1.1.2	1.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.1 กิจกรรมอบรมให้ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดูแล คุ้มครอง และ ป้องกันภัยคุกคามในชีวิต	2. รายงานร้อยละของ ครูผู้สอนและบุคลากรที่มี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การดูแลคุ้มครอง และ ป้องกันภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ (มิติที่ 3)	1.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2.งานนโยบายและแผน ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าสำนัก ฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.1	1.1.3	1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 1.1 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับ เพศศึกษา เพศวิถีให้กับ บุคลากร 1.2 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับ เพศศึกษา เพศวิถีให้กับ นักเรียน 2.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง	1. รายงานการอบรม เกี่ยวกับเพศศึกษา เพศวิถี ให้กับบุคลากร 2. รายงานการอบรม เกี่ยวกับเพศศึกษา เพศวิถี ให้กับนักเรียน	1.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าสำนัก ฯ หัวหน้าฝ่ายปกครอง
1	1.1	1.1.4	1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 1.1 กิจกรรมอบรมเกี่ยวกับ การป้องกันและดูแลตนเอง เกี่ยวกับภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่ให้กับนักเรียน 2.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง	1. รายงานการอบรม เกี่ยวกับการป้องกันและ ดูแลตนเองเกี่ยวกับภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ ให้กับนักเรียน	1.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าสำนัก ฯ หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.1	1.1.5	1.แผนงานคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.แผนงานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	รายงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	1.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.งานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
1	1.1	1.1.6	1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่าย วิชาการ 2. กิจกรรมบูรณาการ หลักสูตรด้านการทุจริต ตามยุทธศาสตร์ของจังหวัด ระยอง	รายงานการจัดกิจกรรม บูรณาการหลักสูตรด้านการ ทุจริต ตามยุทธศาสตร์ของ จังหวัดระยอง	-งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระสังคม ศึกษา ฯ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
1	1.1	1.1.7	1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่าย วิชาการ	รายงานสรุปผลการจัดการ เรียนการสอนสอดแทรก เรื่องสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ให้กับ นักเรียน	-งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระสังคม ศึกษา ฯ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.1	1.1.8	1.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 1.1 กิจกรรมอบรม MEC ให้กับครูและบุคลากร ทั้ง 8 มิติ	รายงานสรุปผลการอบรม MEC ให้กับครูและบุคลากร ทั้ง 8 มิติ	-งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนักฯ
1	1.1	1.1.9	1.แผนงานบริหาร ฝ่าย ปกครอง 2.แผนงานพัฒนา บุคลากร ฝ่ายปกครอง 2.1 กิจกรรมสื่อสาร SMS 2.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ ผู้ปกครองและนักเรียน 3. แผนงานแนะแนว	รายงานสรุปผล จำนวน เครือข่ายทางครอบครัว ชุมชนที่มีคุณภาพ เพื่อช่วย ส่งเสริมการดูแลคุ้มครอง และปกป้องนักเรียนจากภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ ในมิติที่ 2 และ 3 ตามทิศ ทางการจัดการศึกษาใน แวนวงฟอร์ต (มิติที่ 4, 6, 8)	1. งานบริหารฝ่าย ปกครอง 2.งานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายปกครอง 3. งานแนะแนว ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.2	1.2.1	1.แผนงานบริหารฝ่าย ปกครอง 2.แผนงานระดับชั้น 2.1 กิจกรรมอบรมระบบ ช่วยเหลือนักเรียน 3. แผนงานแนะแนว	1. รายงานสรุปผลระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนตาม มาตรฐานคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ (มาตรฐานที่ 10.6) (มิติที่ 3, 4, 6, 8)	1.งานบริหารฝ่าย ปกครอง 2.งานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3. งานแนะแนว ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
1	1.2	1.2.2	1.แผนงานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานอภิบาล ฝ่าย สำนักผู้อำนวยการ 3.1 กิจกรรมส่งเสริมวิถีมง ฟอร์ต 3.2 กิจกรรมวิถีพุทธ	1. รายงานสรุปผลการจัด กิจกรรมส่งเสริมวิถีมงฟอร์ต 2.รายงานสรุปผลการจัด กิจกรรมวิถีมงฟอร์ต	1.งานจัดการเรียนการ สอน กลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ ฝ่ายวิชาการ 2.งานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.งานอภิบาล ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ 2.หัวหน้าสำนัก ฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.2	1.2.3	1.แผนงานพัฒนา บุคลิกภาพ ฝ่ายปกครอง 1.2 ปฐมนิเทศผู้ปกครอง และนักเรียน 2.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	1. รายงานสรุปผลการ ปฐมนิเทศผู้ปกครองและ นักเรียน	1.งานพัฒนาบุคลิกภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ 2.หัวหน้าสำนัก ฯ
1	1.2	1.2.4	1. แผนงานแนะแนว 1.1 กิจกรรม Guidance Expro 1.2 กิจกรรม SDQ	2. รายงานสรุปผล สถานที่ เอื้อต่อการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือนักเรียนที่ช่วยให้ นักเรียนสามารถเข้าถึงการ ปรึกษา (มิติที่ 3, 5)	-งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
1	1.2	1.2.5	1. แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. แผนงานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	3. รายงานสรุปผลร้อยละ ของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงได้รับ การดูแลช่วยเหลือ (มิติที่ 3, 5)	1. งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.2	1.2.6	1. แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. แผนงานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	รายงานสรุปผลช่องทางการ ติดต่อให้ คำปรึกษา สร้าง ความเข้าใจในบรรยากาศ ของกัลยาณมิตรเพื่อ ช่วยเหลือดูแลนักเรียนให้มี ความสุขและรับมือกับ สถานการณ์ต่าง ๆ อย่างมี อาชีพ (มิติที่ 3)	1. งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
1	1.2	1.2.7	1. แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. แผนงานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 4.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	4. รายงานสรุปผลจำนวน เครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชนที่มีความเชี่ยวชาญใน กิจกรรมบำบัดหรือเป็นที่ ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน (มิติที่ 4, 6, 8)	1. งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 2. งานแนะแนว ฝ่าย ปกครอง 3.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 4.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	1.หัวหน้าฝ่ายปกครอง 2.หัวหน้าสำนัก ฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.3	1.3.1	1.แผนงานบริหารฝ่าย วิชาการ 2.แผนงานการเงิน 2.1 กิจกรรมทุนการศึกษา 2.2 กิจกรรมมอบ ทุนการศึกษา/อุปกรณ์การ เรียนให้กับโรงเรียนในพื้นที่ ห่างไกลในจังหวัดระยอง 3.แผนงานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	1.รายงานสรุปผลการ รับ นักเรียนที่มาจากส่วนของ สังคมที่ด้อยโอกาส ทาง ร่างกาย สังคม เศรษฐกิจ อย่างน้อยร้อยละ 1 ของ จำนวนนักเรียนในโรงเรียน (มิติที่ 2)	1.งานบริหารฝ่ายวิชาการ 2.งานการเงิน ฝ่ายธุรการ -การเงิน 3.งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	1.หัวหน้าฝ่ายธุรการ- การเงิน 2.หัวหน้าสำนัก ฯ
		1.3.2 1.3.3		2. รายงานสรุปผลหน่วยงานที่ รับผิดชอบในการสรรหาและ ดูแลนักเรียนที่ด้อยโอกาส (มิติ ที่ 2) 3. รายงานสรุปผลงบประมาณ เพื่อจัดสรรมอบเป็น ทุนการศึกษาให้นักเรียนที่ ด้อยโอกาสที่เรียนในโรงเรียน และนักเรียนที่อยู่ในชุมชน		1.หัวหน้าฝ่ายธุรการ- การเงิน 2.หัวหน้าสำนัก ฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.4	1.4.1	1.กิจกรรมอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม 2.กิจกรรมอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม 3.กิจกรรมการประหยัด พลังงาน 4.กิจกรรมธนาคารขยะเพื่อ ผู้ยากไร้	1. รายงานสรุปผลจำนวน กิจกรรมที่ส่งเสริมการลด หรือดูดซับก๊าซเรือนกระจก การส่งเสริมกิจกรรมที่สร้าง เสริมความประมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและประหยัด พลังงาน	1.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 3.งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป 4.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	1.หัวหน้าฝ่ายปกครอง 2.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 3.หัวหน้าฝ่ายบริหาร ทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.4	1.4.2 1.4.3	1.แผนงานจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ฝายปกครอง 3.แผนงานฝายกิจกรรม	2.รายงานสรุปผลจำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy) อย่างน้อยปีการศึกษาละ 3 กิจกรรม	1.งานจัดการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.งานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ฝายปกครอง 3.งานกิจกรรม ฝายกิจกรรม	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 2.หัวหน้าฝายปกครอง 3.หัวหน้าฝายกิจกรรม
1	1.4	1.4.4	1.กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 2.กิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม 3.กิจกรรมการประหยัดพลังงาน	3. สารสนเทศแสดงการลดหรือดูดซับก๊าซเรือนกระจกในโรงเรียน 3.1.รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 3.2.รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1.งานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ฝายปกครอง 2.งานจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฝายวิชาการ 3.งานอาคารสถานที่ ฝายบริหารทั่วไป	1.หัวหน้าฝายปกครอง 2.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 3.หัวหน้าฝายบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
			4.กิจกรรมธนาคารขยะเพื่อ ผู้ยากไร้		4.งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	
1	1.5	1.5.1 1.5.2.	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ฝ่ายปกครอง 2.1 กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook 2.2 กิจกรรมจิตอาสา	1. หลักสูตรที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนเกิดอัตลักษณ์ทาง การศึกษาของโรงเรียน (ยึด มั่นในสัจธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ มีความรับผิดชอบ ต่อสังคม) 1.1. รายงานการจัด กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook 1.2. รายงานสรุปผลการจัด กิจกรรมจิตอาสา	1.งานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 2.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝ่ายปกครอง	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 2.หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
1	1.5	1.5.3 1.5.4 1.5.5	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ฝายปกครอง 2.1 กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook 2.2 กิจกรรมจิตอาสา	2. รายงานสรุปผลร้อยละ ของนักเรียนที่มีอัตลักษณ์ ตามอัตลักษณ์การศึกษาของ โรงเรียนในเครือมูลนิธิฯ ใน ระดับดีมากขึ้นไป (มิติที่ 1, 4, 8)	1.งานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝายปกครอง	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 2.หัวหน้าฝ่ายปกครอง
1	1.6	1.6.1 1.6.2	1.แผนงานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.แผนงานคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ฝายปกครอง 2.1 กิจกรรม 7 Habits /Redership Notebook 2.2 กิจกรรมจิตอาสา 3. แผนงานฝายกิจกรรม 3.1 ค่ายมลูกเสือ เนตรนารี ป.1-ป.5	1.รายงานสรุปผลร้อยละ ของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 – ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้าร่วม กิจกรรมจิตอาสาในการ บำเพ็ญประโยชน์ด้วยตนเอง ต่อสังคม ปีการศึกษาละไม่ ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง	1.งานจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2. งานคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ฝายปกครอง 3.แผนงานฝายกิจกรรม	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 2.หัวหน้าฝ่ายปกครอง 3.หัวหน้าฝ่ายกิจกรรม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
			3.2 ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ป.6-ม.3 3.3 ค่ายจิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์ลูกเสือ- เนตรนารีวิสามัญ ม.4-ม.6			
1	1.7	1.7.1	1.แผนงานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาศิลปะ ฝ่าย วิชาการ 2.แผนงานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาสุขศึกษาและ พลศึกษา ฝ่ายวิชาการ	1. รายงานสรุปผลผู้เรียนได้ เลือกเรียนวิชาที่ส่งเสริมด้าน สุนทรียศาสตร์ตามความ ถนัด/ความสนใจ	1.งานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาศิลปะ ฝ่าย วิชาการ 2.งานจัดการเรียนสอน กลุ่มสาระวิชาสุขศึกษา และพลศึกษา ฝ่าย วิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2	2.1	2.1.1 2.1.2	-แผนงานพัฒนาหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ	รายงานสรุปผลจำนวนหลักสูตรที่ เป็นการส่งเสริมทักษะการเป็น ผู้ประกอบการ (Entrepreneur Skill) ให้กับผู้มีความสนใจ	-งานพัฒนาหลักสูตร ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประอม/ หัวหน้าแผนมัยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
	2.2	2.2.1	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมพัฒนาการจัดการ สอน Online & Hybrid & On demand	รายงานสรุปผลจำนวนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ที่ผสมผสานระหว่าง On-Site และ Online ในแต่ละ ช่วงชั้น	-งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประอม/ หัวหน้าแผนมัยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
	2.3	2.3.1	1.แผนงานการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่าย วิชาการ	1.รายงานสรุปผลจำนวนช่วงชั้นที่ นักเรียนมีผลงานที่ส่งเสริมให้เกิด ทักษะสำคัญจำเป็นในโลก ศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs)	-งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประอม/ หัวหน้าแผนมัยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2			1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ	2.รายงานสรุปผลจำนวนผลงาน ของนักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับ มูลนิธิฯ ระดับเขต ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับ นานาชาติ โดยผลงาน ชิ้นงานแต่ ละชิ้นให้ครบคลุม (3Rs 8Cs)	-งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
2	2.3	2.3.2	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ	3.รายงานสรุปผลร้อยละของ นักเรียนมีทักษะความเป็นพลเมือง ดิจิทัล (Digital Citizenship)	-งานการเรียนการสอน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ฝายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
2	2.3	2.3.3	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.แผนงานวัดผลและ ประเมินผล ฝายวิชาการ	4.ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน 4.1 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์นักเรียนระดับ ประถมศึกษา เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่ม สาระ 2.75 ขึ้นไป 4.2 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.50 ขึ้นไป	1.งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.งานวัดผลและ ประเมินผล ฝายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
				4.3 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย เกรดเฉลี่ย 8 กลุ่มสาระ 2.50 ขึ้นไป		
2	2.3	2.3.4	1.แผนงานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝาย วิชาการ 2. แผนงานวัดผลและ ประเมินผล ฝายวิชาการ	5. รายงานสรุปผลพัฒนาการ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนระดับ ประถมศึกษาปีที่ 3 ประถมศึกษา ปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จาก การสอบวัดคุณภาพของสมาพันธ์ สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียน ในเครือของมูลนิธิฯ ในวิชา วิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษตามค่า T- Score โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ต่อปี การศึกษา	1.งานการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ ฝายวิชาการ 2.งานวัดผลและ ประเมินผล ฝายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2	2.3	2.3.5	- แผนงานงานการเรียน การสอน กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	รายงานสรุปผลการสอบ CEFR หรือเทียบเท่าของนักเรียนที่ผ่าน เกณฑ์เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ต่อปี การศึกษา -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อยู่ ในระดับ A1 -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 อยู่ ในระดับ A2 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 อยู่ ในระดับ B1 -ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 อยู่ ในระดับ B2	-งานการเรียนการสอน กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
2	2.3	2.3.6	1.งานจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรม Pre HSK 1.2 กิจกรรม Pre YCT 1.3 กิจกรรมทดสอบ HSK และ YCT	รายงานสรุปผลการทดสอบ เทียบเคียงความรู้ภาษาจีนป.1- ป.6 ระดับ YCT ม.1 – ม.6 ระดับ HSK /HSKK กำหนด	-งานจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2	2.3	2.3.6	1.งานจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ . กิจกรรมสอบ Pre JLPT	รายงานสรุปผลการทดสอบ เทียบเคียงความรู้ภาษาญี่ปุ่นตาม มาตรฐานการสอบ Pre JLPT กำหนด	- งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น) ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประอม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
			1. แผนงานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาไทย 2. แผนงานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ต่างประเทศ 3. แผนงานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	9.1 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.1	1. งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระภาษาไทย 2. งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ 3. งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประอม/ /หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.2 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.2		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประอม/ /หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2	2.3	2.36		93 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.3		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ /หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.4 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.4		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ /หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.5 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.5		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ /หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.6 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ป.6		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.7 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ม.1		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2	2.3	2.36		9.8 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ม.2		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.9 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ม.3		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.10 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ม.4 - 6		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.11 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ม.5		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
				9.12 รายงานสรุปผลร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การ เขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ ม.6		หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
2	2.4	2.4.1	1. แผนงานการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2. แผนงานการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. แผนงานการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	รายงานสรุปผลการใช้ตำรากลางภาษาอังกฤษ ข้อสอบวัดและประเมินผลนักเรียนที่ใช้ตำรากลางภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่อ Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้มาตรฐานสากล	1. งานการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ 2. งานการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ 3. งานการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
		2.4.2	1. แผนงานจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา 2. แผนงานระดับชั้น ฝ่ายปกครอง 3. แผนงานฝ่ายกิจกรรม	รายงานสรุปผลการจัดการเรียนรู้รายวิชา Montfort Studies ในระดับชั้นศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6	1. งานจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา 2. งานระดับชั้น ฝ่ายปกครอง 3. งานกิจกรรม ฝ่ายกิจกรรม	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/หัวหน้าแผนกมัธยม/หัวหน้าแผนก Smart Program
		2.4.3	-แผนงานจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	รายงานสรุปผลการใช้หนังสือдруณศึกษาในระดับชั้นปฐมวัย ถึง ชั้นประถมศึกษาศึกษาปีที่ 4 และใช้แบบฝึกหัดдруณศึกษาในระดับชั้น	- งานจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ที่รองรับการส่งเสริม/ ดำเนินการให้บรรลุตามกล ยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัด ความสำเร็จที่กำหนด	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
				ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4		หัวหน้าแผนก Smart Program
		2.4.4	1. แผนงานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาไทย 2. แผนงานจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	รายงานสรุปผลการใช้แบบฝึกหัด คัดไทยและแบบฝึกหัดคัดอังกฤษ (Handwritign) ของมูลนิธิฯใน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	1. งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระภาษาไทย ฝ่ายวิชาการ 2. งานจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ/ หัวหน้าแผนกประถม/ หัวหน้าแผนก Smart Program
		2.4.5	-แผนงานห้องสมุด	รายงานสรุปผลการบริการหนังสือ หรือสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library)	-งานห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
		2.4.6	- แผนงานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ	รายงานสรุปผลจำนวนสื่อ นวัตกรรมในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนที่ผ่าน การพิจารณาคุณภาพการพิจารณา คุณภาพระดับดีมากขึ้นไปจนได้รับ การเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	- งานจัดการเรียนการ สอน 8 กลุ่มสาระ ฝ่ายวิชาการ	1.หัวหน้าฝ่ายวิชาการ /หัวหน้าแผนก ประถม/หัวหน้าแผน มัธยม/หัวหน้าแผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
3	3.1	3.1.1	1.แผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายวิชาการ	รายงานสรุปผลการเทียบเคียง การบริหารจัดการตามเกณฑ์ โรงเรียนมาตรฐานสากล สพฐ.	- งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนัก ฯ
3	3.2	3.2.1	1.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานบริหารฝ่ายปกครอง 3.แผนงานบริหารฝ่ายธุรการ- การเงิน 4.แผนงานบริหารฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ 5.แผนงานบริหารฝ่ายบริหาร ทั่วไป	รายงานสรุปผลการประเมินการ บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ตามคู่มือการบริหารหลักธรร มาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์ คาเบรียลแห่งประเทศไทย ใน ภาพรวมระดับคุณภาพดีมากขึ้น ไป	1.งานบริหารฝ่ายวิชาการ 2.งานบริหารฝ่ายปกครอง 3.งานบริหารฝ่ายธุรการ- การเงิน 4.งานบริหารฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ 5.งานบริหารฝ่ายบริหารทั่วไป	1.หัวหน้าฝ่าย วิชาการ 2.หัวหน้าฝ่าย ปกครอง 3.หัวหน้าฝ่าย ธุรการ-การเงิน 4.หัวหน้าสำนัก ฯ 5.หัวหน้าฝ่าย บริหารทั่วไป
3	3.3	3.3.1	- แผนงานวิจัย ฝ่ายวิชาการ	รายงานสรุปผลร้อยละความพึง พอใจของโรงเรียนและฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อการใช้ข้อมูล สารสนเทศของมูลนิธิฯ	- งานวิจัย ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
3	3.3	3.3.2	- แผนงานวิจัย ฝ่ายวิชาการ	2. รายงานสรุปผลจำนวน งานวิจัยสถาบันเชิงประยุกต์ (Applied Research)	- งานวิจัย ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
3	3.4	3.4.1	1. แผนบริหารความเสี่ยง คุณภาพนักเรียน จำนวน นักเรียนที่ลดลง 2. แผนบริหารความเสี่ยง คุณภาพบุคลากร 3. แผนบริหารความเสี่ยงระบบ การเงิน 4. แผนบริหารความเสี่ยงระบบ ความปลอดภัย	1.รายงานสรุปผลแผนบริหาร ความเสี่ยง (Risk Management) ของโรงเรียนที่ เกี่ยวข้องกับ - คุณภาพนักเรียนจำนวน นักเรียนที่ลดลง	1. งานบริหารฝ่ายธุรการ- การเงิน ฝ่ายธุรการ-การเงิน 2. งานบริหารฝ่ายวิชาการ 3. งานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่าย สำนักผู้อำนวยการ 4. แผนงานการเงิน ฝ่ายธุรการ- การเงิน 5. งานสวัสดิภาพ ความ ปลอดภัย ฝ่ายปกครอง	1.หัวหน้าฝ่าย ธุรการ-การเงิน 2.หัวหน้าฝ่าย วิชาการ 3.หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการ 4.หัวหน้าฝ่าย ปกครอง
			1. แผนการบริหารจัดการสภาวะ วิกฤติโรคระบาด 2. แผนการบริหารจัดการสภาวะ ภัยพิบัติ ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย	2. รายงานสรุปผล การบริหาร จัดการสภาวะวิกฤติ (Crisis Management) ที่ เกี่ยวกับโรคระบาด	1. งานพยาบาล ฝ่ายบริหารทั่วไป 2. งานสวัสดิภาพและความ ปลอดภัย และงานอาคารสถานที่ฯ ฝ่ายบริหารทั่วไป 3. งานบริหารทุกฝ่าย	หัวหน้าฝ่ายบริหาร ทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การรายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
3	3.5	3.5.1.	- แผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา	รายงานสรุปผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษา สพฐ. ในภาพรวมทุก มาตรฐานแต่ละปีการศึกษา ไม่ ต่ำกว่าระดับดีเลิศ	-งานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนัก ฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รายงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
4	4.1	4.1.1	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	1. คู่มือระบบงานทรัพยากรมนุษย์ ของโรงเรียน	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนักฯ
		4.1.2	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	2. รายงานสรุปผลการอบรม เกี่ยวกับระบบงานทรัพยากรมนุษย์ ตามคู่มือมูลนิธิฯให้กับผู้รับผิดชอบ งานทรัพยากรมนุษย์	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนัก ฯ
		4.1.3	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	3. รายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการ ดำเนินงานตามคู่มือการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ของมูลนิธิฯ	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนักฯ
		4.1.4	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	4. รายงานสรุปผลเครือข่ายความ ร่วมมืองานทรัพยากรมนุษย์ โรงเรียน	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รายงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
4	4.2	4.2.1	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	1. รายงานสรุปผลความก้าวหน้า ดำเนินการหรือประสานงานในการ วางแผน การอบรม พัฒนา บุคลากรของโรงเรียน ตาม มาตรฐานวิชาชีพทั้งในส่วนของการ พัฒนาตามพื้นฐาน (Basic) และ เฉพาะทาง Technical, Specific Skill) ของแต่ละสายงานที่ รับผิดชอบในโครงสร้างการ บริหารงานของโรงเรียน	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนัก ฯ
	4.3	4.3.1	- แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์	1.รายงานสรุปผลแผนการจัด อัตรากำลังเพื่อเตรียมความพร้อม ในตำแหน่งหัวหน้างานตาม โครงสร้าง	- งานทรัพยากร มนุษย์ ฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ	หัวหน้าสำนักฯ
	4.4	4.4.1	1.แผนงานบริหารทรัพยากร มนุษย์ 2.แผนงานบริหารฝ่ายวิชาการ	1. รายงานสรุปผลการพัฒนาทักษะ ด้านภาษาอังกฤษครูผู้สอนสังกัด กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ฯ สังคมศึกษาฯ สุขศึกษาและพลศึกษาและสาระ ภาษาต่างประเทศได้รับการพัฒนา ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ	1.งานบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ 2.งานบริหารฝ่าย วิชาการ	หัวหน้าสำนักฯ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รายงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
4	4.4	4.4.1		จัดการเรียนการสอน อย่างน้อยปี การศึกษาละ 40 ชั่วโมง 2. รายงานสรุปผลการพัฒนาทักษะ ด้านภาษาอังกฤษครูผู้สอนสังกัด กลุ่มสาระภาษาไทย กลุ่มสาระ ศิลปะ และกลุ่มสาระการงาน อาชีพได้รับการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการ ปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีการศึกษา ละ 20 ชั่วโมง 3. รายงานสรุปผลการพัฒนาทักษะ ด้านภาษาอังกฤษบุคลากรทาง การศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ เพื่อการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 20 ชั่วโมง		

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
5	5.1	5.1.1	1.แผนงานนิเทศการเรียนรู้การสอน ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศการเรียนรู้การสอน 1.2 กิจกรรมนิเทศไต่รภาคี 3 โรงเรียนภาคตะวันออก (ACR , ACS , SLC)	1. รายงานสรุปผลจำนวน กลุ่มสาระที่มีการแบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน	- งานนิเทศการเรียนรู้การสอน ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่าย วิชาการ/หัวหน้า แผนกประถม/ หัวหน้าแผนก มัธยม/หัวหน้า แผนก Smart Program
		5.1.2	1.แผนงานนิเทศการเรียนรู้การสอน ฝ่ายวิชาการ 1.1 กิจกรรมนิเทศการเรียนรู้การสอน 1.2 กิจกรรมนิเทศไต่รภาคี 3 โรงเรียนภาคตะวันออก (ACR , ACS , SLC)	2. รายงานสรุปผลจำนวน บุคลากรแต่ละโรงเรียนใน เครือมูลนิธิฯ เป็นผู้แบ่งปัน Best Practice นวัตกรรม ในแต่ละภาคเรียน	- งานนิเทศการเรียนรู้การสอน ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่าย วิชาการ/หัวหน้า แผนกประถม/ หัวหน้าแผนก มัธยม/หัวหน้า แผนก Smart Program
		5.1.3	1.แผนงานนิเทศการเรียนรู้การสอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานบริหาร ฝ่าย วิชาการ	3. รายงานสรุปผลคลัง ความรู้ Best Practice นวัตกรรมของครูและ บุคลากรในโรงเรียน ใน ระบบ SWIS	1.งานนิเทศการเรียนรู้การสอน ฝ่าย วิชาการ 2.งานบริหาร ฝ่าย วิชาการ	1.หัวหน้าฝ่าย วิชาการ/หัวหน้า แผนกประถม/ หัวหน้าแผนก มัธยม/หัวหน้า แผนก Smart Program

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	มาตรการ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ รองรับการส่งเสริม/ดำเนินการให้ บรรลุตามกลยุทธ์ มาตรการและ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รายงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จ	งานและฝ่ายที่ รับผิดชอบ ดำเนินการ	ผู้กำกับติดตาม
5	5.2	5.2.1	1.แผนงานจัดการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง 4.แผนงานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม	1. รายงานสรุปผลจำนวน เครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์ เก่าชุมชนที่มีความชำนาญ ด้านวิชาชีพได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการพัฒนาการจัด การศึกษาของโรงเรียน อย่างน้อย 3 เครือข่าย	1.งานจัดการเรียน การสอน ฝ่ายวิชาการ 2.งานระดับชั้น ฝ่ายปกครอง 3.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 4.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจกรรม	1.หัวหน้าฝ่าย วิชาการ/หัวหน้า แผนกประถม/ หัวหน้าแผนก มัธยม/หัวหน้า แผนก Smart Program 2.หัวหน้าฝ่าย ปกครอง 3.หัวหน้าฝ่าย กิจกรรม
		5.2.3	1.แผนงานจัดการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ 2.แผนงานระดับชั้น ฝ่าย ปกครอง 3.แผนงานสวัสดิภาพ ฝ่าย ปกครอง 4.แผนงานกิจกรรม ฝ่าย กิจกรรม	2. รายงานสรุปผลจำนวน กิจกรรมที่ช่วยเหลือชุมชน โดยความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนกับเครือข่าย อย่างน้อย 2 กิจกรรม	1.งานจัดการเรียน การสอน ฝ่ายวิชาการ 2.งานระดับชั้น ฝ่ายปกครอง 3.งานสวัสดิภาพ ฝ่ายปกครอง 4.งานกิจกรรม ฝ่ายกิจกรรม	1. หัวหน้าฝ่าย วิชาการ/หัวหน้า แผนกประถม/ หัวหน้าแผนกมัธยม/ หัวหน้าแผนก Smart Program 2. หัวหน้าฝ่าย ปกครอง 3. หัวหน้าฝ่าย กิจกรรม

สรุปภาพรวมจำนวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ มาตรการและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. สร้างความโดดเด่นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีสุนทรียศาสตร์	1.1 โรงเรียนมีการคุ้มครองและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ เคารพศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์การหล่อหลอมบุคคลและเปิดโอกาสทางการศึกษาส่งเสริมสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก ความยุติธรรมและสันติ (มิติที่ 2, 3, 6)	9	3
	1.2 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการพัฒนาให้นักเรียนให้ครบ (มิติที่ 3, 6)	7	4
	1.3 การจัดการศึกษาเพื่อผู้ด้อยโอกาส (มิติที่ 2)	3	1
	1.4 ยกระดับการจัดการศึกษาที่เคารพต่อชุมชนของชีวิต (Community of Life/Our Common Home) (มิติที่ 7)	4	3
	1.5 พัฒนาอัตลักษณ์นักเรียนตามอัตลักษณ์การศึกษาของโรงเรียนในเครือมูลนิธิให้เป็นจุดเด่นเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง/ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา (มิติที่ 1)	5	2
	1.6 โรงเรียนเสริมสร้างวัฒนธรรมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม (มิติที่ 1)	2	1
	1.7 พัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียศาสตร์	1	1
	รวม 7 กลยุทธ์	31 มาตรการ	15 ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
2.พัฒนาศักยภาพทุกมิติของผู้เรียนในยุค Digital	2.1 โรงเรียนส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับผู้มีความสนใจ	2	1
	2.2 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่าน Digital เพื่อการศึกษาสำหรับนักเรียน	1	1
	2.3 ยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) ที่สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะและมีความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	6	9
	2.4 พัฒนาคำรเรียน นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ยุค Digital ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เข้าถึงได้ไม่จำกัดสถานที่และเวลา	6	6
	รวม 4 กลยุทธ์	15 มาตรการ	17 ตัวชี้วัด
3.บริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล	3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล	1	1
	3.2 ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือหลักธรรมาภิบาลของมูลนิธิฯ	1	1
	3.3 พัฒนาการกำกับและติดตามโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	2	2
	3.4 การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)	2	2
	3.5 ยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	1	1
	รวม 5 กลยุทธ์	7 มาตรการ	7 ตัวชี้วัด
4. ครูและบุคลากรเชี่ยวชาญวิชาชีพสู่สากล	4.1 สร้างความเข้มแข็งของระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ	4	4
	4.2 พัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานวิชาชีพ	1	1
	4.3 พัฒนาบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน	1	1
	4.4 พัฒนาความสามารถในการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล	1	1
	รวม 4 กลยุทธ์	7 มาตรการ	7 ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
5.ขยายเครือข่ายโรงเรียน	5.1 ยกระดับการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางการศึกษาระหว่างบุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียน	3	3
	5.2 ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของโรงเรียนและชุมชน	3	2
	รวม 2 กลยุทธ์	6 มาตรการ	5 ตัวชี้วัด

ภาคผนวก



โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง Assumption College Rayong

131, Moo 1, Sukhumvit Rd., Tambon Nong Phra, Amphur Muang, Rayong 21000, THAILAND
Tel: 0-3880-8991-2, 0-3861-1376 Fax: 0-3861-4706 <http://www.acrac.th>

คำสั่งโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

ที่ 022/2565

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนและอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา 2565 - 2570

เนื่องจากแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ปีการศึกษา 2562 - 2564 กำลังจะสิ้นสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนและอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา 2565 - 2567

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ปีการศึกษา 2565 - 2570 บรรลุตามนโยบายและเป้าหมายของโรงเรียน และรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์และอัตลักษณ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนตามแนวทางการจัดการศึกษาตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวนักบุญหลุยส์ มารีย์ กวีญอง เดอ มงฟอร์ต ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียนและอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา 2565 - 2570 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน

ภราดา ดร. ประวีติ	สุทธินันท์	ประธานผู้อำนวยการ
ภราดาศุภวุธ	สิทธิโชคสกุล	รองประธาน
ภราดาวันสันต์	สุกุล	รองประธาน
มิสมาริสา	สิงห์พันธุ์	กรรมการ
มิสประภาพรพันธุ์	ไชยศรี	กรรมการ
มิสภรณ์ทิศ	มหาสิทธิ์	กรรมการ
ม.รังสรรค์	จันทร์อำรุงกุล	กรรมการ
มิสวรรณเพ็ญ	เปี่ยมเจริญ	กรรมการ
มิสสุวรรณี	ฉลองธรรม	กรรมการ
มิสณงลักษณ์	ศ.วิเชียร	กรรมการ
มิสนิอร	แสงสุชา	กรรมการ
มิสยุพาวดี	ทองคำ	กรรมการ
มิสสุวณีย์	สุทธิวิเศษ	กรรมการ
มิสสุวณิญาณ์	ไชยสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

เพื่อการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลการใช้แผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ปีการศึกษา 2562 - 2564 การประเมินโดยใช้แบบวิเคราะห์ SWOT Analysis และ Tows Matrix รวมทั้งประชุม Focus Group เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำร่าง แผนยุทธศาสตร์โรงเรียนอัสสัมชัญระยอง ปีการศึกษา 2565 - 2570 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา 2565 - 2570 ดังต่อไปนี้

131 หมู่ 2 ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทร. 0-3880-8991-2, 0-3861-1376 โทรสาร 0-3861-4706

ระดับปฐมวัย

1. ภราดา ดร.ประวัติ	สุทธินันท์	ประธานคณะกรรมการ
2. มีสณงลักษณ์	ต.วิเชียร	รองประธานคณะกรรมการ
3. มีสสุวรรณี	ฉล่องธรรม	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
4. มีสเสาวลักษณ์	อินทศิริ	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
5. ม.ชัยวัฒน์	ปักเกโส	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
6. ม.เกรียงไกร	ภูระหงษ์	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
7. มีสกรรณิกา	คอนน้อย	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
8. มีสชนพรรณ	ประสุวรรณ์	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
9. ม.เสศักดิ์	นันทพัทธ์	อนุกรรมการฝ่ายปฐมวัย
10. มีสอาภาภรณ์	วิรุฒพงศ์สกุล	อนุกรรมการ/เลขานุการฝ่ายปฐมวัย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

11. มีสอิศรางค์	ฤทธิเดช	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
12. มีสเกศราภรณ์	ประกอบผล	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
13. มีสสุวิมล	บุรณสมภาพ	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
14. มีสละเอียด	ลาภเวที	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
15. มีสอังคณา	ลิจิตจำ	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
16. มีสภัทมา	อังคประสารทชัย	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
17. มีสวิมลย์สารณีย์	ประเสริฐสุข	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
18. มีสพัชฌณ	นวลนันทา	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
19. มีสชลธิชา	บุญเลี้ยง	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
20. มีสภัฏญภัทร์	ชีวันลธิติวัฒน์	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
21. มีสดวงเดือน	พัฒนภูทอง	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
22. ม.เกรียงไกร	คงเมือง	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
23. ม.สุทธิโรจน์	ทองขาว	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
24. มีสยวดี	วรรณมูล	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
25. มีสวีรยา	ศรีชุมพล	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
26. มีสจณจิรา	ปลั่งไสว	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
27. มีสพิชญภัทร์	ทองขาว	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
28. มีสกุหลาบ	สะอาด	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
29. มีสพิชชา	สกนธวัฒน์	อนุกรรมการฝ่ายวิชาการ
30. มีสอังคณา	ศรีประเสริฐ	อนุกรรมการฝ่ายปกครอง
31. มีสอัมพร	เพิ่มสุข	อนุกรรมการฝ่ายปกครอง

32. มีสโงจิตต	ชูศิริ	อนุกรรมการฝ่ายปกครอง
33. มีสละโม	แบบกัน	อนุกรรมการฝ่ายปกครอง
34. มีสธารปาง	ต.วิเชียร	อนุกรรมการฝ่ายสำนัก ฯ
35. มีสกรณิกา	คอนน้อย	อนุกรรมการฝ่ายสำนัก ฯ
36. มีสจินดาภรณ์	อุปการ	อนุกรรมการฝ่ายสำนัก ฯ
37. มีสศศพินท์	เดชารุ่งรัศมี	อนุกรรมการฝ่ายสำนัก ฯ
38. มีสสุกัญญา	นิมปราง	อนุกรรมการฝ่ายกิจกรรม
39. น.นิวัติ	ศักดิ์สิทธิ์	อนุกรรมการฝ่ายกิจกรรม
40. น.วิลาศ	ศิริพันธุ์	อนุกรรมการฝ่ายกิจกรรม
41. น.รังสรรค์	จันทร์อำรุงกุล	อนุกรรมการฝ่ายบริหารทั่วไป
42. มีสดวงสมร	โพธิ์ราบ	อนุกรรมการฝ่ายธุรการ-การเงิน
43. มีสเบญจกรณ์	ใจตา	อนุกรรมการฝ่ายธุรการ-การเงิน
44. มีสช้อยพร	อรชร	อนุกรรมการ / เลขานุการชั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์โรงเรียน
ปีการศึกษา 2565 – 2570 ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์โรงเรียนมี
คุณภาพและเกิดประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

สั่ง ณ วันศุกร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565


(ภราดา ดร.ประวิทย์ อุทอินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญระยอง

